



คู่มือการใช้งาน

(สำหรับลูกค้า)

V 2.0.3

สารบัญ

1. รู้จัก TrueBusiness iService สำหรับลูกค้าองค์กร	4
2. การใช้งาน	5
2.1 สมัครขอใช้งาน TrueBusiness iService	5
2.2 การลงชื่อเข้าใช้งาน (Login)	20
2.3 การลืมรหัสผ่าน (Forgot Password)	21
2.4 หน้าจอและการทำงานทั่วไป	23
3. หน้าหลัก (Home)	24
4 บิล & จ่าย (Bills & Pay)	25
4.1 จ่ายบิล (Pay)	25
4.2 ใบแจ้งค่าบริการ (Bills Detail)	40
4.3 ประวัติการชำระค่าบริการ (Payment History)	42
5. จัดการบริการ (Service)	45
5.1 บริการโรมมิ่งต่างประเทศ (International Roaming)	45
5.2 บริการโทรไปต่างประเทศ (International Direct Dialing)	48
5.3 อินเทอร์เน็ตในประเทศ (Internet Domestic)	50
5.4 อินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ (Internet Roaming)	52
5.5 ระบุสัญญาณชั่วคราว/เปิดสัญญาณ (Suspend & Restore)	54
5.7 ขอรับซิมการ์ดใหม่ (Request New SIM)	56
5.8 เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม (Swap SIM)	60
5.9 ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์ (Block SMS Spam)	63
6. จัดการบัญชี (Account Management)	65
6.1 ดูข้อมูลสาขา/บัญชี (View Branch/Account Summary)	65
6.1.1 การดูรายละเอียดแพ็คเกจและยอดใช้งานคงเหลือรอบบิลปัจจุบัน	67
6.2 ตั้งชื่อสาขา/บัญชี (Set Branch/ Account Name)	69
6.3 ย้ายบัญชี (Move Account)	70
6.4 เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ (Change Billing Language)	72
6.5 เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร (Change Billing Address)	74
6.6 เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ (Change Billing/Receipt Media)	76
6.7 เปลี่ยนที่อยู่ในใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี (Change Tax Invoice/Receipt Address)	78
6.8 บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย (Withholding Tax Service)	80
7. รายงาน	83
7.1 ภาพรวมการใช้บริการ	83
7.2 รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ	86
7.3 รายงานสรุปการใช้งาน	91
7.4 รายละเอียดการใช้งาน	95
8. สถานะและประวัติการทำรายการ (Request Status & History)	98
8.1 สถานะการจ่ายบิล	99
8.2 สถานะการส่งคำขอदान์โหลดบิล	101

8.3 สถานะการส่งคำขอดาวนโหลดใบเสร็จ	102
8.4 สถานะการเปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)	103
8.5 สถานะการปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)	105
8.6 สถานะการเปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)	107
8.7 สถานะการปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)	109
8.8 สถานะการเปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ	111
8.9 สถานะการปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ	113
8.10 สถานะการเปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ	115
8.11 สถานะการปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ	117
8.12 สถานะการระงับสัญญาณชั่วคราว	119
8.13 สถานะการเปิดสัญญาณ	121
8.14 สถานะการเปิดสัญญาณชั่วคราว	123
8.15 สถานะการขอรับซิมการ์ดใหม่	125
8.16 สถานะการเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม	129
8.17 สถานะการยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์	131
8.18 สถานะการย้ายบัญชี	133
8.19 สถานะการเปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ	135
8.20 สถานะการเปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร	137
8.21 สถานะการเปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ	139
8.22 สถานะการเปลี่ยนที่อยู่ในใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี	141
8.23 สถานะการบริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย	143
8.24 สถานะการขอดาวนโหลดรายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ	145
8.25 สถานะการขอดาวนโหลดรายงานสรุปการใช้งาน	146
8.26 สถานะการขอดาวนโหลดรายละเอียดการใช้งาน	147
9 Mobility Dashboard (สำหรับลูกค้า Corporate APN)	148
9.1 ภาพรวมการใช้บริการ	148
9.1.1 จำนวนโควตาทั้งหมด (Data)	149
9.1.2 สถานะซิม	149
9.1.3 ปริมาณการใช้งาน (Data)	150
9.1.4 การดูข้อมูลซิมและปริมาณการใช้งาน (Data) ตามบัญชี และ APN	150
9.1.5 การใช้งานสูงสุด 10 อันดับแรก	151
9.2 ข้อมูลซิมทั้งหมด	152
9.2.1 สถานะการเชื่อมต่อเครือข่าย	153
9.2.2 รายละเอียดของซิม	153
9.2.3 การใช้งานซิม	153
9.2.4 ข้อมูลซิม	154
9.3 การตั้งค่า	155
9.3.1 การตั้งค่า : แจ้งเตือน	155
9.3.2 สรุปการแจ้งเตือน	156
10 จัดการข้อมูลผู้ดูแลระบบ (Admin Management)	157
10.1 เพิ่มผู้ดูแลระบบ (สามารถเพิ่มได้สูงสุด 20 คน)	157

10.2	ส่งอีเมลให้ผู้ดูแลระบบอีกครั้ง	161
10.3	การยืนยันตัวตนของผู้ดูแลระบบ	162
10.4	แก้ไขข้อมูลผู้ดูแลระบบ	164
10.4.1	แก้ไขข้อมูลผู้ดูแลระบบ	164
10.4.2	แก้ไขข้อมูลสาขาและบัญชีผู้ดูแลระบบ	165
10.4.3	แก้ไขสิทธิ์การใช้งานของผู้ดูแลระบบ	166
10.4.4	ลบผู้ดูแลระบบ	167

1. รู้จัก TrueBusiness iService สำหรับลูกค้าองค์กร

TrueBusiness iService บริการออนไลน์ที่ช่วยให้ลูกค้าองค์กรสามารถบริหารจัดการบัญชีและบริการต่างๆ การตรวจสอบสถานะและประวัติการทำรายการ การตรวจสอบหรือดาวน์โหลดรายงาน รวมถึงการจัดการใบแจ้งค่าบริการและชำระค่าบริการออนไลน์ ได้ง่ายๆ เพิ่มความสะดวกสบาย ปลอดภัย ลดภาระงานเอกสาร ตอบโจทย์ธุรกิจทุกรูปแบบ ด้วยหลักการ “One Stop Self Service” ครบจบในที่เดียว

จุดเด่นของบริการ TrueBusiness iService สำหรับลูกค้าองค์กร

- **Convenient** สะดวกสบายใช้บริการได้ทุกที่ ทุกเวลา
- **Easy** ใช้งานง่าย ไม่ยุ่งยาก มีความคล่องตัวสูงในการบริหารจัดการที่หลากหลายตามความต้องการของลูกค้า
- **Secured** ระบบมีความปลอดภัยสูงในการเข้าถึงข้อมูลออนไลน์ ด้วยขั้นตอนการตรวจสอบและเข้ารหัสผู้ใช้งาน
- **Fast** ตรวจสอบการใช้งานได้อย่างรวดเร็วและครบวงจร

เมนูหลักของ TrueBusiness iService จะประกอบไปด้วย 7 เมนูหลัก ได้แก่

1. หน้าหลัก (Home) แสดงรายละเอียดยอดค้างชำระรวมและวันกำหนดชำระ พร้อมเพิ่มความสะดวกกับปุ่มลัดในการเข้าเมนูจ่ายบิล และดูใบแจ้งค่าบริการ นอกจากนี้ยังสามารถติดตาม ตรวจสอบสถานะคำขอ หรือประวัติการทำรายการต่างๆ ได้
2. บิล & จ่าย (Bills & Pay) สำหรับชำระค่าบริการออนไลน์ ไม่ว่าจะเป็นช่องทาง PromptPay QR Code หรือบัตรเครดิต/เดบิต รวมถึงสามารถตรวจสอบหรือดาวน์โหลดใบแจ้งค่าบริการและประวัติการชำระค่าบริการย้อนหลังได้สูงสุด 6 เดือน
3. จัดการบริการ (Service) สำหรับเปิด/ปิดบริการต่างๆ เช่น โรมมิ่งต่างประเทศ (IR), โทรไปต่างประเทศ (IDD), อินเทอร์เน็ตในประเทศ, อินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ รวมถึงเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม
4. จัดการบัญชี (Account Management) สำหรับจัดการข้อมูลสาขา/บัญชี ไม่ว่าจะเป็นการดูข้อมูลสาขา/บัญชี, การตั้งชื่อสาขา/บัญชี, การย้ายสาขาบัญชี รวมถึงการจัดการบิล ได้แก่ การเปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ, เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร, เปลี่ยนช่องทางการรับเอกสาร นอกจากนี้ยังมีบริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย เพื่อแต่งตั้งกลุ่มทรูเป็นตัวแทนนำส่งภาษี หัก ณ ที่จ่าย
5. รายงาน (Report) ใช้สำหรับดูภาพรวมการใช้บริการ (Dashboard Overview) และดูหรือดาวน์โหลดรายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ (Bills Summary) รายงานสรุปการใช้งาน (Usage Summary) รวมถึงรายละเอียดการใช้งานต่างๆ (Call Detail Record) ทั้งในระดับสาขา ระดับบัญชี หรือระดับเลขหมาย
6. สถานะและประวัติการทำรายการ (Request Status & History) ใช้สำหรับตรวจสอบสถานะและประวัติการทำรายการต่างๆ ย้อนหลังสูงสุด 6 เดือน เพื่อเพิ่มความสะดวกให้แก่ผู้ใช้งานในการติดตามผล
7. ผู้ดูแลระบบ (Admin) สำหรับจัดการผู้ดูแลระบบ ทั้งการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว แก้ไขข้อมูลสาขาและบัญชีที่รับผิดชอบ แก้ไขสิทธิ์การใช้งาน รวมถึงการยกเลิกการใช้งานผู้ดูแลระบบ และเพิ่มผู้ดูแลระบบ

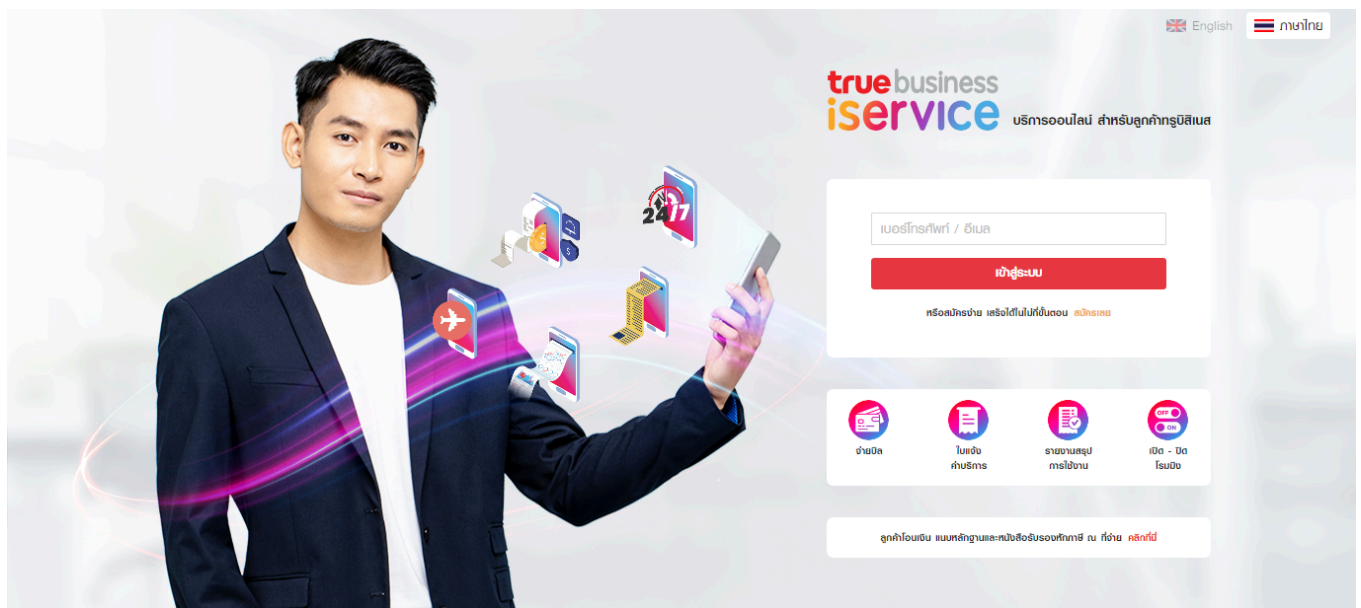
หมายเหตุ เบราร์เซอร์ขั้นต่ำที่รองรับการใช้งาน ได้แก่ Chrome v12, Opera v36, Edge v14, Firefox v50, Safari v10, iOS 12, Android 5

2. การใช้งาน

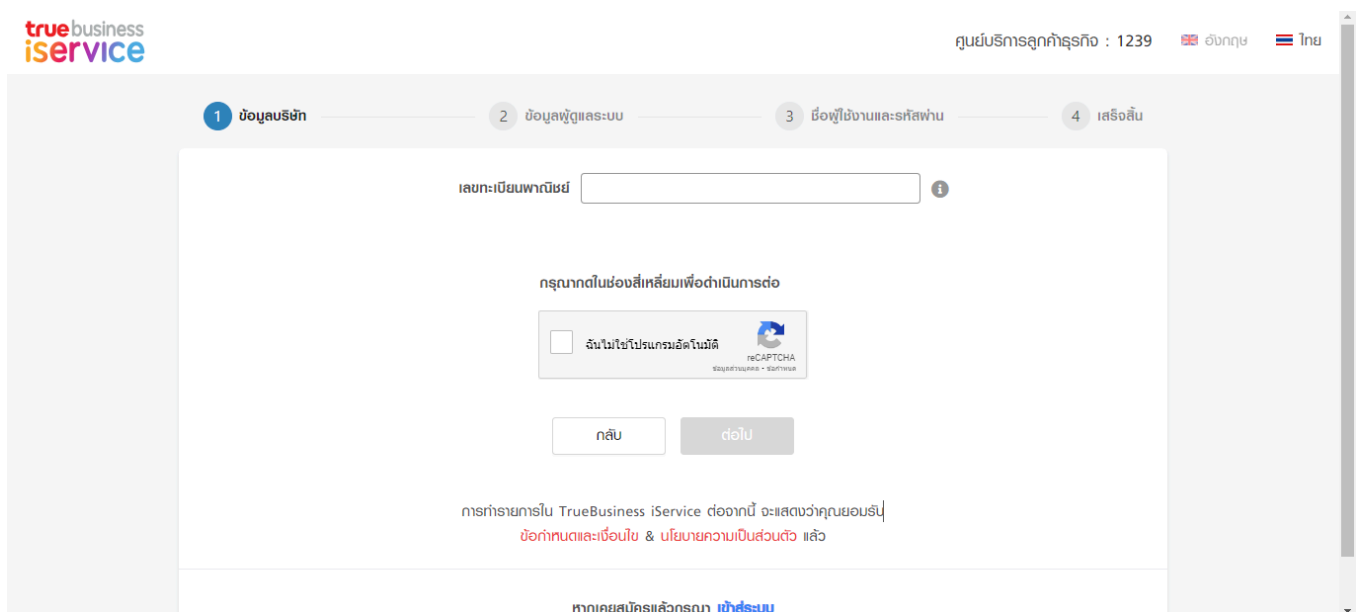
2.1 สมัครขอใช้งาน TrueBusiness iService

ผู้สมัครสามารถสมัครเป็นหัวหน้าผู้ดูแลระบบ (Head Admin) ได้สูงสุด 2 คน ซึ่งสามารถทำรายการต่างๆ บน TrueBusiness iService ได้ทั้งหมด และสามารถแต่งตั้งผู้ดูแลระบบ (Admin) เป็นผู้ช่วยได้ โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในหัวข้อ [จัดการข้อมูลผู้ดูแลระบบ](#)

ขั้นตอนที่ 1 เข้าสู่เว็บไซต์ <https://truebusinessiservice.truecorp.co.th> จากนั้นกดปุ่ม “สมัครเลย”



ขั้นตอนที่ 2 เมื่อเข้าสู่หน้าจอการสมัคร จะแสดงหน้าจอข้อมูลบริษัท ให้ระบุเลขทะเบียนพาณิชย์ >> ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> กดปุ่ม “ต่อไป”



ขั้นตอนที่ 3 เมื่อกดปุ่มเริ่มสมัคร จะแสดงหน้าจอข้อมูลบริษัท ให้ระบุเลขทะเบียนพาณิชย์ >> ฉันทไมใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> กดปุ่ม “ต่อไป”

กรณีที่ไม่ทราบตำแหน่งของเลขทะเบียนพาณิชย์ในทะเบียนการค้า ให้กดไอคอนรูปตัวไอ i จะแสดงตำแหน่งเลขทะเบียนพาณิชย์ ในเอกสารทะเบียนการค้า

ขั้นตอนที่ 4 จะแสดงข้อมูลชื่อบริษัท ตามเลขทะเบียนพาณิชย์ที่ระบุมาข้างต้นให้ตรวจสอบ และมีข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บริการ รวมถึง นโยบายความเป็นส่วนตัวให้อ่านก่อนตัดสินใจดำเนินการสมัครต่อไปด้วย

จะแสดงหน้าจอข้อมูลบริษัท ให้ระบุเลขทะเบียนพาณิชย์ >> ฉันไม่ใช้โปรแกรมอัตโนมัติ >> กดปุ่ม “ต่อไป”

กรณีตรวจสอบแล้วถูกต้อง ให้กดปุ่ม “ต่อไป” หรือหากพบว่าชื่อบริษัทยังไม่ถูกต้องให้กดปุ่ม “กลับ” หรือแก้ไขเลขทะเบียนพาณิชย์อีกครั้ง

กรณีที่ต้องการ อ่านข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บริการ ให้กดลิงก์ [ข้อกำหนดและเงื่อนไข](#)

กรณีที่ต้องการ อ่านนโยบายความเป็นส่วนตัว ให้กดลิงก์ [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

ขั้นตอนที่ 5 กรณีที่ลูกค้ากลุ่มธุรกิจที่มีเบอร์ทรูมูฟ เฮช 1 เบอร์ สามารถสมัครและยืนยันตัวตนด้วยรหัส OTP ที่ส่งไปยังเบอร์นั้นๆได้โดยไม่ต้องยื่นเอกสาร

8

- กรณีผู้สมัครเป็นกรรมการผู้มีอำนาจให้เลือก “ใช่”
 - > ผู้สมัครกรอกชื่อ, นามสกุล, หมายเลขบัตรประชาชน, หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
 - > อัปโหลดรูปถ่ายบัตรประชาชนของผู้สมัคร (ต้องเป็นภาพถ่ายเท่านั้น) และ ภาพถ่ายต้องครบถ้วนตามข้อมูลที่ระบุ กรรมการลงชื่อผูกพัน หรือ หันส่วนผู้จัดการ อ้างอิงตามข้อมูลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
 - > กดปุ่ม “ต่อไป”

ข้อมูลบริษัท

ข้อมูลผู้ดูแลระบบ

ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน

เสร็จสิ้น

เลขทะเบียนพาณิชย์ : 9999999999997

ชื่อบริษัท : Test_Digital and CX

คุณเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใช่หรือไม่

ใช่

ชื่อ *

นามสกุล *

หมายเลขบัตรประชาชน *

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ *

การยืนยันตัวตนด้วยภาพถ่าย

ถ่ายรูปบัตรประชาชน

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 0 0000 00000 00 0
ชื่อ นามสกุล

SAMPLE

สีหน้าจริง สีตาจริงจริง สีผมจริงจริง 0 0000 00000 00 0

อัปโหลดภาพ

ไฟล์นามสกุล .jpg, .png หรือ .pdf ขนาดไม่เกิน 5 MB

หมายเหตุ : ภาพถ่ายบัตรประชาชนต้องครบถ้วนตามข้อมูลที่ระบุ กรรมการลงชื่อถูกต้อง หรือ หุ่นส่วนผู้จัดการ อ้างอิงตามข้อมูลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

กลับ

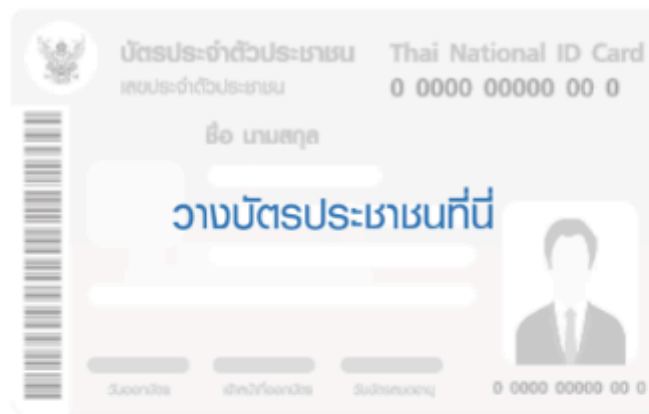
ต่อไป

ไม่ใช่ เป็นตัวแทนกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

หากเคยสมัครแล้วกรุณา เข้าสู่ระบบ

- กรณีผู้สมัครไม่ใช่กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท แต่เป็นตัวแทนที่ได้รับมอบอำนาจมาจากกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
 - > ผู้สมัครกรอกชื่อ, นามสกุล, หมายเลขบัตรประชาชน, หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
 - > อัปโหลดรูปถ่ายบัตรประชาชนของผู้สมัคร
 - > อัปโหลด ภาพถ่ายบัตรประชาชนกรรมการ วางบนกระดาษที่มีลายมือชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม [ภาพถ่ายบัตรประชาชนกรรมการต้องครบถ้วนตามข้อมูลที่ระบุ กรรมการลงชื่อผูกพัน หรือ หุ่นส่วนผู้จัดการ อ้างอิงตามข้อมูลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า] พร้อมข้อความการให้สิทธิ์ลงทะเบียนแทนและลายมือชื่อ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ “ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม”
 - > กดปุ่ม “ต่อไป”

ตัวอย่างแบบฟอร์ม



ข้าพเจ้ากรรมการผู้มีอำนาจของบริษัท

ขอมอบอำนาจให้ (นาย/นาง/นางสาว)

เป็นผู้ลงทะเบียนใช้งาน TrueBusiness iService

แทนบริษัทของข้าพเจ้า จนกว่าจะมีการแจ้งยกเลิกบริการ

ลงชื่อ(กรรมการผู้มีอำนาจ)

(.....)

วันที่.....

✔ ข้อมูลบริษัท
2 ข้อมูลผู้ดูแลระบบ
3 เชื่อมใช้งานและรหัสผ่าน
4 เสร็จสิ้น

เลขทะเบียนพาณิชย์ 999999999999
ชื่อบริษัท Test_Digital and CX

คุณเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใช่หรือไม่

☐ ใช่

☒ ไม่ใช่ เป็นตัวแทนกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ชื่อ *

นามสกุล *

หมายเลขบัตรประชาชน *

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ *

การยืนยันตัวตนด้วยภาพถ่าย

ถ่ายรูปบัตรประชาชน



อัปโหลดภาพ

ไฟล์นามสกุล .jpg, .png หรือ .pdf ขนาดไม่เกิน 5 MB

เอกสารเพิ่มเติม

ภาพถ่ายบัตรประชาชนกรรมการ วางบนกระดาษที่มีลายมือชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เงื่อนไข : รูปบัตรประชาชนของกรรมการ
(ภาพถ่ายบัตรประชาชนต้องครบถ้วนตามข้อมูลระบุ การแสดงชื่อผู้ทักฟัง หรือ กลุ่มผู้จัดการ
อ้างอิงตามข้อมูลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า)
พร้อมข้อความการให้สัตยาบันแนบมา

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม
อัปโหลดภาพ

ไฟล์นามสกุล .jpg, .png หรือ .pdf ขนาดไม่เกิน 5 MB

กลับ
ต่อไป

หมายเหตุ: รูปสำเนาบัตรประชาชน/บัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วม สามารถอัปโหลดได้มากกว่า 1 รูป ขึ้นอยู่กับจำนวนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมที่จดทะเบียนไว้กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ขั้นตอนที่ 7 แสดงหน้าจอ แต่งตั้งกลุ่มทรูเป็นตัวแทนนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย เพื่อความสะดวกในการชำระค่าบริการผ่าน TrueBusiness iService

- กรณีต้องการแต่งทรูเป็นตัวแทนนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย ให้กด [ดาวน์โหลดที่นี่] เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์ม จากนั้นกรอกข้อมูลและติดอากรแสตมป์ 30 บาท >> อัปโหลดเอกสารการแต่งตั้ง >> กดปุ่ม “ต่อไป”

ตัวอย่างเอกสาร

- กรณีไม่ต้องการสมัครหรือผู้สมัครยังไม่สะดวกแนบเอกสารแต่งตั้งในขั้นตอนนี้ สามารถกดปุ่ม “ข้าม” และเข้ามาแต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายในภายหลังได้ที่เมนู [บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย](#)

ขั้นตอนที่ 8 ระบุชื่อผู้ใช้งาน (อีเมล) และตั้งรหัสผ่าน >> กดปุ่ม “ต่อไป”

รหัสผ่านจะต้องประกอบไปด้วย

- ตัวอักษรรวมตัวเลขอย่างน้อย 8 ตัว
- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่
- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก
- ตัวเลข

The screenshot shows the TrueBusiness iService registration interface. At the top, there's a progress bar with five steps: 1. Select service (completed), 2. Select plan (completed), 3. Select system (completed), 4. Create username and password (current step), and 5. Complete (pending). The main content area is titled 'สร้างชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน' (Create username and password). It contains two input fields: 'ชื่อผู้ใช้งาน' (Username) with the value 'surasak_nas@yahoo.com' and 'รหัสผ่าน' (Password) with masked characters. Below the password field, there's a note: 'รหัสผ่านต้องประกอบด้วยอย่างน้อย 8 ตัว ประกอบด้วย ตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ ตัวพิมพ์เล็ก และตัวเลข' (Password must contain at least 8 characters, including uppercase letters, lowercase letters, and numbers). At the bottom, there are two buttons: 'กลับ' (Back) and 'ต่อไป' (Next).

หมายเหตุ: กรณีที่ผู้สมัครมีชื่อผู้ใช้งานอยู่เดิม และต้องการใช้ชื่อผู้ใช้งานเดิมกับบริษัทใหม่ สามารถทำได้โดยระบุชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านเดิม

ขั้นตอนที่ 9 ระบบจะส่งอีเมลไปยังผู้สมัครเพื่อยืนยันตัวตน และแสดงหน้าจอสมัครใช้งานเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครตรวจสอบไม่พบอีเมล สามารถกด **ส่งอีกครั้ง** เพื่อส่งอีเมลยืนยันตัวตนไปยังอีเมลที่ลงทะเบียนไว้ได้อีกครั้ง

The screenshot shows the TrueBusiness iService registration interface at Step 9. The progress bar now shows Step 4 as completed and Step 5 as the current step. The main content area is titled 'สมัครใช้งานเรียบร้อยแล้ว' (Registration completed). It features a green checkmark icon and the text: 'อีเมลยืนยันตัวตนได้ถูกส่งไปที่ surasak_nas@yahoo.com' (Confirmation email has been sent to surasak_nas@yahoo.com). Below this, it says 'กรุณายืนยันตัวตนภายใน 24 ชั่วโมง' (Please confirm identity within 24 hours) and 'หากยังไม่ได้รับอีเมล กรุณาคลิก **ส่งอีกครั้ง** กรณีก่อน 1239' (If you haven't received the email, please click **Send again** before 1239). At the bottom, there is a red button labeled 'OK'.

ขั้นตอนที่ 10 เมื่อผู้สมัครได้รับอีเมลแล้ว ให้ทำการกดปุ่ม “ยืนยันการสมัครใช้งาน” จากอีเมล หากไม่สามารถกดปุ่มยืนยันการสมัครใช้งานจากอีเมลได้ สามารถใช้วิธีการคัดลอกลิงก์ไปวางที่เบราว์เซอร์แทนได้



เรียน คุณ สมศักดิ์ รักการเรียน

คุณได้สมัครใช้งานทรูไอเซอร์วิสสำหรับนิติบุคคล
 เลขทะเบียนพาณิชย์ : 9999999999999
 อีเมล : somsak_rakkarnrian@gmail.com

กรุณายืนยันอีเมลในการสมัครใช้งานภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากได้รับอีเมลนี้

ยืนยันการสมัครใช้งาน

หากใช้งานปุ่มกดด้านบนไม่ได้ กรุณาคัดลอกลิงก์ด้านล่างไปเปิดในเบราว์เซอร์หน้าใหม่
<https://truebusinessiservice.truecorp.co.th/?ln=th>

คุณสามารถใช้งานแบบเต็มรูปแบบได้ใน 3 วัน (แจ้งเตือนผ่านอีเมล)

หากคุณไม่ได้สมัครบริการ กรุณาลบอีเมลฉบับนี้ หรือติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ โทร 1239

TrueBusiness iService

ขอบคุณที่ไว้วางใจใช้บริการ



กรณีที่ไม่สามารถยืนยันตัวตนได้ เนื่องจากลิงก์ยืนยันตัวตนหมดอายุ (ลิงก์ยืนยันตัวตนมีอายุ 24 ชั่วโมง) ผู้สมัครสามารถกดปุ่ม “ส่งลิงก์ไปยังอีเมล” เพื่อขอลิงก์ยืนยันตัวตนใหม่อีกครั้งได้

อีเมลยืนยันตัวตน

ลิงก์ยืนยันตัวตนในอีเมลของคุณหมดอายุ

ส่งลิงก์ไปยังอีเมล

ขั้นตอนที่ 11 แสดงหน้าจอยืนยันอีเมลสำเร็จ >> กดปุ่ม “เข้าสู่เว็บไซต์” เพื่อลงชื่อเข้าใช้งาน

truebusiness
iservice

ศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ : 1239  อังกฤษ  ไทย

ยืนยันอีเมลสำเร็จ

คุณได้ยืนยันอีเมลสำเร็จแล้ว หากต้องการใช้งาน กรุณาเข้าสู่ระบบ

เข้าสู่เว็บไซต์

หลังจากยืนยันบัญชีผู้ใช้งานแล้ว ผู้ใช้งานจะได้รับอีเมลยืนยันอีเมลสำเร็จ

truebusiness

เรียน คุณ สมศักดิ์ รักการเรียน

คุณได้ยืนยันอีเมลสำหรับเข้าใช้งานทรูไอเซอร์วิสสำหรับลูกค้านิติบุคคลเรียบร้อยแล้ว

เลขทะเบียนพาณิชย์ : 9999999999999

อีเมล : somsak_rakkarnrian@gmail.com

คุณสามารถใช้งานเวอร์ชันเต็ม ทุกฟีเจอร์ได้ภายใน 3 วัน หลังจากได้รับอีเมลอนุมัติการสมัครใช้งานจาก TrueBusiness iService

(หมายเหตุ : หากทำการยืนยันตัวตนหลังจากได้รับอีเมลอนุมัติการสมัคร คุณสามารถใช้งานเวอร์ชันเต็มได้ทันที)

หากคุณมีคำถามหรือ ต้องการความช่วยเหลือ กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจทรู 1239

TrueBusiness iService

ขอบคุณที่ไว้วางใจใช้บริการ

truebusiness

จากนั้น ภายใน 3 วันทำการ ผู้สมัครจะได้รับอีเมลอนุมัติการสมัคร โดยจะแบ่งเป็น 3 ประเภท

- อีเมลอนุมัติการสมัคร ซึ่งผู้สมัครจะสามารถเข้ามาใช้งาน Truebusiness iService ได้เต็มรูปแบบ

truebusiness

เรียน คุณ สมศักดิ์ รักการเรียน

ขอบคุณสำหรับการสมัครใช้บริการ TrueBusiness iService คุณสามารถเข้าสู่ระบบได้ตามข้อมูลด้านล่าง

เลขทะเบียนพาณิชย์ : 9999999999999

อีเมล : somsak_rakkarnrian@gmail.com

TrueBusiness iService เวอร์ชันเต็มรูปแบบพร้อมแล้วที่จะให้คุณใช้งานได้ทั้ง 7 เมนู ดังนี้

- 1) หน้าหลัก: สรุปยอดค้างชำระ ติดตามและตรวจสอบสถานะคำขอ หรือประวัติการทำรายการต่างๆ
- 2) บิล & จ่าย: ชำระบิลออนไลน์ รวมถึงตรวจสอบใบแจ้งค่าบริการและประวัติการชำระค่าบริการ
- 3) จัดการบริการ: เปิดหรือปิดบริการมือถือ เปลี่ยนซิมการ์ด และยกเลิก SMS กวนใจ
- 4) จัดการบัญชี: จัดการสาขาและบัญชี จัดการบิล และแต่งตั้งทนายเป็นตัวแทนนำเสนอภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- 5) รายงาน: ตรวจสอบรายงานใบแจ้งค่าบริการ รายงานสรุปการใช้งาน และรายละเอียดการใช้งาน
- 6) สถานะและประวัติการทำรายการ: ติดตามสถานะคำขอและตรวจสอบประวัติการทำรายการย้อนหลัง
- 7) ผู้ดูแลระบบ: แต่งตั้งผู้ช่วยและกำหนดสิทธิ์สำหรับดูแลบัญชีต่างๆ ของบริษัท

ทั้งนี้ กรุณาศึกษาการใช้งานเมนูต่างๆ ได้ตามคู่มือ ([คลิกที่นี่](#))

หากต้องการความช่วยเหลือ หรือสอบถามเกี่ยวกับบริการเพิ่มเติม กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ โทร 1239

TrueBusiness iService

ขอบคุณที่ไว้วางใจใช้บริการ

truebusiness

- อีเมลขอเอกสารเพิ่มเติม ผู้สมัครจะต้องแนบเอกสารเพิ่มเติมและส่งอีเมลกลับมาที่ truebusinessservice@truecorp.co.th เพื่อขอพิจารณาอนุมัติอีกครั้ง โดยในอีเมลจะแจ้งรายการเอกสารการสมัครที่ต้องการให้ส่งมาเพิ่มไว้ด้วย

เรียน คุณ ส้มศักดิ์ รักการเรียน,

เลขทะเบียนพาณิชย์ : 99999999999999

อีเมล : somsak_rakkarnrian@gmail.com

ศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจฯ ได้รับคำขอใช้บริการ TrueBusiness iService ของคุณแล้วซึ่งกระบวนการพิจารณาอนุมัติจำเป็นต้องขอรับเอกสารเพิ่ม ดังนี้

- 1) ภาพถ่ายบัตรประชาชนของผู้สมัคร
- 2) ภาพถ่ายผู้สมัครถือบัตรประชาชนฉบับจริง
- 3) ภาพถ่ายบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมเซ็นสำเนาถูกต้องและเซ็นลายเซ็นกำกับ
- 4) หนังสือมอบอำนาจกระทำการแทนผู้มีอำนาจลงนาม จากกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมเซ็นลายเซ็นกำกับ

กรุณาส่งเอกสารดังกล่าว โดยการแนบไฟล์รูปจากการสแกน(นามสกุล .jpg, .png, .pdf) กลับมาที่อีเมล truebusinessservice@truecorp.co.th ภายในวันที่ 23 มิถุนายน 2564

หากต้องการความช่วยเหลือ หรือสอบถามเกี่ยวกับบริการเพิ่มเติม กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจฯ 1239

TrueBusiness iService

ขอบคุณที่เลือก TrueBusiness iService



- อีเมลปฏิเสธคำขอการสมัคร ทั้งนี้ผู้สมัครสามารถสามารถตรวจสอบข้อมูลประกอบการสมัครและยื่นคำขอใช้บริการได้อีกครั้ง

truebusiness

เรียน คุณ ธันญา ผลเจริญ

เลขทะเบียนพาณิชย์ : 4492134717563

อีเมล : thananya_pol@yahoo.com

ศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจฯ ได้รับคำขอใช้บริการ TrueBusiness iService ของคุณแล้ว และมีความเสียใจที่ต้องเรียนให้ทราบว่า ไม่สามารถอนุมัติบริการคำขอใช้บริการของท่านได้เนื่องจาก

- 1) ภาพประกอบการสมัคร (ไม่มีลายเซ็นกำกับ, ในภาพไม่มีรูปบัตรประชาชนฉบับจริง)
- 2) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามชื่อไม่ตรงกับกระทรวงพาณิชย์

กรุณาตรวจสอบข้อมูลประกอบการสมัครและทำการยื่นคำขอใช้บริการอีกครั้ง ([คลิกที่นี่](#))

หากต้องการความช่วยเหลือ หรือสอบถามเกี่ยวกับบริการเพิ่มเติม กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจฯ 1239

TrueBusiness iService

ขอบคุณที่ไว้วางใจใช้บริการ

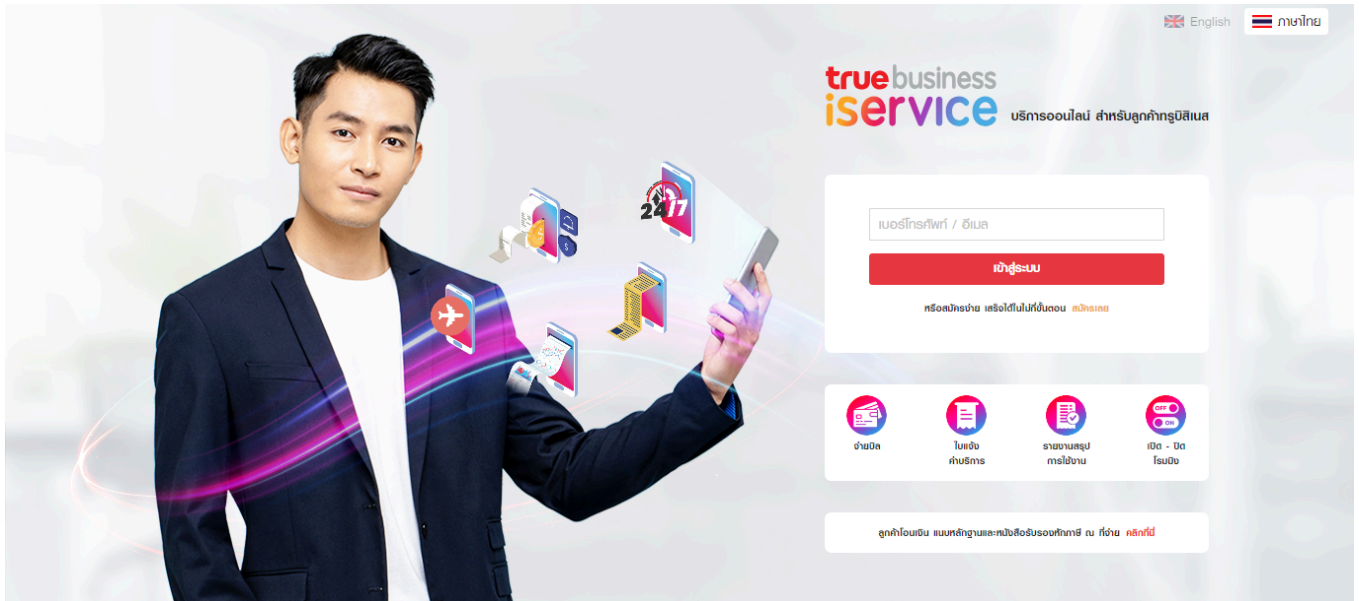
truebusiness

2.2 การลงชื่อเข้าใช้งาน (Login)

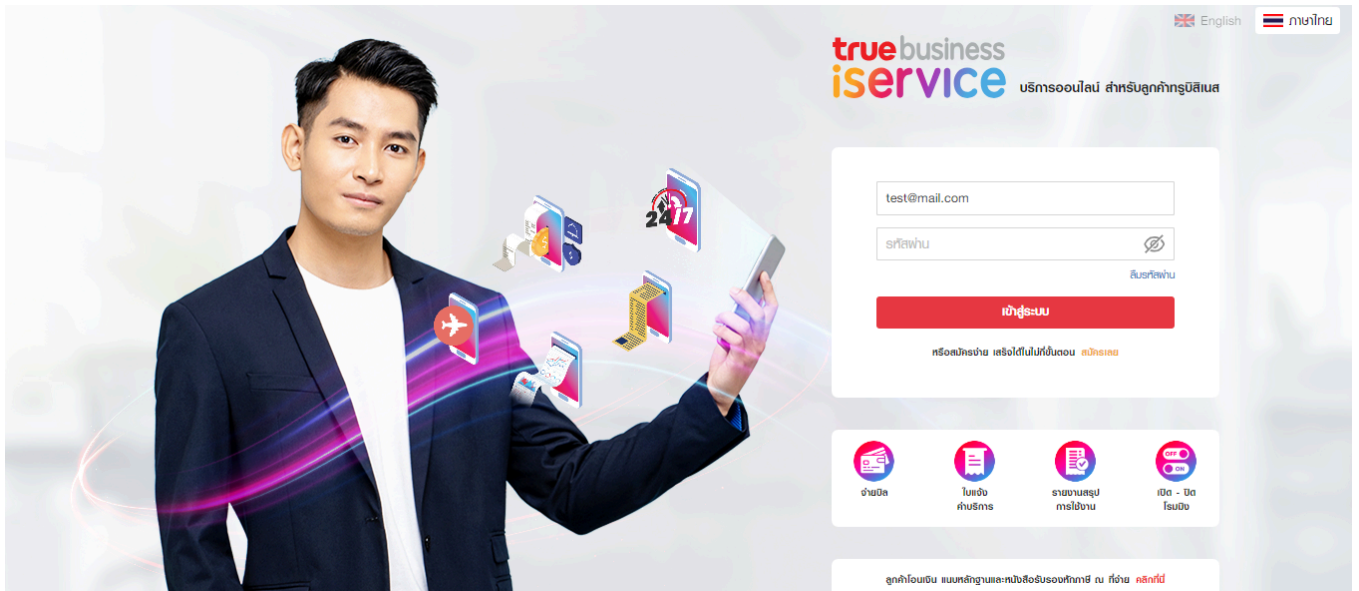
ขั้นตอนที่ 1 เมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่เว็บไซต์ จะปรากฏหน้าจอลงชื่อเข้าใช้งานระบบ จากนั้น กรอก เบอร์โทร (เพื่อยืนยันการใช้งานด้วย OTP) หรือระบุชื่อผู้ใช้งาน (อีเมล) และรหัสผ่าน

>> กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

กรณีกรอก เบอร์โทร (เพื่อยืนยันการใช้งานด้วย OTP)



กรณีระบุอีเมลและรหัสผ่าน เมื่อระบุอีเมล และ กด “เข้าสู่ระบบ” จะแสดงช่องให้กรอก “รหัสผ่าน”



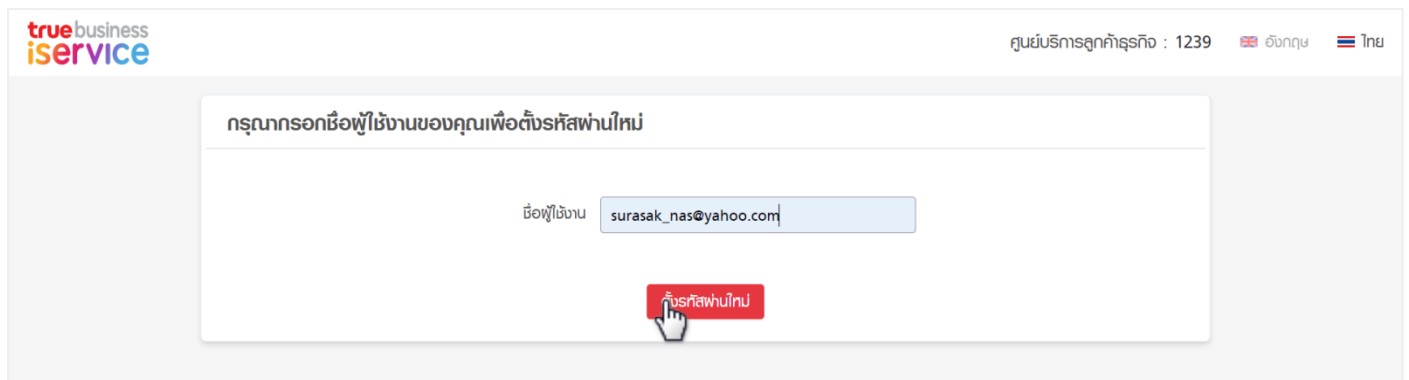
เมื่อลงชื่อเข้าใช้งานสำเร็จ จะเข้าสู่หน้าหลักของเว็บไซต์

2.3 การลืมรหัสผ่าน (Forgot Password)

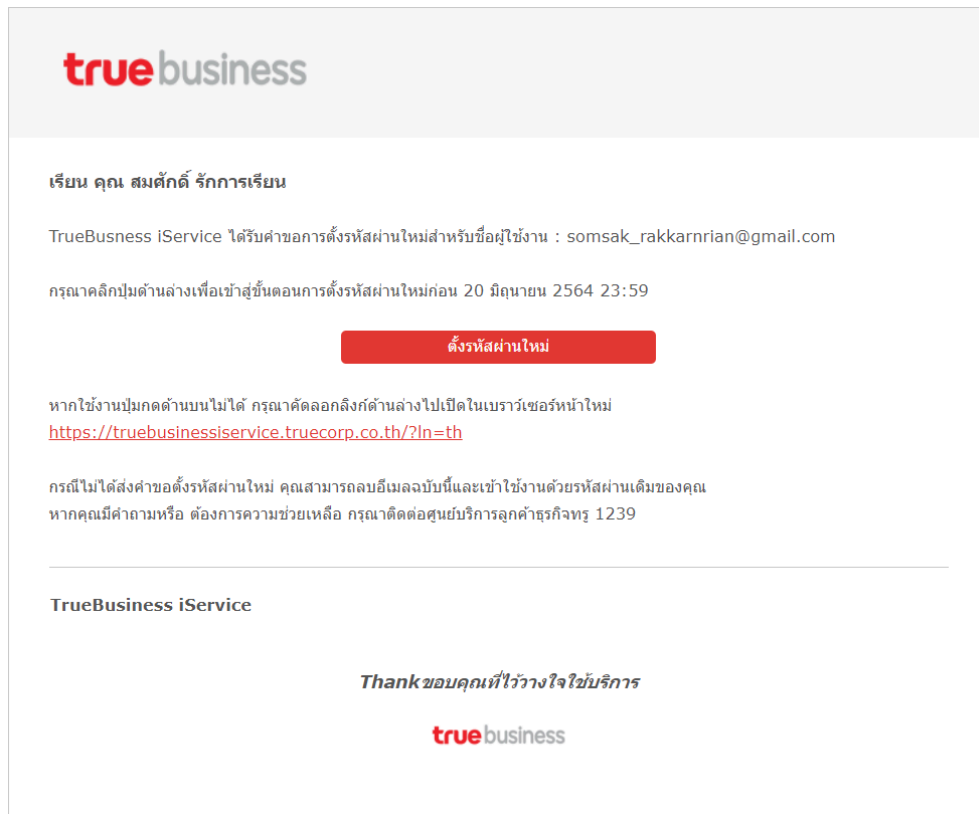
ขั้นตอนที่ 1 ในกรณีเข้าใช้งานด้วยอีเมล เมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่เว็บไซต์ ให้กด ลืมรหัสผ่าน ที่หน้าจอลงชื่อเข้าใช้งาน



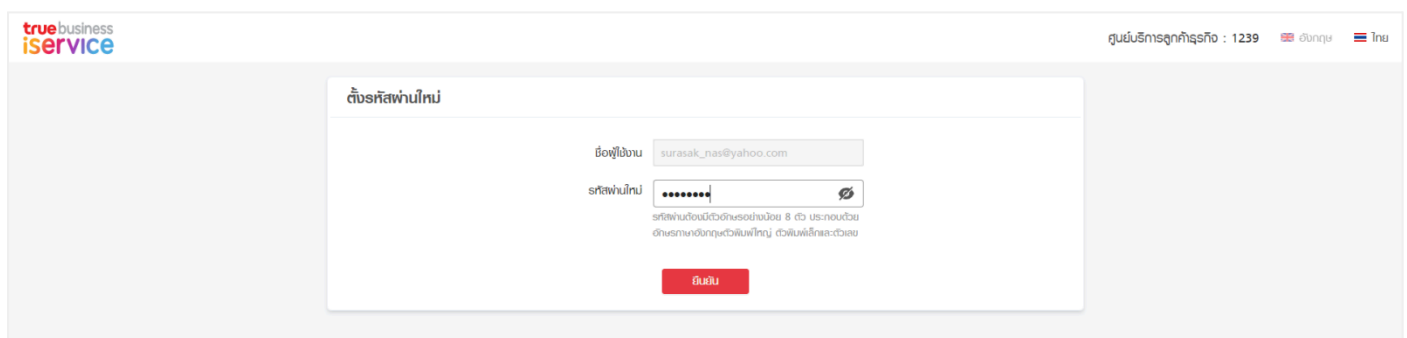
ขั้นตอนที่ 2 ระบุชื่อผู้ใช้งาน (อีเมล) >> กดปุ่ม “ตั้งรหัสผ่านใหม่” และรอรับอีเมลตั้งรหัสผ่านใหม่



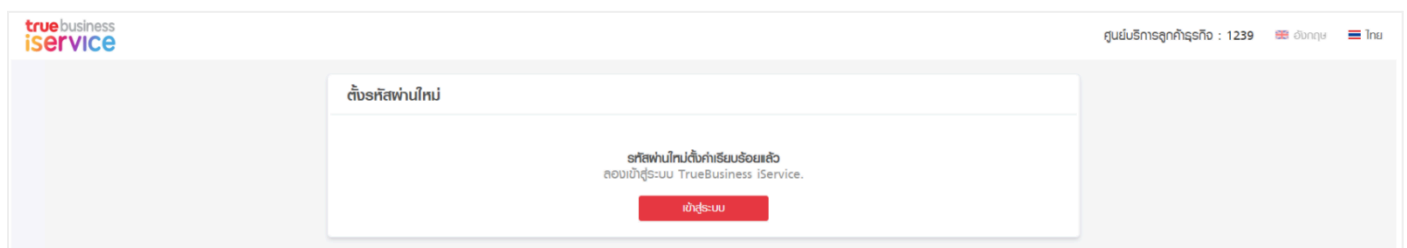
ขั้นตอนที่ 3 เมื่อผู้ใช้งานได้รับอีเมลตั้งรหัสผ่านใหม่แล้ว ให้กดปุ่ม “ตั้งรหัสผ่านใหม่” แต่หากไม่สามารถกดปุ่มตั้งรหัสผ่านใหม่ได้ สามารถใช้วิธีคัดลอกลิงก์ไปวางที่เบราว์เซอร์แทนได้



ขั้นตอนที่ 4 ที่หน้าจอตั้งรหัสผ่านใหม่ กำหนดรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการ >> กดปุ่ม “ยืนยัน”



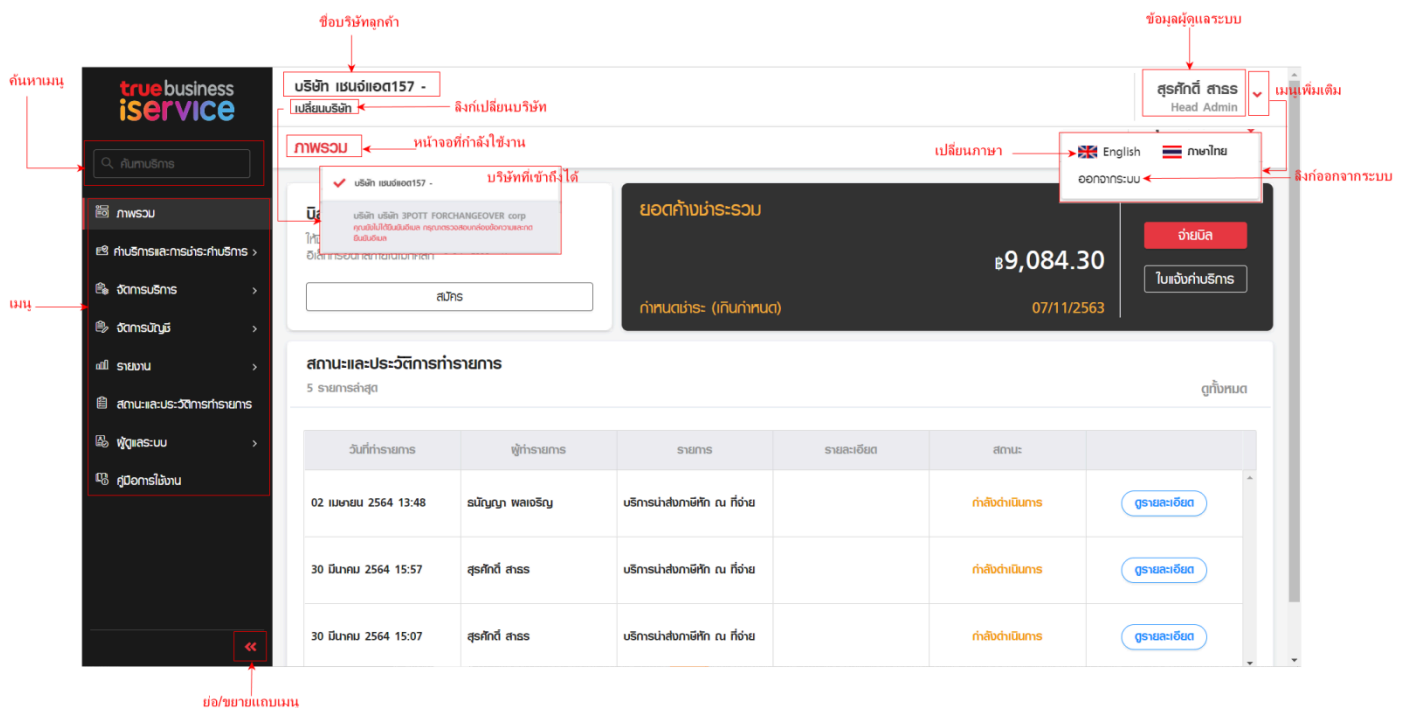
ขั้นตอนที่ 5 หน้าจอแสดงผลการตั้งรหัสผ่านใหม่สำเร็จ จากนั้นกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ระบบจะนำไปยังหน้าลงชื่อเข้าใช้งาน (Login)



2.4 หน้าจอและการใช้งานทั่วไป

ส่วนประกอบของหน้าเว็บไซต์ TrueBusiness iService ประกอบไปด้วยส่วนต่างๆ ดังต่อไปนี้

- ชื่อบริษัทลูกค้าที่กำลังใช้งาน หากผู้ดูแลระบบดูแลหลายบริษัท สามารถเลือก “เปลี่ยนบริษัท” เพื่อเลือกบริษัทที่ต้องการทำงานได้ โดยระบบจะแสดงรายชื่อบริษัทให้เลือก
- หน้าที่กำลังใช้งาน เพื่อบอกหน้าปัจจุบันที่ผู้ดูแลระบบกำลังใช้งานอยู่
- ข้อมูลผู้ดูแลระบบ เป็นส่วนการแสดงผลชื่อผู้ดูแลระบบที่กำลังเข้าใช้งาน โดยแสดงให้เห็นว่าเป็นหัวหน้าผู้ดูแลระบบ (Head Admin) หรือผู้ดูแลระบบ (Admin)
- เมนูเพิ่มเติม เป็นส่วนที่กดเพื่อแสดงฟังก์ชันเพิ่มเติม ได้แก่
 - เลือกภาษา สามารถสลับเปลี่ยนภาษาได้ 2 ภาษา คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
 - ออกจากระบบ เมื่อผู้ดูแลระบบใช้งานเว็บไซต์เสร็จสิ้น สามารถกดเพื่อออกจากระบบ เพื่อความปลอดภัยของบัญชีของผู้ดูแลระบบ
- ค้นหา เป็นช่องทางลัดในการค้นหาเมนู โดยสามารถพิมพ์ชื่อหรือคำค้นหาเมนูที่ต้องการได้ โดยเมนูที่จะแสดงผลจะขึ้นอยู่กับสิทธิ์ที่ผู้ดูแลระบบได้รับมอบหมาย
- เมนู เป็นที่รวบรวมทุกฟังก์ชันการทำงาน ทั้งเมนูหลักและเมนูย่อย โดยสามารถคลิกหรือใช้เมาส์ชี้ที่เมนูหลัก เพื่อแสดงเมนูย่อยทั้งหมดได้
- ย่อ/ขยายแถบเมนู เพื่อเพิ่มพื้นที่ส่วนของการแสดงผล ซึ่งทำให้พื้นที่ในการทำงานเพิ่มมากขึ้น



สรุปสิทธิ์การใช้งาน

การใช้งาน	หัวหน้าผู้ดูแลระบบ (Head Admin)	ผู้ดูแลระบบ (Admin)
สาขา/บัญชี	เห็นข้อมูลทุกสาขา/บัญชี	เห็นสาขา/บัญชีที่หัวหน้าผู้ดูแลระบบกำหนดให้
เมนูการใช้งาน	เข้าใช้งานได้ทุกเมนู	เข้าใช้งานได้เฉพาะเมนูที่หัวหน้าผู้ดูแลระบบกำหนด

3. หน้าหลัก (Home)

กรณีที่ผู้สมัครใช้งาน TrueBusiness iService ได้รับการอนุมัติเป็นหัวหน้าผู้ดูแลระบบ (Head Admin) หรือผู้ดูแลระบบ (Admin) ที่ได้รับการแต่งตั้งจากหัวหน้าผู้ดูแลระบบ (Head Admin) ทำการล็อกอินเข้าใช้งานเว็บไซต์ TrueBusiness iService จะพบกับหน้าหลักของเว็บไซต์ดังรูป

หน้าหลัก

บิลและใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์
ใช้วิธีสะดวกสบายขึ้น สมัครรับบิลและใบเสร็จรับเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ง่ายไม่ตกหล่น

ยอดค้างชำระรวม
฿541.37
กำหนดชำระ: (เกินกำหนด) 25/05/2564

สถานะและประวัติการทำรายการ
5 รายการล่าสุด

วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	ดูเพิ่มเติม
02 กันยายน 2564 15:00	Jitsupa Changnam (TRUE)	ใบแจ้งค่าบริการ	สิงหาคม 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 01/10/2564
02 กันยายน 2564 13:57	Jitsupa Changnam (TRUE)	รายละเอียดการใช้งาน	กรุ๊ป เอช รอบบิลปัจจุบัน (รอบบิล 2) 02/09/2564 - 02/09/2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 01/10/2564
10 สิงหาคม 2564 17:25	Jitsupa Changnam (TRUE)	เปลี่ยนที่อยู่ส่งเอกสาร		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
09 สิงหาคม 2564 16:20	Jitsupa Changnam (TRUE)	ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด

ส่วนของหน้าหลักประกอบไปด้วย 3 ส่วนหลักๆ ดังนี้

1. ส่วนของบิล/ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ เป็นช่องทางลัดเพื่อตรวจสอบช่องทางการจัดส่งบิลและใบเสร็จรับเงินก่อนการชำระเงิน หรือหากต้องการเปลี่ยนช่องทางการจัดส่งบิลหรือใบเสร็จรับเงินเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ก็สามารถทำได้เช่นกัน
2. ส่วนของยอดค้างชำระ เป็นการสรุปยอดค้างชำระรวมภายใต้บัญชีที่ผู้ดูแลระบบ (Admin) ได้รับมอบหมาย หรือหากเป็นหัวหน้าผู้ดูแลระบบ (Head Admin) ก็จะได้เห็นยอดค้างชำระทั้งหมดของทุกบัญชีของบริษัท รวมถึงวันที่ครบกำหนดชำระ
3. ส่วนของสถานะและประวัติการทำรายการ โดยเป็นการแสดง 5 รายการล่าสุดที่ทำรายการ และสามารถกด “ดูทั้งหมด” เพื่อดูรายการย้อนหลังทั้งหมดภายใน 6 เดือนได้เช่นกัน โดยรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถดูได้ในหัวข้อ [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

4 บิล & จ่าย (Bills & Pay)

4.1 จ่ายบิล (Pay)

หน้าจอสำหรับการจ่ายบิล ประกอบไปด้วยส่วนต่างๆ ดังต่อไปนี้

- ยอดค้างชำระรวม ซึ่งรวมทั้งบัญชีที่ลูกค้าแต่งตั้งทูลเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย และชำระรวมถึงบัญชีที่ลูกค้าไม่ได้แต่งตั้งทูลฯ โดยลูกค้าสามารถนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายได้ด้วยตนเอง
- ช่องทางการชำระ ปัจจุบันมี 2 ช่องทาง คือ
 - ชำระผ่าน PromptPay QR Code
 - ชำระผ่านบัตรเครดิต/เดบิต
- รายการบิลที่อยู่ระหว่างปรับลดยอด (บิลที่ชำระแล้ว อยู่ระหว่างการปรับลดหนี้)

ยอดค้างชำระรวม

ยอดค้างชำระรวม
฿10,455.02

เลือกช่องทางการชำระ
ชำระได้สูงสุดไม่เกินครั้งละ 50 บิล

☒ **PromptPay QR Code**
(ขั้นต่ำ 20 บาท ไม่เกิน 150,000 บาท)

☐ **บัตรเครดิต/เดบิต**
(ขั้นต่ำ 20 บาท ไม่เกิน 25,000 บาท)

ต่อไป

บิลที่อยู่ระหว่างการปรับลดยอด
1 บิล

	฿854.84
	จำนวนเงินทั้งหมด
เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ/วันที่ชำระ:	จำนวนเงิน
15092-02-10200688363	฿854.84
04 กันยายน 2565 20:46	

ช่องทางการชำระ

รายการบิล
ที่อยู่ระหว่าง
ปรับลดยอด

ช่องทางที่ 1 ชำระผ่าน PromptPay QR Code สามารถเลือกชำระได้สูงสุด 50 บิล ไม่เกิน 150,000 บาท

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูบิล & จ่าย >> จ่ายบิล >> เลือก PromptPay QR Code >> กดปุ่ม “ต่อไป”

บิล & จ่าย

จ่ายบิล

1

เลือกช่องทาง

2

เลือกภาษีหัก ณ ที่จ่าย

3

เลือกบิล

4

ยืนยันชำระเงิน

5

เสร็จสิ้น

ยอดค้างชำระรวม

฿10,455.02

เลือกช่องทางชำระ

ชำระได้สูงสุดไม่เกินครั้งละ 50 บิล

☒

PromptPay QR Code

(ขั้นต่ำ 20 บาท ไม่เกิน 150,000 บาท)

Secured by

☐

บัตรเครดิต/เดบิต

(ขั้นต่ำ 20 บาท ไม่เกิน 25,000 บาท)

Secured by

ต่อไป

บิลที่อยู่ระหว่างการปรับลดยอด

1 บิล

฿854.84

จำนวนเงินทั้งหมด

เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ/วันที่ชำระ

จำนวนเงิน

15092-02-10200688363

฿854.84

04 กันยายน 2565 20:46

ขั้นตอนที่ 2 เลือกวิธีการหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย

ทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย

สำหรับบัญชีที่แต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่ายเท่านั้น กรณีที่ลูกค้าต้องการแต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย [คลิกที่นี่](#)

1 2 3 4 5

เลือกช่องทาง
เลือกภาษีหัก ณ ที่จ่าย
เลือกบิล
ยืนยันชำระเงิน
เสร็จสิ้น

ยอดค้างชำระรวม
฿10,455.02

เลือกวิธีการหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย

PromptPay QR Code

☒

ทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย
(เฉพาะบัญชีที่แต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย)

฿539.37

☐

ลูกค้านำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย
(เฉพาะบัญชีที่ไม่ได้แต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย)

฿9,915.65

กลับ
ต่อไป

ลูกค้านำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย

สำหรับบัญชีที่ไม่ได้แต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย โดยลูกค้าสามารถเลือกอัตราภาษีหัก ณ ที่จ่ายได้

1 2 3 4 5

เลือกช่องทาง
เลือกภาษีหัก ณ ที่จ่าย
เลือกบิล
ยืนยันชำระเงิน
เสร็จสิ้น

ยอดค้างชำระรวม
฿10,455.02

เลือกวิธีการหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย

PromptPay QR Code

☐

ทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย
(เฉพาะบัญชีที่แต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย)

฿539.37

☒

ลูกค้านำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย
(เฉพาะบัญชีที่ไม่ได้แต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย)

฿9,915.65

อัตรา 3%

อัตรา 1%

กลับ
ต่อไป

ขั้นตอนที่ 3 เลือกบิลที่ต้องการชำระสูงสุด 50 บิล ยอดรวมขั้นต่ำ 20 บาท ไม่เกิน 150,000 บาท >> กดปุ่ม "ต่อไป"

กรณีทรเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย

✓ ✓ 3 4 5

เลือกช่องทาง เลือกภาษีหัก ณ ที่จ่าย **เลือกบิล** ยืนยันชำระเงิน เสร็จสิ้น

เลือกบิลที่ต้องการชำระ:

PromptPay QR Code > ทรเป็นตัวแทนหักส่งภาษี ณ ที่จ่าย

i

ชำระสูงสุดไม่เกิน 50 บิล / ขั้นต่ำ 20 บาท ไม่เกิน 150,000 บาท

฿1,394.21

ยอดรวมที่ต้องชำระ

บิลทั้งหมด

บิลเกินกำหนด

บัญชีทั้งหมด

เฉพาะบัญชีใช้งาน

เฉพาะบัญชียกเลิก

แสดงทุกพหุคูณกับที่
▼

🔍 ชื่อ/เลขที่สาขา, ชื่อ/เลขที่บัญชี

เลือกแล้ว 5 จาก 5 บิล

✓	สำนักงานใหญ่ (Head Office) 00000	฿1,394.21 ยอดที่ต้องชำระ:	฿1,394.21 ยอดค้างชำระรวม	5 จาก 5 บิล
	บัญชี	เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ / เดือน	ยอดค้างชำระ	กำหนดชำระ
📱	✓ Test 200105162	14082-02-00200220205 สิงหาคม 2563	฿172.48	27 สิงหาคม 2563 เกินกำหนด
📱	✓ Test 200105162	14062-02-10200255459 มิถุนายน 2564	฿486.10	25 มิถุนายน 2564 เกินกำหนด
📱	✓ Test 200105162	14112-02-10200273878 พฤศจิกายน 2564	฿30.00	25 พฤศจิกายน 2564 เกินกำหนด
📱	✓ Test 200105162	14122-02-10200280600 ธันวาคม 2564	฿486.10	25 ธันวาคม 2564 เกินกำหนด
📱	✓ Test 200105162	14012-02-20200285497 มกราคม 2565	฿219.53	28 มกราคม 2565 เกินกำหนด

กลับ

ต่อไป

กรณีลูกค้านำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย จะแสดงยอดรวมบิล ยอดรวมภาษีหัก ณ ที่จ่าย และยอดรวมที่ลูกค้าจะต้องชำระผ่านช่องทางตามที่คุณเลือกในขั้นตอนที่ 1

ยอดรวมบิล	฿9,036.15
ยอดรวมภาษีหัก ณ ที่จ่าย	฿253.35
ยอดรวมที่ต้องชำระ	฿8,782.80

จากนั้นเมื่อกดปุ่ม “ต่อไป” หน้าจอจะแสดงยอดสรุป โดยลูกค้าสามารถตรวจสอบหรือแก้ไขยอดหัก ณ ที่จ่าย และแนบหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายแยกตามบริการได้

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
ลูกค้านำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%

ยอดรวมที่ต้องชำระ: **฿8,782.80**

ภาษีหัก ณ ที่จ่าย

ยอดที่ต้องชำระ

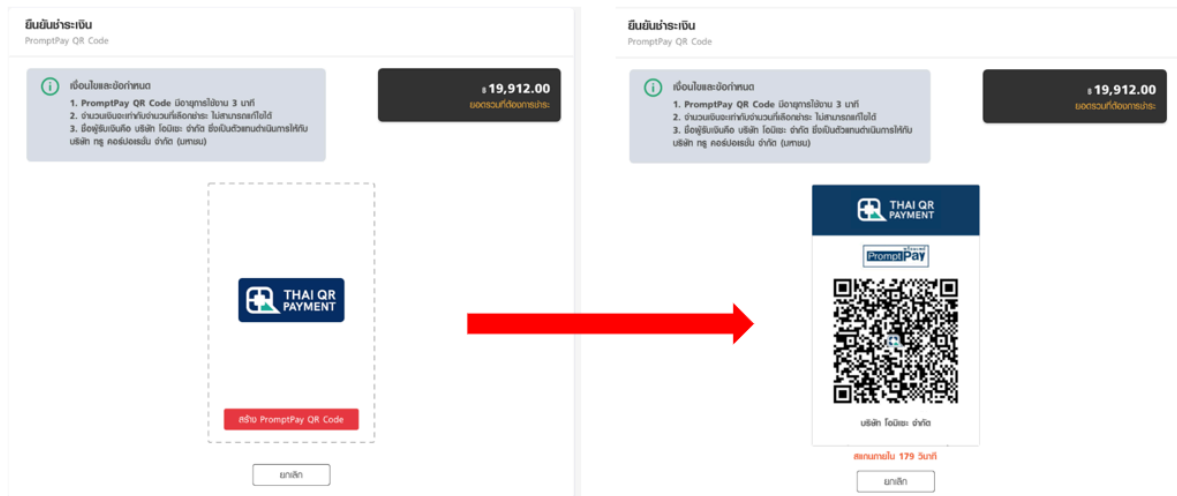
105553045044 บริษัท กรุ บูฟ เอย ยูนิเวอร์ซัล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด อัปโหลด รองรับ .jpg .png .pdf ไม่เกิน 5MB	97.35	3,374.80
	เลขที่หนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย	
105551056821 บริษัท กรุวิชั่นส์กรุ๊ป จำกัด อัปโหลด รองรับ .jpg .png .pdf ไม่เกิน 5MB	156.00	5,408.00
	เลขที่หนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย	

กรุณาตรวจสอบยอดภาษีหัก ณ ที่จ่ายให้ตรงกับหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

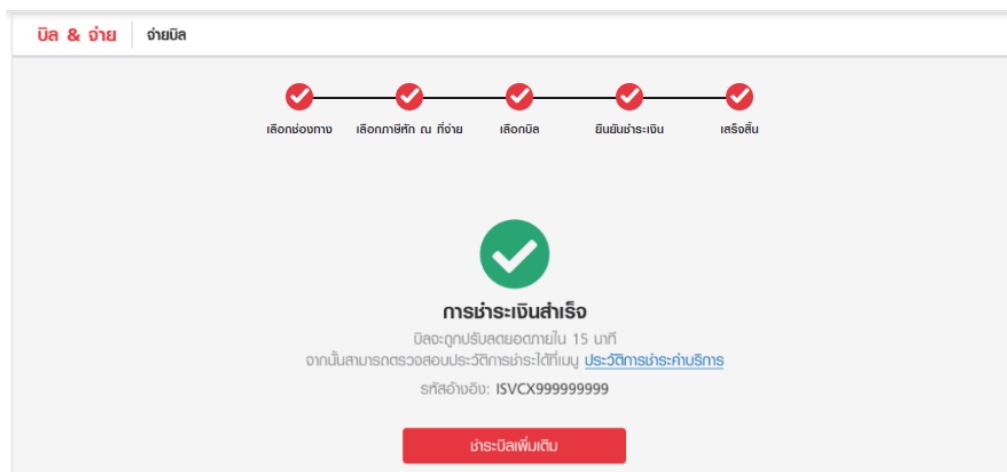
กลับ

ต่อไป

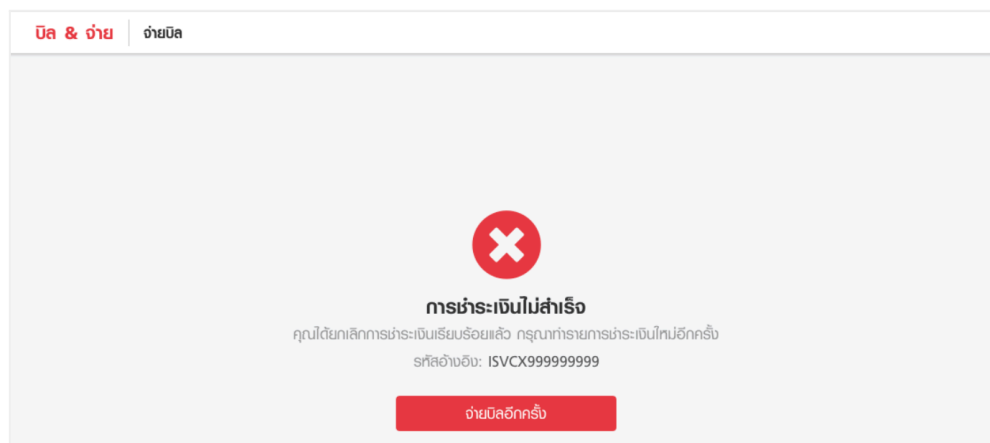
ขั้นตอนที่ 4 กดปุ่มสร้าง PromptPay QR Code >> สแกน QR Code ด้วยแอปพลิเคชันธนาคารเพื่อชำระค่าบริการ



ขั้นตอนที่ 5 หลังจากชำระเงินสำเร็จ ระบบจะแสดงหน้าจอการชำระเงินสำเร็จ พร้อมกับส่งอีเมลยืนยันการชำระเงินไปยังอีเมลของผู้ดูแลระบบที่ทำรายการชำระเงิน



กรณีชำระเงินไม่สำเร็จ หรือผู้ดูแลระบบยกเลิกการชำระเงิน ระบบจะแสดงหน้าจอแสดงผลการชำระเงินไม่สำเร็จ



ตัวอย่างอีเมลยืนยันการชำระเงินสำเร็จที่ส่งไปยังอีเมลของผู้ดูแลระบบที่ทำการชำระเงิน

truebusiness

เรียน คุณ ทดสอบ บิลล์

ขอบคุณที่ชำระค่าบริการ 747.93 บาท วันที่ 29 มิถุนายน 2564 18:23:58 ผ่าน TrueBusiness iService โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท : ปลาดาว กรุป

เลขทะเบียนพาณิชย์ : 3721063285079

รหัสอ้างอิง : ISVC067012911235721

บริการ	รหัสลูกค้า	เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ	รอบบิลเดือน	ยอดเงินที่ชำระ
โทรพิมพ์ เอช	200112538	141220201000235405	ธันวาคม 2563	747.93

รวมยอดเงินที่ชำระ

747.93 บาท

ยอดชำระจะถูกปรับลดภายใน 15 นาที เมลนี้เป็นเพียงการยืนยันการชำระค่าบริการ ไม่ใช่ใบเสร็จรับเงิน และใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์จะถูกจัดส่งทางอีเมล, SMS หรือ ไปรษณีย์ ตามที่ระบุในใบสมัคร สามารถตรวจสอบประวัติการชำระค่าบริการได้โดย [คลิกที่นี่](#)

อีเมลฉบับนี้จัดส่งโดยระบบอัตโนมัติ กรุณาอย่าตอบกลับ

หากต้องการความช่วยเหลือ หรือสอบถามเกี่ยวกับบริการเพิ่มเติม กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจโทร 1239

TrueBusiness iService

ขอบคุณที่ไว้วางใจใช้บริการ

truebusiness

ช่องทางที่ 2 ช่องทางชำระด้วยบัตรเครดิต/เดบิต สามารถเลือกชำระได้สูงสุด 50 บิล และ ไม่เกิน 25,000 บาท รองรับการชำระด้วยบัตร VISA, MASTERCARD และ JCB

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูบิล ๒ จ่าย >> จ่ายบิล >> เลือกบัตรเครดิต/เดบิต >> กดปุ่ม “ต่อไป”

1

เลือกช่องทาง

2

เลือกภาษีหัก ณ ที่จ่าย

3

เลือกบิล

4

ยืนยันชำระเงิน

5

เสร็จสิ้น

ยอดค้างชำระรวม

฿10,455.02

เลือกช่องทางชำระ

ชำระได้สูงสุดไม่เกินครั้งละ 50 บิล

☐

PromptPay QR Code

(ขั้นต่ำ 20 บาท ไม่เกิน 150,000 บาท)

☒

บัตรเครดิต/เดบิต

(ขั้นต่ำ 20 บาท ไม่เกิน 25,000 บาท)

Secured by

omise

Visa

MasterCard

Secured by omise

ต่อไป

บิลที่อยู่ระหว่างการปรับลดยอด

1 บิล

฿854.84

จำนวนเงินทั้งหมด

เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ/วันที่ชำระ

จำนวนเงิน

15092-02-10200688363

฿854.84

04 กันยายน 2565 20:46

ขั้นตอนที่ 2 เลือกวิธีการหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย

ทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย

สำหรับบัญชีที่แต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่ายเท่านั้น กรณีที่ลูกค้าต้องการแต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย [คลิกที่นี่](#)

1 2 3 4 5

เลือกช่องทาง
เลือกภาษีหัก ณ ที่จ่าย
เลือกบิล
ยืนยันชำระเงิน
เสร็จสิ้น

ยอดค้างชำระรวม
฿10,455.02

เลือกวิธีการหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย

PromptPay QR Code

☒ **ทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย**
(เฉพาะบัญชีที่แต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย)

☐ **ลูกค้านำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย**
(เฉพาะบัญชีที่ไม่ได้แต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย)

฿539.37

฿9,915.65

กลับ
ต่อไป

ลูกค้านำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย

สำหรับบัญชีที่ไม่ได้แต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย โดยลูกค้าสามารถเลือกอัตราภาษีหัก ณ ที่จ่ายได้

1 2 3 4 5

เลือกช่องทาง
เลือกภาษีหัก ณ ที่จ่าย
เลือกบิล
ยืนยันชำระเงิน
เสร็จสิ้น

ยอดค้างชำระรวม
฿10,455.02

เลือกวิธีการหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย

PromptPay QR Code

☐ **ทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย**
(เฉพาะบัญชีที่แต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย)

☒ **ลูกค้านำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย**
(เฉพาะบัญชีที่ไม่ได้แต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย)

อัตรา 3%

อัตรา 1%

฿539.37

฿9,915.65

กลับ
ต่อไป

ขั้นตอนที่ 3 เลือกบิลที่ต้องการชำระสูงสุด 50 บิล ยอดรวมขั้นต่ำ 20 บาท ไม่เกิน 25,000 บาท >> กดปุ่ม "ต่อไป"

กรณีทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย

✓ ✓ 3 4 5
 เลือกช่องทาง เลือกภาษีหัก ณ ที่จ่าย **เลือกบิล** ยืนยันชำระเงิน เสร็จสิ้น

เลือกบิลที่ต้องการชำระ:
 บัตรเครดิต/เดบิต > ทรูเป็นตัวแทนนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย

ⓘ ชำระสูงสุดไม่เกิน 50 บิล / ขั้นต่ำ 20 บาท ไม่เกิน 25,000 บาท

฿1,394.21
 ยอดรวมที่ต้องชำระ

บิลทั้งหมด บิลเกินกำหนด

บัญชีทั้งหมด
เฉพาะบัญชีใช้งาน
เฉพาะบัญชียกเลิก

แสดงทุกผลิตภัณฑ์ ▼

🔍 ชื่อ/เลขที่สาขา, ชื่อ/เลขที่บัญชี

เลือกแล้ว 5 จาก 5 บิล

	บัญชี	เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ / เดือน	ยอดค้างชำระ	กำหนดชำระ
✓	สำนักงานใหญ่ (Head Office) 00000		฿1,394.21	
		ยอดที่ต้องการชำระ:	฿1,394.21	ยอดค้างชำระรวม
				5 จาก 5 บิล ▲
📄	Test 200105162 ยกเลิก	14082-02-00200220205 สิงหาคม 2563	฿172.48	27 สิงหาคม 2563 เกินกำหนด
📄	Test 200105162 ยกเลิก	14062-02-10200255459 มิถุนายน 2564	฿486.10	25 มิถุนายน 2564 เกินกำหนด
📄	Test 200105162 ยกเลิก	14112-02-10200273878 พฤศจิกายน 2564	฿30.00	25 พฤศจิกายน 2564 เกินกำหนด
📄	Test 200105162 ยกเลิก	14122-02-10200280600 ธันวาคม 2564	฿486.10	25 ธันวาคม 2564 เกินกำหนด
📄	Test 200105162 ยกเลิก	14012-02-20200285497 มกราคม 2565	฿219.53	28 มกราคม 2565 เกินกำหนด

กลับ
ต่อไป

กรณีลูกค้านำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย จะแสดงยอดรวมบิล ยอดรวมภาษีหัก ณ ที่จ่าย และยอดรวมที่ลูกค้าจะต้องชำระผ่านช่องทางตามที่คุณเลือกในขั้นตอนที่ 1

ยอดรวมบิล	฿9,036.15
ยอดรวมภาษีหัก ณ ที่จ่าย	฿253.35
ยอดรวมที่ต้องชำระ	฿8,782.80

จากนั้นเมื่อกดปุ่ม “ต่อไป” หน้าจอจะแสดงยอดสรุป โดยลูกค้าสามารถตรวจสอบและแก้ไขยอดหัก ณ ที่จ่าย และแนบหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายแยกตามบริการได้

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
ลูกค้านำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%

ยอดรวมที่ต้องชำระ **฿8,782.80**

ภาษีหัก ณ ที่จ่าย

ยอดที่ต้องชำระ

105553045044 บริษัท กรุ บูฟ เอย ยูนิเวอร์ซัล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด อัปโหลด รองรับ .jpg .png .pdf ไม่เกิน 5MB	97.35	3,374.80
	เลขที่หนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย	
105551056821 บริษัท กรูวิชั่นส์กรุ๊ป จำกัด อัปโหลด รองรับ .jpg .png .pdf ไม่เกิน 5MB	156.00	5,408.00
	เลขที่หนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย	

กรุณาตรวจสอบยอดภาษีหัก ณ ที่จ่ายให้ตรงกับหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

กลับ

ต่อไป

ขั้นตอนที่ 4 ยืนยันการชำระเงิน

- ระบุหมายเลขบัตร 16 หลัก, ชื่อที่แสดงบนหน้าบัตร, เดือน/ปีที่บัตรหมดอายุ และ CVV
- ผู้ใช้งานสามารถเลือกบันทึกบัตรเพื่อใช้ชำระเงินครั้งถัดไปได้ โดยสามารถบันทึกได้สูงสุด 5 ใบ จากนั้นให้กดปุ่ม “ยืนยันชำระเงิน”

ข้อมูลการชำระเงิน
 บัตรเครดิต/เดบิต

หมายเลขบัตร*

ชื่อที่แสดงบนบัตร*

วันหมดอายุ*

CVV*

☐ บันทึกบัตรเพื่อใช้ชำระเงินครั้งถัดไป (สูงสุด 5 ใบ)

฿ 3,582.36

ยอดรวมที่ต้องชำระ

กรณีที่ผู้ใช้งานเคยบันทึกบัตรไว้แล้ว ระบบจะแสดงบัตรที่เคยบันทึกไว้ขึ้นมา ซึ่งสามารถเลือกบัตรเพื่อชำระได้ทันที

ข้อมูลการชำระเงิน
 บัตรเครดิต/เดบิต

☒

..... 123
 CITIBANK

☐

..... 123
 CITIBANK

☐

..... 123
 CITIBANK

☐

..... 123
 CITIBANK

ชำระด้วยบัตรใหม่ ▼

฿ 19,912.00

ยอดรวมที่ต้องชำระ

ทั้งนี้ หากผู้ใช้งานไม่ต้องการชำระด้วยบัตรที่เคยบันทึกไว้ ผู้ใช้งานสามารถเลือกชำระด้วยบัตรใหม่ได้ หรือหากต้องการยกเลิกการจำบัตร สามารถกดไอคอนรูปถังขยะเพื่อลบบัตรที่เคยบันทึกไว้ได้

ขั้นตอนที่ 5 ระบบจะนำไปยังหน้ากรอก OTP ของธนาคาร เพื่อยืนยันการชำระค่าบริการผ่านบัตร

Verified by VISA

ธนาคารกสิกรไทย KASIKORNBANK

เพิ่มความปลอดภัยในการทำรายการชำระเงินออนไลน์ด้วย Verified by VISA
Added Protection with Verified by Visa

โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลยืนยันส่วนตัวของท่าน จากนั้นกรอกผ่าน Verified by Visa เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการทำรายการชำระเงินนี้

Please verify your Personal Message and submit your Verified by Visa password.
 You need to enter your Verified by Visa password in order to complete the transaction.

Merchant: omise.co
Amount: 450.00 THB
Date: 20/03/2019
Card Number: **** * 2709
Personal Message: bank

กรุณาคัดเลือก "Request OTP" เพื่อรับรหัสความปลอดภัย SMS-OTP
 Please click "Request OTP" to receive SMS-OTP password

Ref. Code: YEVC

กรุณาระบุรหัสความปลอดภัย SMS-OTP ที่ได้รับ
 Please input SMS-OTP password

Request OTP

ตกลง / Submit

ยกเลิก / Exit

ขั้นตอนที่ 6 หลังจากชำระเงินสำเร็จ ระบบจะแสดงหน้าจอการชำระเงินสำเร็จ พร้อมกับส่งอีเมลยืนยันการชำระเงินไปยังอีเมลของผู้ดูแลระบบที่ทำรายการชำระเงิน

บิล & จ่าย จ่ายบิล

เลือกช่องทาง ✓ เลือกภาษี ✓ เลือกบิล ✓ ยืนยันชำระเงิน ✓ เสร็จสิ้น ✓

การชำระเงินสำเร็จ

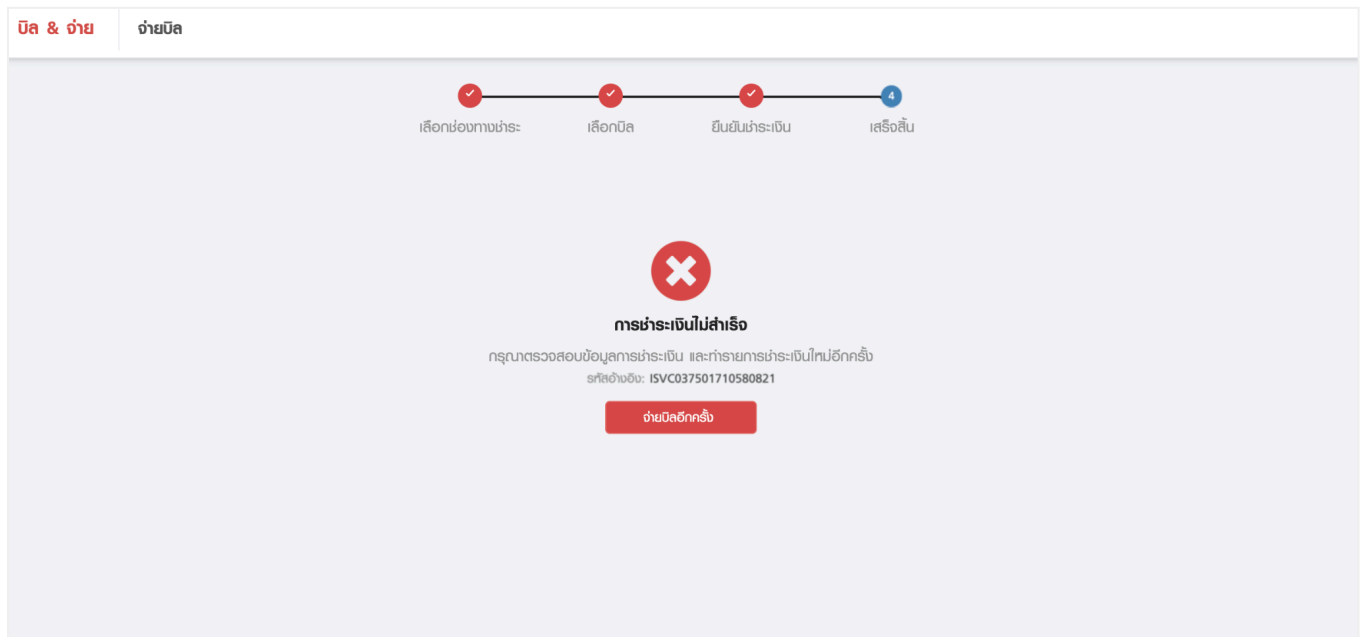
บิลจะถูกปรับลดยอดภายใน 15 นาที

จากนั้นสามารถตรวจสอบประวัติการชำระได้ที่เมนู [ประวัติการชำระค่าบริการ](#)

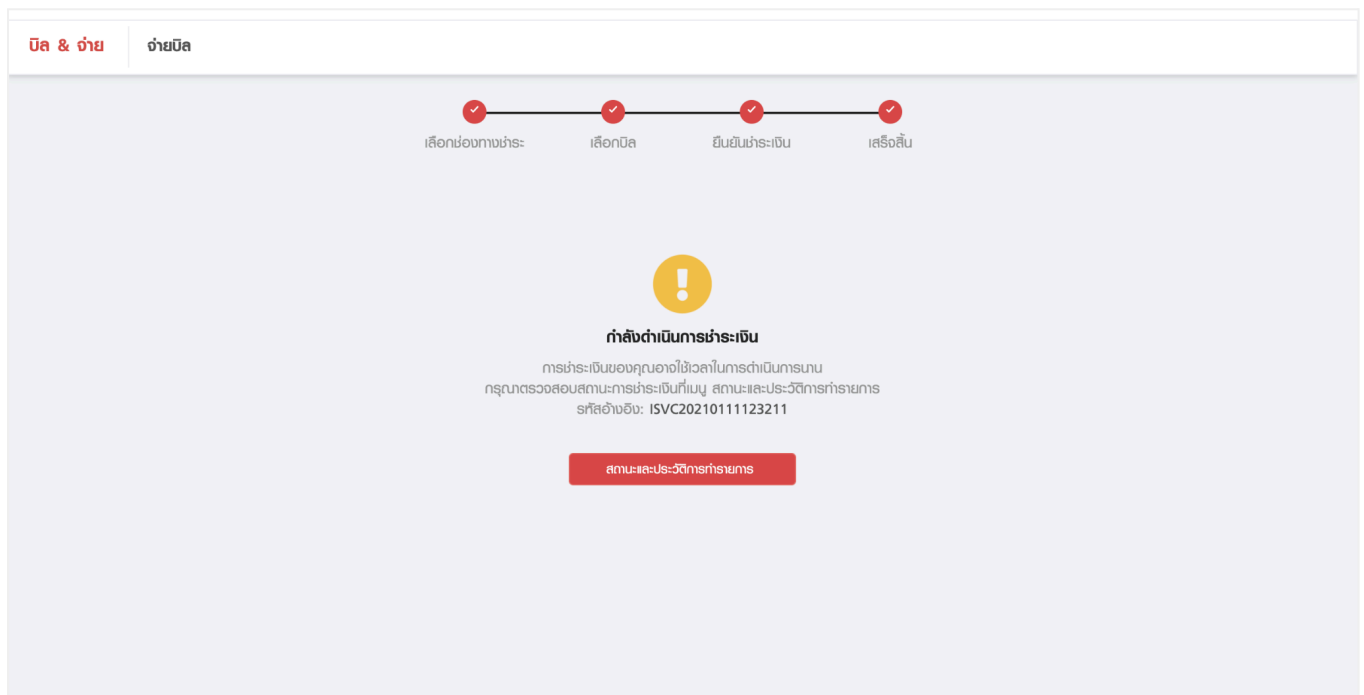
รหัสอ้างอิง: ISVCX999999999

ชำระเงินเพิ่มเติม

กรณีชำระเงินไม่สำเร็จ หรือผู้ดูแลระบบยกเลิกการชำระเงิน ระบบจะแสดงหน้าจอแสดงผลการชำระเงินไม่สำเร็จ



กรณีระบบอยู่ระหว่างการตรวจสอบผลการชำระเงิน ระบบจะแสดงสถานะกำลังดำเนินการชำระเงิน โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบผลการชำระเงินได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)



การตรวจสอบเอกสารหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

กรณีลูกค้าเป็นผู้นำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายเอง หลังจากมีการแนบเอกสารหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย และชำระผ่านช่องทางที่ต้องการเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่ทริจะทำการตรวจสอบเอกสารและยืนยันผลการตรวจสอบเอกสารผ่านทางอีเมล

- กรณีเอกสารไม่ถูกต้อง ระบบจะทำการส่งอีเมลเพื่อขอเอกสารเพิ่มเติมกับทางลูกค้า โดยลูกค้าสามารถแนบหนังสือภาษีหัก ณ ที่จ่ายได้โดยการคลิกลิงก์จากอีเมล หรือเลือกรายการชำระเงินที่ต้องการแนบเอกสารจากเมนู “สถานะและประวัติการทำรายการ” ก็ได้เช่นกัน
- กรณีเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์ ระบบจะทำการส่งอีเมลยืนยันผล และขอเอกสารต้นฉบับหนังสือภาษีหัก ณ ที่จ่าย โดยลูกค้าสามารถจัดส่งได้ที่
เลขที่ 18 ทิวาเวร์ ชั้น 23
หน่วยงาน Payment Operation Management
ถ.รัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง
เขตห้วยขวาง กทม. 10310
(วงเล็บมุมของ Biz Payment)

4.2 ใบแจ้งค่าบริการ (Bills Detail)

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูบิล ๒ จ่าย >> ใบแจ้งค่าบริการ

ขั้นตอนที่ 2 เลือกรอบบิลเดือนที่ต้องการดูหรือดาวน์โหลดบิล โดยย้อนหลังได้สูงสุด 6 เดือน จากนั้นกดปุ่ม “ต่อไป”

บิล & จ่าย ใบแจ้งค่าบริการ

1 เลือกเดือน 2 เลือกบิล 3 เสร็จสิ้น

เลือกเดือนที่ต้องการดูหรือดาวน์โหลดบิล
6 เดือนล่าสุด

☒ สิงหาคม 2564	฿187.25 ยอดบิลรวม	฿187.25 ยอดค้างชำระรวม
☐ กรกฎาคม 2564	฿187.25 ยอดบิลรวม	฿187.25 ยอดค้างชำระรวม
☐ มิถุนายน 2564	฿253.27 ยอดบิลรวม	฿231.87 ยอดค้างชำระรวม
☐ พฤษภาคม 2564	฿178.31 ยอดบิลรวม	฿178.31 ยอดค้างชำระรวม

ต่อไป

ขั้นตอนที่ 3 เลือกดูบิลหรือดาวน์โหลดบิล

- เลือกดูบิลบนหน้าเว็บ สามารถดูได้ครั้งละบิล โดยการกดปุ่ม “ดูบิล” ที่ต้องการ

บิล & จ่าย ใบแจ้งค่าบริการ

1 เสร็จสิ้น 2 เลือกบิล 3 เสร็จสิ้น

เลือกดูหรือดาวน์โหลดบิล
สิงหาคม 2564

บิลทั้งหมด เฉพาะบิลที่มียอดค้างชำระ

แสดงทุกฟิลด์กับที่

ค้นหา ชื่อ/เลขที่สาขา, ชื่อ/เลขที่บัญชี

เลือกแล้ว 0 จาก 3 บิล

บัญชี	เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ	ยอดบิล	ยอดค้างชำระ	กำหนดชำระ	
☐ สำนักงานใหญ่ (Head Office) 00000					0 จาก 2 บิล
☐ 4 กุมภาพันธ์ 270858898	01082-02-10208361940	฿21.40	฿21.40	25 สิงหาคม 2564 เกินกำหนด	ดูบิล
☐ ขอนแก่น 270862254	01082-02-10208361942	฿10.70	฿10.70	25 สิงหาคม 2564 เกินกำหนด	ดูบิล

☐ หัวหิน 1 00002 0 จาก 1 บิล

กลับ ส่งค่าขอดาวน์โหลด

- เลือกดาว์นโหลดบิล ทำการเลือกบิลที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม “ส่งคำขอดาว์นโหลด”

บิล & จ่าย ใบแจ้งค่าบริการ

เลือกเดือน เลือกปี เลือกปี

เลือกดูหรือดาว์นโหลดบิล

ลิงก์บิล 2564

บิลทั้งหมด เฉพาะบิลที่มียอดค้างชำระ

แสดงภาพประวัติบิล

เลือกแล้ว 3 จาก 3 บิล

บิล	เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ	ยอดบิล	ยอดค้างชำระ	กำหนดชำระ	ปุ่ม
4 กุมภาพันธ์ 2564 270858886	01082-02-10208361940	B21.40	B21.40	26 สิงหาคม 2564 เกินกำหนด	ดูบิล
บิลย่อย 270862254	01082-02-10208361942	B10.70	B10.70	26 สิงหาคม 2564 เกินกำหนด	ดูบิล

รวม 1 บิล 1 บิล

บิล	เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ	ยอดบิล	ยอดค้างชำระ	กำหนดชำระ	ปุ่ม
กลุ่มสมาชิกแม่บ้าน 270868907	01082-02-10208361941	B155.15	B155.15	26 สิงหาคม 2564 เกินกำหนด	ดูบิล

กลับ ส่งคำขอดาว์นโหลด

จากนั้นระบบจะแสดงผลลัพท์การส่งคำขอสำเร็จ ผู้ดูแลระบบสามารถดาว์นโหลดบิลได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

บิล & จ่าย ใบแจ้งค่าบริการ

เลือกเดือน เลือกปี เลือกปี

การได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

ระยะเวลาที่ใช้ในการเตรียมข้อมูลขึ้นอยู่กับจำนวนบิลที่ต้องการดาว์นโหลด

คุณสามารถติดตามสถานะการขอดาว์นโหลดบิลได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

ตกลง

4.3 ประวัติการชำระค่าบริการ (Payment History)

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูบิล ๒ จ่าย >> ประวัติการชำระค่าบริการ

ขั้นตอนที่ 2 เลือกเดือนที่ต้องการดูประวัติการชำระค่าบริการ โดยย้อนหลังได้สูงสุด 6 เดือน จากนั้นให้กดปุ่ม “ต่อไป”

บิล & จ่าย | ประวัติการชำระค่าบริการ

1 เลือกเดือน 2 เลือกใบเสร็จ 3 เสร็จสิ้น

เลือกเดือนที่ต้องการดูหรือดาวน์โหลดประวัติการชำระค่าบริการ

6 เดือนล่าสุด

☒ พฤษภาคม 2565	B2,013.86
☐ เมษายน 2565	B5,949.30
☐ มีนาคม 2565	B10,197.55
☐ กุมภาพันธ์ 2565	B1,709.86
☐ มกราคม 2565	B2,009.86
☐ ธันวาคม 2564	B52,522.25

ต่อไป

ขั้นตอนที่ 3 แสดงหน้าจอประวัติการชำระค่าบริการและใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี จากทุกช่องทางในเดือนที่เลือก

บิล & จ่าย | ประวัติการชำระค่าบริการ

1 เลือกเดือน 2 เลือกใบเสร็จ 3 เสร็จสิ้น

ประวัติการชำระค่าบริการและใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี

พฤษภาคม 2565

โปรดใช้หมายเลข 8 ตัวท้ายของเลขที่บัญชี สำหรับการเปิดใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์

แสดงทุกพริตกับภาษี

☐ เลือกทั้งหมด 0 จาก 10 ใบเสร็จ

☐	RMISVO10052022000000007 10 พฤษภาคม 2565	True iService ช่องทางชำระ:	854.93 ยอดชำระรวม	ดูใบเสร็จ	1 บิล
☐	RMISVO10052022000000006 10 พฤษภาคม 2565	True iService ช่องทางชำระ:	854.93 ยอดชำระรวม	ดูใบเสร็จ	1 บิล
☐	RFMSCB09052022000000001 09 พฤษภาคม 2565	Siam Commercial Bank ช่องทางชำระ:	20.00 ยอดชำระรวม	ดูใบเสร็จ	1 บิล
☐	MTRM100011 05 พฤษภาคม 2565	True Money - Counter Payment ช่องทางชำระ:	50.00 ยอดชำระรวม	ดูใบเสร็จ	1 บิล

ขั้นตอนที่ 4 เลือกใบเสร็จหรือดาวน์โหลดใบเสร็จ

- เลือกใบเสร็จบนหน้าเว็บ สามารถดูได้ครั้งละใบเสร็จ โดยการกดปุ่ม “ดูใบเสร็จ” ที่ต้องการ

บิล & คำย | ประวัติการชำระค่าบริการ

เลือกเดือน | เลือกใบเสร็จ | เลือกสินค้า

ประวัติการชำระค่าบริการและใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี
พฤษภาคม 2565

โปรดใช้หมายเลข 8 ตัวท้ายของเลขบัญชี สำหรับกรณเปิดใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์

แสดงทุกพดัดกัน

☐ เลือกทั้งหมด

เลือก	เลขที่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี	ชื่อร้านค้า	ยอดชำระรวม	ดูใบเสร็จ	จำนวน
☐	RMISVO10052022000000007 10 พฤษภาคม 2565	True iService ช่องทางการชำระ	854.93	ดูใบเสร็จ	1 บิล
☐	RMISVO10052022000000006 10 พฤษภาคม 2565	True iService ช่องทางการชำระ	854.93	ดูใบเสร็จ	1 บิล
☐	RFMSCB09052022000000001 09 พฤษภาคม 2565	Siam Commercial Bank ช่องทางการชำระ	20.00	ดูใบเสร็จ	1 บิล
☐	MTRM100011 05 พฤษภาคม 2565	True Money - Counter Payment ช่องทางการชำระ	50.00	ดูใบเสร็จ	1 บิล

0 จาก 10 ใบเสร็จ

- เลือกดาวน์โหลดใบเสร็จ โดยทำการเลือกใบเสร็จที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม “ส่งคำขอดาวน์โหลด”

ประวัติการชำระค่าบริการและใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี
พฤษภาคม 2565

โปรดใช้หมายเลข 8 ตัวท้ายของเลขบัญชี สำหรับกรณเปิดใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์

แสดงทุกพดัดกัน

☒ เลือกทั้งหมด

เลือก	เลขที่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี	ชื่อร้านค้า	ยอดชำระรวม	ดูใบเสร็จ	จำนวน
☒	RMISVO10052022000000007 10 พฤษภาคม 2565	True iService ช่องทางการชำระ	854.93	ดูใบเสร็จ	1 บิล
☒	RMISVO10052022000000006 10 พฤษภาคม 2565	True iService ช่องทางการชำระ	854.93	ดูใบเสร็จ	1 บิล
☒	RFMSCB09052022000000001 09 พฤษภาคม 2565	Siam Commercial Bank ช่องทางการชำระ	20.00	ดูใบเสร็จ	1 บิล
☐	MTRM100011 05 พฤษภาคม 2565	True Money - Counter Payment ช่องทางการชำระ	50.00	ดูใบเสร็จ	1 บิล
☒	RFMSCB05052022000000001 05 พฤษภาคม 2565	Siam Commercial Bank ช่องทางการชำระ	104.00	ดูใบเสร็จ	1 บิล
☒	RFMSCB05052022000000002 05 พฤษภาคม 2565	Siam Commercial Bank ช่องทางการชำระ	100.00	ดูใบเสร็จ	1 บิล
☒	RMMEMPC05052022000000001 05 พฤษภาคม 2565	CPPC Employee Privilege Program Payroll ช่องทางการชำระ	10.00	ดูใบเสร็จ	0 บิล
☒	RMMEMPTC05052022000000001 05 พฤษภาคม 2565	CP TGCPP Employee Privilege Program Payroll ช่องทางการชำระ	5.00	ดูใบเสร็จ	1 บิล
☒	RMMSCB05052022000000001 05 พฤษภาคม 2565	Siam Commercial Bank ช่องทางการชำระ	20.00	ดูใบเสร็จ	1 บิล
☐	05 พฤษภาคม 2565	Manual Payment Head Office ช่องทางการชำระ	5.00	ดูใบเสร็จ	1 บิล

8 จาก 10 ใบเสร็จ

กลับ | **ส่งคำขอดาวน์โหลด**

จากนี้ระบบจะแสดงผลลัพท์การส่งคำขอสำเร็จ ผู้ดูแลระบบสามารถดาวน์โหลดใบเสร็จได้ที่เมนู [สถานะ](#) และประวัติการทำรายการ

ปิด & จำย

ประวัติการชำระค่าบริการ

เลือกเดือน

เลือกใบเสร็จ

เสร็จสิ้น

ทูลได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

เวลาที่ใช้ในการเตรียมข้อมูลขึ้นอยู่กับจำนวนใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีที่ต้องการดาวน์โหลด
คุณสามารถติดตามสถานะการขอดาวน์โหลดได้ที่เมนู [สถานะ](#) และ [ประวัติการทำรายการ](#)

ตกลง

5. จัดการบริการ (Service)

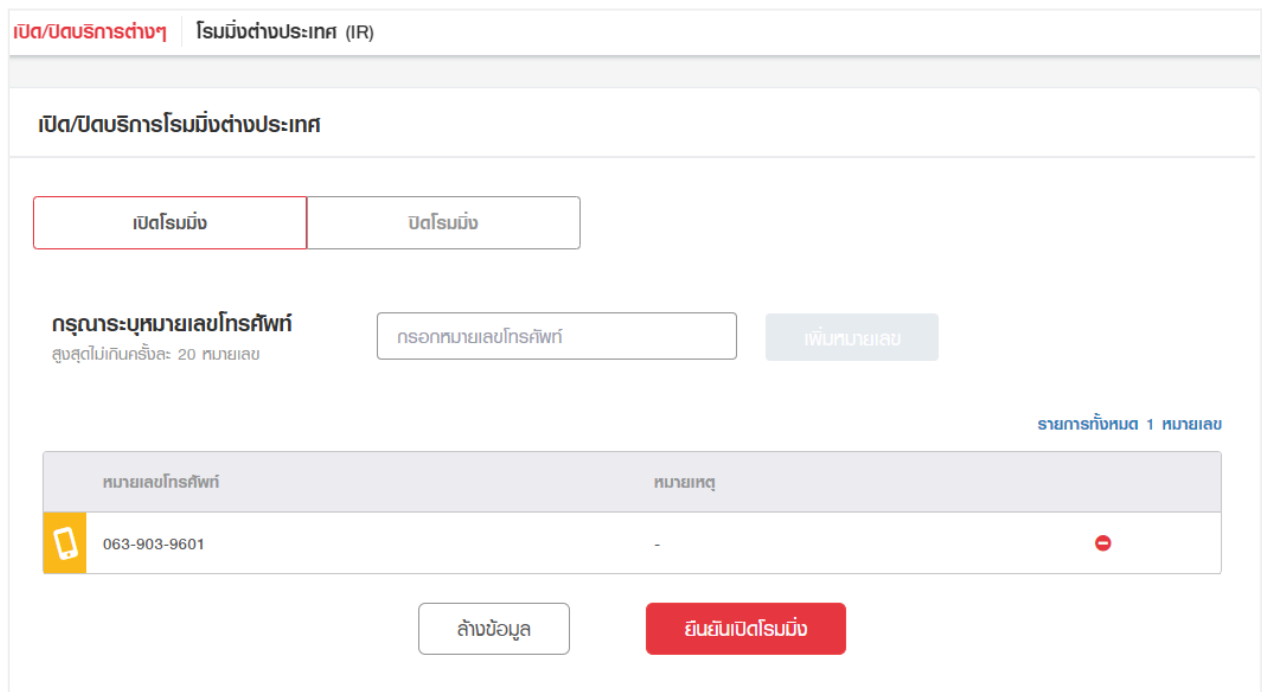
5.1 บริการโรมมิ่งต่างประเทศ (International Roaming)

เป็นฟังก์ชันที่ใช้สำหรับขอเปิด/ปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ โดยผู้ใช้บริการสามารถขอเปิด/ปิดการใช้งานบริการได้ด้วยตนเอง โดยจะแบ่งส่วนของการเปิดและปิดบริการเป็น 2 แท็บ

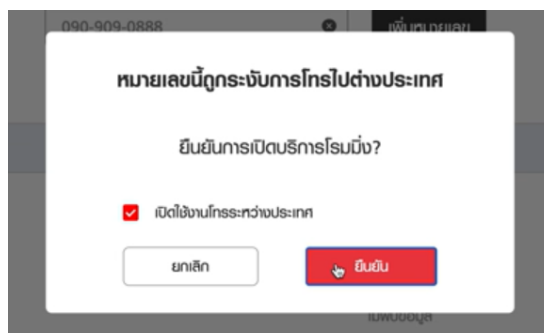
5.1.1 เปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบริการ >> เลือกโรมมิ่งต่างประเทศ (IR) >> เลือกแท็บเปิดโรมมิ่ง

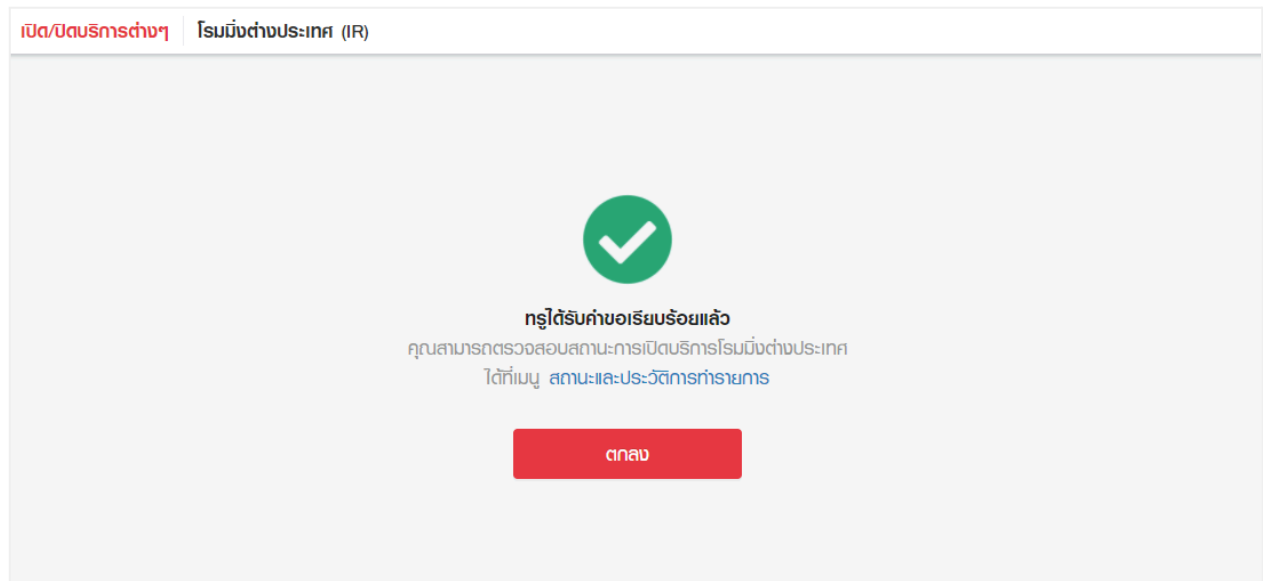
ขั้นตอนที่ 2 ระบุหมายเลขโทรศัพท์สูงสุด 20 หมายเลข >> กดปุ่มเพิ่มหมายเลข >> กดปุ่มยืนยันเปิดโรมมิ่ง



กรณีที่เลขหมายมีการระงับการใช้งานโทรไปต่างประเทศ ระบบจะแสดงกล่องข้อความให้ยืนยันการเปิดใช้งานโทรไปต่างประเทศดังรูป หากผู้ดูแลระบบยืนยันเปิดบริการโรมมิ่งโดยไม่เปิดใช้งานโทรไปต่างประเทศ จะส่งผลให้ผู้ใช้เลขหมายดังกล่าวใช้งานได้เพียงอินเทอร์เน็ตโรมมิ่งเท่านั้น โดยไม่สามารถใช้งานโทรระหว่างประเทศได้



ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)



5.1.2 ปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบริการ >> เลือกโรมมิ่งต่างประเทศ (IR) >> เลือกแท็บปิดโรมมิ่ง

ขั้นตอนที่ 2 ระบุหมายเลขโทรศัพท์สูงสุด 20 หมายเลข >> กดปุ่มเพิ่มหมายเลข >> กดปุ่มยืนยันปิดโรมมิ่ง

เปิด/ปิดบริการต่างๆ

โรมมิ่งต่างประเทศ (IR)

เปิด/ปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ

เปิดโรมมิ่ง

ปิดโรมมิ่ง

กรุณาระบุหมายเลขโทรศัพท์

สูงสุดไม่เกินครั้งละ 20 หมายเลข

กรอกหมายเลขโทรศัพท์

เพิ่มหมายเลข

รายการทั้งหมด 1 หมายเลข

หมายเลขโทรศัพท์	หมายเหตุ
063-903-9601	-

ล้างข้อมูล

ยืนยันปิดโรมมิ่ง

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

เปิด/ปิดบริการต่างๆ

โรมมิ่งต่างประเทศ (IR)



ทูลได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว
 คุณสามารถตรวจสอบสถานะการปิดบริการโทรไปต่างประเทศ
 ได้ที่เมนู สถานะและประวัติการทำรายการ

ตกลง

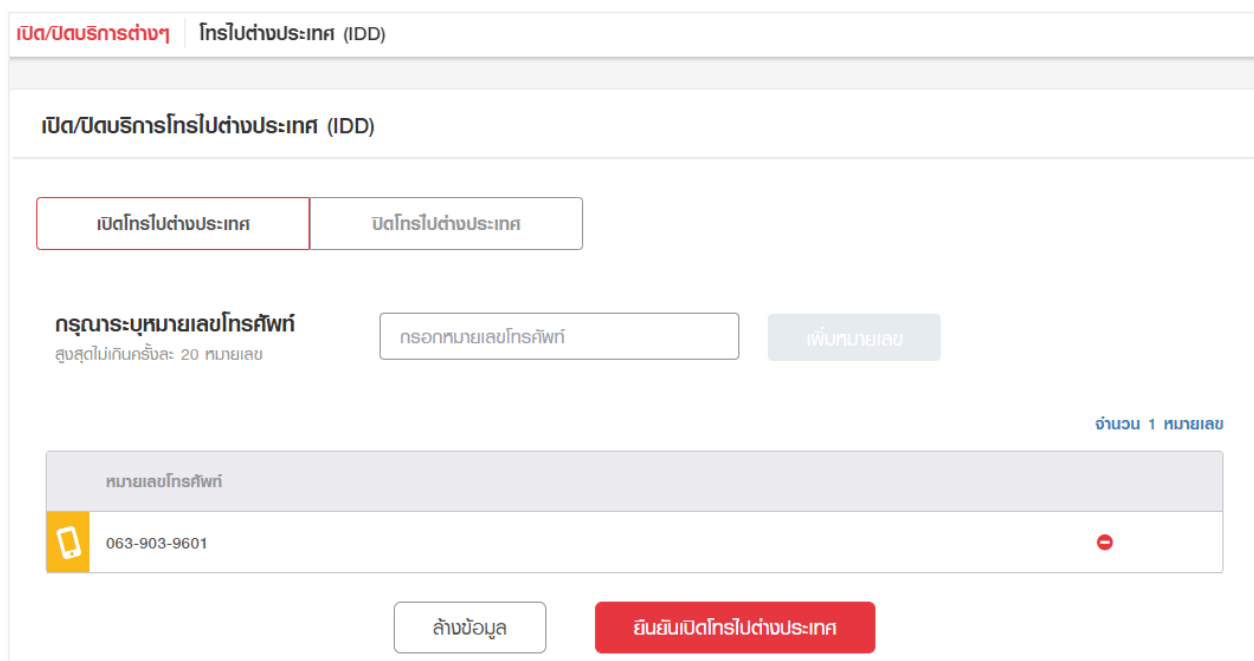
5.2 บริการโทรไปต่างประเทศ (International Direct Dialing)

เป็นฟังก์ชันที่ใช้สำหรับขอเปิด/ปิดบริการโทรไปต่างประเทศ โดยผู้ให้บริการสามารถขอเปิด/ปิดการใช้บริการได้ด้วยตนเอง โดยจะแบ่งส่วนของการเปิดและปิดบริการเป็น 2 แท็บ

5.2.1 เปิดบริการโทรไปต่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบริการ >> เลือกโทรไปต่างประเทศ (IDD) >> เลือกแท็บเปิดโทรไปต่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 2 ระบุหมายเลขโทรศัพท์สูงสุด 20 หมายเลข >> กดปุ่มเพิ่มหมายเลข >> กดปุ่มยืนยันเปิดโทรไปต่างประเทศ



เปิด/ปิดบริการต่างๆ โทรไปต่างประเทศ (IDD)

เปิด/ปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)

เปิดโทรไปต่างประเทศ ปิดโทรไปต่างประเทศ

กรุณาระบุหมายเลขโทรศัพท์
สูงสุดไม่เกินครั้งละ 20 หมายเลข

กรอกหมายเลขโทรศัพท์

เพิ่มหมายเลข

จำนวน 1 หมายเลข

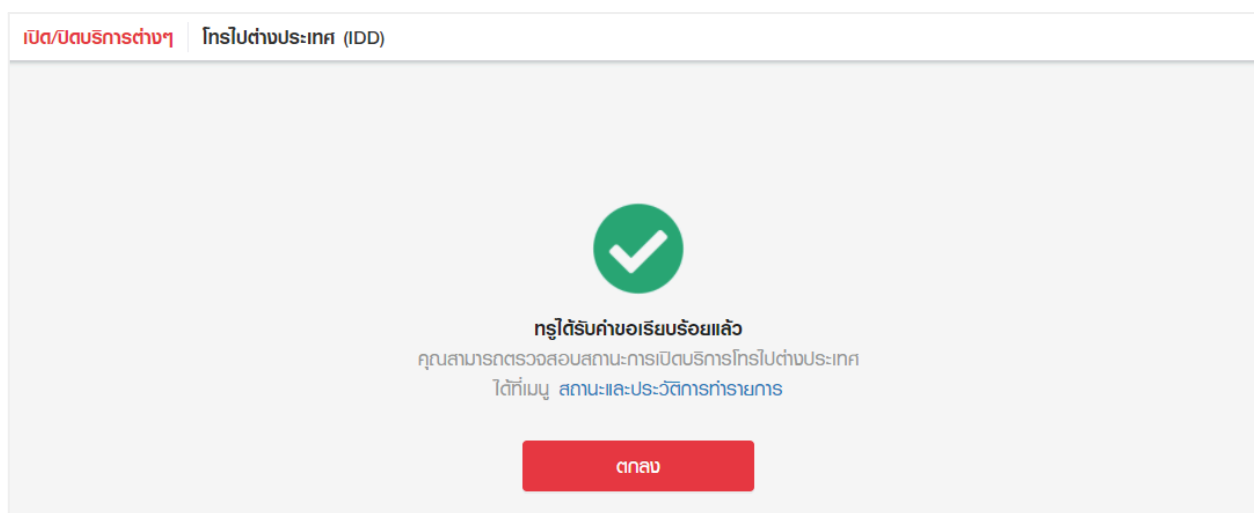
หมายเลขโทรศัพท์

063-903-9601

ล้างข้อมูล

ยืนยันเปิดโทรไปต่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)



เปิด/ปิดบริการต่างๆ โทรไปต่างประเทศ (IDD)

✓

กรุณารับคำขอเรียบร้อยแล้ว

คุณสามารถตรวจสอบสถานะการเปิดบริการโทรไปต่างประเทศ
ได้ที่เมนู สถานะและประวัติการทำรายการ

ตกลง

5.2.2 ปิดบริการโทรไปต่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบริการ >> เลือกโทรไปต่างประเทศ (IDD) >> เลือกแท็บปิดโทรไปต่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 2 ระบุหมายเลขโทรศัพท์สูงสุด 20 หมายเลข >> กดปุ่มเพิ่มหมายเลข >> กดปุ่มยืนยันปิดโทรไปต่างประเทศ

เปิด/ปิดบริการต่างๆ
โทรไปต่างประเทศ (IDD)

เปิด/ปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)

เปิดโทรไปต่างประเทศ

ปิดโทรไปต่างประเทศ

กรณาระบุหมายเลขโทรศัพท์
สูงสุดไม่เกินครั้งละ 20 หมายเลข

กรอกหมายเลขโทรศัพท์

เพิ่มหมายเลข

จำนวน 1 หมายเลข

หมายเลขโทรศัพท์

063-903-9601

ล้างข้อมูล

ยืนยันปิดโทรไปต่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

เปิด/ปิดบริการต่างๆ
โทรไปต่างประเทศ (IDD)



ทูลได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว
คุณสามารถตรวจสอบสถานะการปิดบริการโทรไปต่างประเทศ
ได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

ตกลง

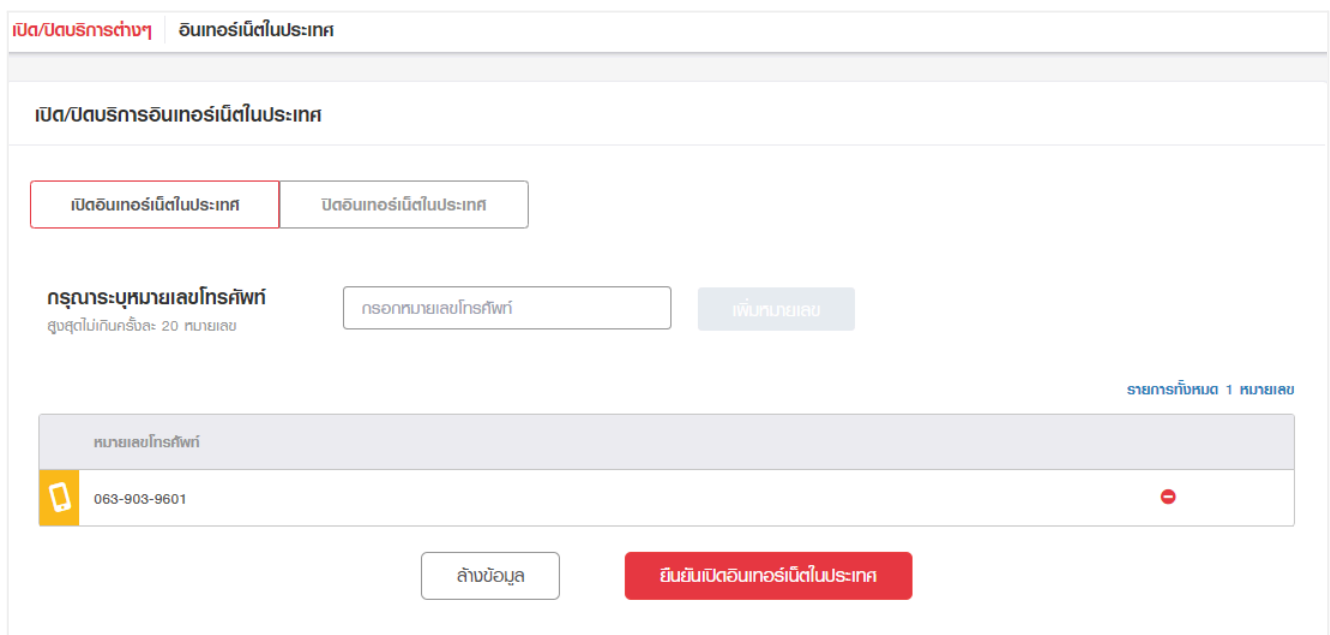
5.3 อินเทอร์เน็ตในประเทศ (Internet Domestic)

เป็นฟังก์ชันที่ใช้สำหรับขอเปิด/ปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ โดยผู้ให้บริการสามารถขอเปิด/ปิดการใช้บริการได้ด้วยตนเอง โดยจะแบ่งส่วนของการเปิดและปิดบริการเป็น 2 แท็บ

5.3.1 เปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบริการ >> เมนูบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ >> เลือกแท็บเปิดอินเทอร์เน็ตในประเทศ

ขั้นตอนที่ 2 ระบุหมายเลขโทรศัพท์สูงสุด 20 หมายเลข >> กดปุ่มเพิ่มหมายเลข >> กดปุ่มยืนยันเปิดอินเทอร์เน็ตในประเทศ



เปิด/ปิดบริการต่างๆ อินเทอร์เน็ตในประเทศ

เปิด/ปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ

เปิดอินเทอร์เน็ตในประเทศ ปิดอินเทอร์เน็ตในประเทศ

กรณระบุหมายเลขโทรศัพท์
สูงสุดไม่เกินครั้งละ 20 หมายเลข

กรอกหมายเลขโทรศัพท์

เพิ่มหมายเลข

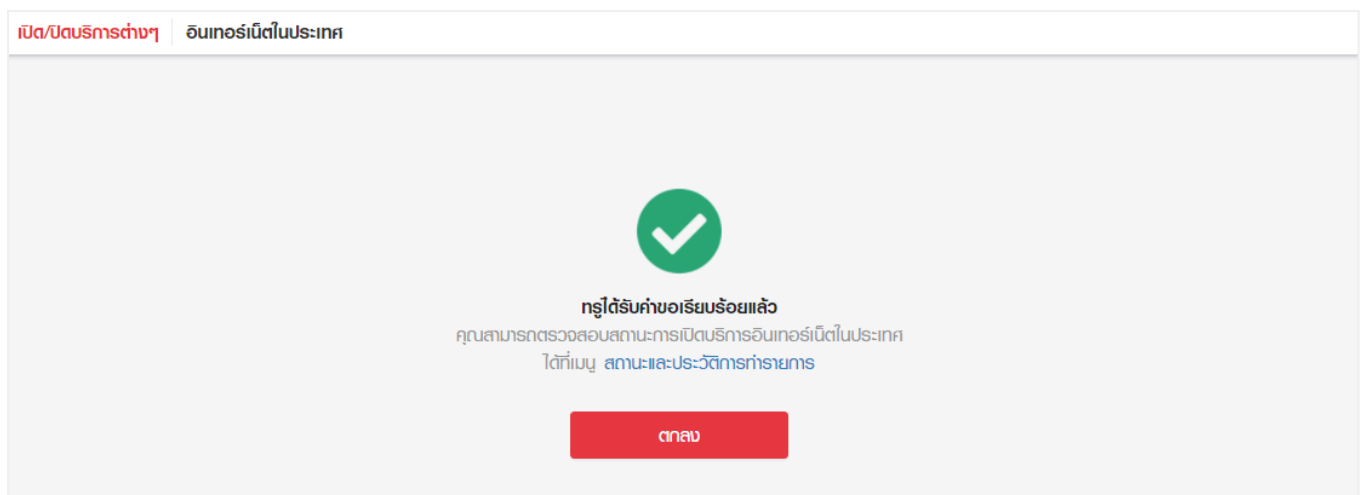
รายการทั้งหมด 1 หมายเลข

หมายเลขโทรศัพท์
063-903-9601

ล้างข้อมูล

ยืนยันเปิดอินเทอร์เน็ตในประเทศ

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)



เปิด/ปิดบริการต่างๆ อินเทอร์เน็ตในประเทศ

✓

กรุณาได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

คุณสามารถตรวจสอบสถานะการเปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ
ได้ที่เมนู สถานะและประวัติการทำรายการ

ตกลง

5.3.2 ปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบริการ >> เมนูบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ >> เลือกแท็บปิดอินเทอร์เน็ตในประเทศ

ขั้นตอนที่ 2 ระบุหมายเลขโทรศัพท์สูงสุด 20 หมายเลข >> กดปุ่มเพิ่มหมายเลข >> กดปุ่มยืนยันปิดอินเทอร์เน็ตในประเทศ

เปิด/ปิดบริการต่างๆ

อินเทอร์เน็ตในประเทศ

เปิดอินเทอร์เน็ตในประเทศ

ปิดอินเทอร์เน็ตในประเทศ

กรุณาระบุหมายเลขโทรศัพท์

กรอกหมายเลขโทรศัพท์

เพิ่มหมายเลข

สูงสุดไม่เกินครั้งละ 20 หมายเลข

รายการทั้งหมด 1 หมายเลข

หมายเลขโทรศัพท์

063-903-9601

ล้างข้อมูล

ยืนยันปิดอินเทอร์เน็ตในประเทศ

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

5.4 อินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ (Internet Roaming)

เป็นฟังก์ชันที่ใช้สำหรับขอเปิด/ปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ โดยผู้ให้บริการสามารถขอเปิด/ปิดการใช้บริการได้ด้วยตนเอง โดยจะแบ่งส่วนของการเปิดและปิดบริการเป็น 2 แท็บ

5.4.1 เปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบริการ >> เมนูบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ >> เลือกแท็บเปิดอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 2 ระบุหมายเลขโทรศัพท์สูงสุด 20 หมายเลข >> กดปุ่มเพิ่มหมายเลข >> กดปุ่มยืนยันเปิดอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

เปิด/ปิดบริการต่างๆ

อินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

เปิด/ปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

เปิดอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

ปิดอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

กรุณาระบุหมายเลขโทรศัพท์

สูงสุดไม่เกินครั้งละ 20 หมายเลข

กรอกหมายเลขโทรศัพท์

เพิ่มหมายเลข

รายการทั้งหมด 1 หมายเลข

หมายเลขโทรศัพท์

063-903-9601

ล้างข้อมูล

ยืนยันเปิดอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

เปิด/ปิดบริการต่างๆ

อินเทอร์เน็ตในประเทศ

✓

ทูลได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

คุณสามารถตรวจสอบสถานะการเปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศได้ที่เมนู สถานะและประวัติการทำรายการ

ตกลง

5.4.2 ปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบริการ >> เมนูอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ >> เลือกแท็บปิดอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 2 ระบุหมายเลขโทรศัพท์สูงสุด 20 หมายเลข >> กดปุ่มเพิ่มหมายเลข >> กดปุ่มยืนยันปิดอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

เปิด/ปิดบริการต่างๆ
อินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

เปิด/ปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

เปิดอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

ปิดอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

กรุณาระบุหมายเลขโทรศัพท์
สูงสุดไม่เกินครั้งละ 20 หมายเลข

กรอกหมายเลขโทรศัพท์

เพิ่มหมายเลข

หมายเลขโทรศัพท์

063-903-9601

รายการทั้งหมด 1 หมายเลข

ล้างข้อมูล

ยืนยันปิดอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

เปิด/ปิดบริการต่างๆ
อินเทอร์เน็ตในประเทศ

✓

ทูลได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว
คุณสามารถตรวจสอบสถานะการปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ
ได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

ตกลง

5.5 ระบุสัญญาณชั่วคราว/เปิดสัญญาณ (Suspend & Restore)

เป็นฟังก์ชันที่ใช้สำหรับการขอระบุสัญญาณชั่วคราวหรือเปิดสัญญาณการใช้งาน โดยจะแบ่งส่วนของการระบุสัญญาณชั่วคราวและเปิดสัญญาณเป็น 2 แท็บ ปัจจุบันรองรับเฉพาะผลิตภัณฑ์ทรูมูฟ เอช

5.5.1 ระบุสัญญาณชั่วคราว

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนู จัดการบริการ >> เปิด/ปิดสัญญาณ >> เมนูระบุสัญญาณชั่วคราว/เปิดสัญญาณ >> เลือกแท็บระบุสัญญาณชั่วคราว

ขั้นตอนที่ 2 ระบุหมายเลขโทรศัพท์และเหตุผลสูงสุด 20 หมายเลข >> กดปุ่มเพิ่มหมายเลข >> กดปุ่มส่งคำขอ

เปิด/ปิดสัญญาณ

ระบุสัญญาณชั่วคราว/เปิดสัญญาณ

ระบุสัญญาณชั่วคราว

เปิดสัญญาณ

!

1. รองรับเฉพาะทรูมูฟ เอช กรณีผลิตกับผู้อื่น กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ 1239 หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายที่ดูแลท่าน
2. ช่วงระหว่างที่ระบบระบุสัญญาณชั่วคราว ยังมีค่าใช้จ่ายบริการตามปกติ

กรุณาระบุหมายเลขโทรศัพท์ (ไม่เกิน 20 หมายเลข)

เหตุผล

กรอกหมายเลขโทรศัพท์

เลือกเหตุผล

เพิ่มหมายเลข

จำนวน 2 หมายเลข

หมายเลขโทรศัพท์	เหตุผล	หมายเหตุ	
098-873-0289	ขึ้นหรือเครื่องหาย	โทรออกไม่ได้ รับสายได้ 3 วันหลังจากนั้นรับสายไม่ได้	
093-988-0303	อื่นๆ	โทรและรับสายไม่ได้	

ส่งข้อมูล

ส่งคำขอ

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

เปิด/ปิดสัญญาณ

ระบุสัญญาณชั่วคราว/เปิดสัญญาณ

✓

กรุณาได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

คุณสามารถตรวจสอบสถานะการระบุสัญญาณชั่วคราวได้ที่เมนู สถานะและประวัติการทำรายการ

ตกลง

5.5.2 เปิดสัญญาณ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนู จัดการบริการ >> เปิด/ปิดสัญญาณ >> เมนูระดับสัญญาณชั่วคราว/เปิดสัญญาณ >> เลือกแท็บเปิดสัญญาณ

ขั้นตอนที่ 2 ระบุหมายเลขโทรศัพท์สูงสุด 20 หมายเลข >> กดปุ่มเพิ่มหมายเลข >> กดปุ่มส่งคำขอ

เปิด/ปิดสัญญาณ | ระบบสัญญาณชั่วคราว/เปิดสัญญาณ

ระบบสัญญาณชั่วคราว/เปิดสัญญาณ

ระบบสัญญาณชั่วคราว | เปิดสัญญาณ

⚠️ รองรับเฉพาะกลุ่มพี เอช กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ 1239 หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายที่ดูแลท่าน

กรุณาระบุหมายเลขโทรศัพท์ (ไม่เกิน 20 หมายเลข)

กรอกหมายเลขโทรศัพท์

จำนวน 1 หมายเลข

หมายเลขโทรศัพท์

 096-673-0289 

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

เปิด/ปิดสัญญาณ | ระบบสัญญาณชั่วคราว/เปิดสัญญาณ



ทูลได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

คุณสามารถตรวจสอบสถานะการเปิดสัญญาณ
ได้ที่เมนู สถานะและประวัติการทำรายการ

5.7 ขอรับซิมการ์ดใหม่ (Request New SIM)

เป็นฟังก์ชันที่ใช้สำหรับขอรับซิมการ์ดใหม่ โดยสามารถขอได้สูงสุด 20 ซิม โดยซิมที่ทรูจัดส่งให้ จะถูกจำกัดการใช้งานซิมกับหมายเลขโทรศัพท์ที่ขอไว้เท่านั้น

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนู จัดการบริการ >> เปลี่ยนซิมการ์ด >> ขอรับซิมการ์ดใหม่

ขั้นตอนที่ 2 ระบุหมายเลขโทรศัพท์และเหตุผลสูงสุด 20 หมายเลข >> กดปุ่มเพิ่มหมายเลข >> กดปุ่มต่อไป

ขั้นตอนที่ 3 กรอกข้อมูลชื่อ-ที่อยู่ในการจัดส่งซิม โดยสามารถเลือกได้จากที่อยู่จัดส่งเอกสาร หรือกรอกที่อยู่ใหม่ >> กดปุ่ม “ส่งคำขอ”

- กรณีเลือกที่อยู่เป็น “ตามที่อยู่จัดส่งเอกสาร” (Default)

- กรณีเลือกที่อยู่เป็น “ระบุที่อยู่”

เปลี่ยนซิมการ์ด | ขอรับซิมการ์ดใหม่

1 2 3
ระบุหมายเลข ข้อมูลการจัดส่ง เสร็จสิ้น

ข้อมูลการจัดส่ง

ผู้รับ * เกียรติยศ ทดสอบ

หมายเลขโทรศัพท์ * 088-880-0001

อีเมล swapsim_001@mailinator.com

ที่อยู่ * ☐ ตามที่อยู่จัดส่งเอกสาร ☒ ระบุที่อยู่

รหัสไปรษณีย์ *

จังหวัด *

อำเภอ/เขต *

ตำบล/แขวง *

เลขที่ * อาคาร ชั้น ห้อง

หมู่ ซอย ถนน

ขั้นตอนที่ 4 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

เปลี่ยนซิมการ์ด | ขอรับซิมการ์ดใหม่

1 2 3
ระบุหมายเลข ข้อมูลการจัดส่ง เสร็จสิ้น

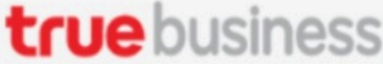
☒

ทราได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

คุณสามารถตรวจสอบสถานะการขอรับซิมการ์ดใหม่
ได้ที่เมนู สถานะและประวัติการทำรายการ
รหัสอ้างอิง: ISVS093230109244421

เมื่อเจ้าหน้าที่ทูลพิจารณาคำขอ ระบบจะมีการส่งอีเมลแจ้งผลการอนุมัติคำขอตามตัวอย่าง

ตัวอย่างอีเมลอนุมัติและจัดส่งซิมการ์ด



เรียน คุณ สมศักดิ์ รักการเรียน

ศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจทรูได้จัดส่งซิมใหม่ตามคำขอเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดคำขอ

วันที่ทำรายการ: 10 มิถุนายน 2564

ชื่อบริษัท: บริษัท ทรู บิสิเนส จำกัด

เลขทะเบียนพาณิชย์: 9999999999999

ชื่อผู้รับ: คุณ สมศักดิ์ รักการเรียน

ที่อยู่จัดส่ง: 18 อาคาร ทรู ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 ประเทศไทย

หมายเลขโทรศัพท์: 02-859-1111

อีเมล: somsak_rakkarnrian@gmail.com

รหัสอ้างอิง: ISVS123456789012345

หมายเลขโทรศัพท์	เหตุผล	หมายเลขซิม
08X-333-3333	เปลี่ยนอุปกรณ์สื่อสาร	896600213060613 432
08X-444-4444	ซิมหาย	896600213060613 433

หลังได้รับซิมกรุณาเปิดสัญญาณเพื่อใช้งานซิมใหม่ผ่าน TrueBusiness iService ได้ที่เมนู [เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม](#) เลือกซิมที่ทรูจัดส่งให้ทางไปรษณีย์ จากนั้นกรอกหมายเลขซิม 3 หลักสุดท้าย ให้ตรงกับหมายเลขโทรศัพท์

หากต้องการความช่วยเหลือ หรือสอบถามเกี่ยวกับบริการเพิ่มเติม กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจทรู 1239

TrueBusiness iService

ขอบคุณที่ไว้วางใจใช้บริการ



ตัวอย่างอีเมลปฏิเสธคำขอรับชมการ์ดใหม่



เรียน คุณ สมศักดิ์ รักการเรียน

ศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจทรูได้รับคำขอรับชมการ์ดใหม่แล้ว และมีความเสียใจที่ต้องเรียนให้ทราบว่า ไม่สามารถอนุมัติคำขอได้เนื่องจาก **ลูกค้ายกเลิกบริการทรูฟวี่เอช**

รายละเอียดคำขอ

วันที่ทำรายการ: 10 มิถุนายน 2564
 ชื่อบริษัท: บริษัท ทรู บิสิเนส จำกัด
 เลขทะเบียนพาณิชย์: 9999999999999
 ชื่อผู้รับ: คุณ สมศักดิ์ รักการเรียน
 ที่อยู่จัดส่ง: 18 อาคาร ทรู ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 ประเทศไทย
 หมายเลขโทรศัพท์: 02-859-1111
 อีเมล: somsak_rakkarnrian@gmail.com
 รหัสอ้างอิง: ISVS123456789012345

หมายเลขโทรศัพท์	เหตุผล
081-333-3333	เปลี่ยนอุปกรณ์สื่อสาร
081-444-4444	ขี้นหาย

กรุณาตรวจสอบรายละเอียดคำขอ และทำรายการขอรับชมการ์ดใหม่ใหม่อีกครั้ง ([คลิกที่นี่](#))

หากต้องการความช่วยเหลือ หรือสอบถามเกี่ยวกับบริการเพิ่มเติม กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจทรู 1239

TrueBusiness iService

ขอบคุณที่ไว้วางใจใช้บริการ

truebusiness

5.8 เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม (Swap SIM)

เป็นฟังก์ชันที่ใช้สำหรับการเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม โดยซิมที่นำมาเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม มีอยู่ 2 ประเภทดังนี้

5.8.1 เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิมจากซิมที่มีในสต็อก

เป็นการใช้ซิมจากที่ลูกค้ามีสำรองไว้ โดยลูกค้าสามารถนำซิมดังกล่าวมาเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิมได้ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบริการ >> เปลี่ยนซิมการ์ด >> เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม >> เลือกซิมที่คุณมีสต็อกไว้

ขั้นตอนที่ 2 ระบุหมายเลขโทรศัพท์และหมายเลขซิมที่ต้องการเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม และกดปุ่มเพิ่มหมายเลข โดยทำการได้สูงสุดครั้งละ 20 หมายเลข จากนั้นกดปุ่ม “เปิดสัญญาณ”

หากคุณมีซิมทรูพ อย อยู่แล้ว สามารถเปิดสัญญาณเพื่อใช้งานซิมได้ทันทีเพียงกรอกข้อมูลด้านล่าง จากนั้นคลิก “เปิดสัญญาณ” หลังจากทำรายการแล้วภายใน 15 นาที ซิมใหม่จะพร้อมใช้งาน พร้อมกับระบุสัญญาณซิมเก่า

หมายเลขโทรศัพท์	หมายเลขซิม	เหตุผล
0610011104	896604401560004343	สูญหาย

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

5.8.2 เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิมจากซิมที่ทรูจัดส่งให้ทางไปรษณีย์

เป็นการใช้ซิมจากการ[ขอรับซิมการ์ดใหม่](#) โดยมีขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบริการ >> เปลี่ยนซิมการ์ด >> เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม >> เลือกซิมที่ทรูจัดส่งให้ทางไปรษณีย์ >> เลือกรายการคำขอรับซิมการ์ดใหม่ที่ทรูอนุมัติและจัดส่งให้แล้ว >> กดปุ่มต่อไป

ขั้นตอนที่ 2 เลือกหมายเลขที่ต้องการเปิดสัญญาณ >> กรอกรหัสเลขซิม 3 หลักสุดท้ายให้ตรงกับที่ทรูจัดส่งให้ >> กดปุ่มเปิดสัญญาณ

เปลี่ยนซิมการ์ด

เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม

เลือกประเภทซิม

2ระบุหมายเลข

3เสร็จสิ้น

ระบุหมายเลขที่ต้องการเปิดสัญญาณ

ซิมที่จัดส่งให้ทางไปรษณีย์

2 จาก 3 หมายเลข

	หมายเลขโทรศัพท์	เหตุผล	กรอกรหัสเลขซิม 3 หลักสุดท้าย ⓘ
☒	092-556-0882	สูญหาย	896600262100000 030
☒	092-556-0883	ชำรุด	896600262100000 123 กรุณากรอกรหัสเลขซิม 3 หลักสุดท้ายให้ตรงกับหมายเลขโทรศัพท์ที่กำหนด
☐	094-550-0321	เปลี่ยนอุปกรณ์สื่อสาร	896604262100000

กลับ

เปิดสัญญาณ

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

เปลี่ยนซิมการ์ด

เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม



กรุณาได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

คุณสามารถติดตามสถานะการเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม

ได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

ตกลง

5.9 ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์ (Block SMS Spam)

เป็นฟังก์ชันที่ใช้สำหรับยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์ที่ไม่พึงประสงค์

5.9.1 ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์เป็นรายสาขา/บัญชี

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบริการ >> ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์ >> เลือกสาขา/บัญชี

ขั้นตอนที่ 2 เลือกสาขาหรือบัญชีที่ต้องการ >> กดปุ่มส่งคำขอ

The screenshot shows the 'Block SMS Spam' (ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์) interface. At the top, there are two tabs: 'เลือกสาขา/บัญชี' (Select Branch/Account) and 'ระบบรายชื่อ' (System List). Below the tabs is a search bar with the placeholder text 'ชื่อ/เลขที่สาขา, ชื่อ/เลขที่บัญชี'. A status bar indicates 'เลือกแล้ว 11 จาก 26 บัญชี' (Selected 11 out of 26 accounts). The main area displays a grid of 15 items, each with a phone icon, a red checkmark, and a label. The labels are: 'ทดสอบ 200127105', 'บัญชี 200127106', 'บัญชี 200127108', 'บัญชี 200127134', 'บัญชี 200127136', 'บัญชี 200127143', 'บัญชี 200127134', 'บัญชี 200127136', 'บัญชี 200127143', 'บัญชี 200127144', 'บัญชี 200127145', 'บัญชี 200127167', 'บัญชี 200127168', 'บัญชี 200127169', and 'บัญชี 200127172'. A red button labeled 'ส่งคำขอ' (Send Request) is at the bottom.

หมายเหตุ: กรณีบัญชีหรือหมายเลขอยู่ระหว่างการยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์ จะไม่สามารถเลือกทำรายการได้

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

The screenshot shows a confirmation screen with a large green checkmark icon. Below the icon, the text reads: 'กรุณาได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว' (Request has been received). Underneath, it says: 'คุณสามารถตรวจสอบสถานะการยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์ ได้ที่เมนู สถานะและประวัติการทำรายการ' (You can check the status of the SMS spam blocking request at the menu Status and Request History). At the bottom, there is a red button labeled 'ตกลง' (Agree).

5.9.2 ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์แบบระบุหมายเลข

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบริการ >> ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์ >> เลือกระบุหมายเลข

ขั้นตอนที่ 2 ระบุหมายเลขโทรศัพท์สูงสุด 20 หมายเลข >> กดปุ่มเพิ่มหมายเลข >> กดปุ่มส่งคำขอ

ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์

ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์

เลือกสาขา/บัญชี

ระบุหมายเลข

กรุณาระบุหมายเลขโทรศัพท์

สูงสุดไม่เกินครั้งละ 20 หมายเลข

093-968-0304

×

เพิ่มหมายเลข

จำนวน 2 หมายเลข

หมายเลขโทรศัพท์	
096-873-0297	✖
093-968-0298	✖

ล้างข้อมูล

ส่งคำขอ

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์

✓

กรุณารับคำขอเรียบร้อยแล้ว

คุณสามารถตรวจสอบสถานะการยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์

ได้ที่เมนู สถานะและประวัติการทำรายการ

ตกลง

6. จัดการบัญชี (Account Management)

6.1 ดูข้อมูลสาขา/บัญชี (View Branch/Account Summary)

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบัญชี >> เมนูดูข้อมูลสาขา/บัญชี

ระบบจะแสดงลิสต์สาขาและบัญชีทั้งหมดที่ผู้ใช้งานมีสิทธิ์บริหารจัดการ โดยผู้ใช้งานสามารถเลือกดูตามผลิตภัณฑ์ หรือค้นหาตามชื่อ/เลขที่สาขา หรือชื่อ/เลขที่บัญชีในช่องค้นหาได้

จัดการสาขา/บัญชี

ดูข้อมูลสาขา/บัญชี

ดูข้อมูลสาขา/บัญชี

สาขา/บัญชี

หมายเลขบริการ

แสดงทุกผลิตภัณฑ์

🔍

ชื่อ/เลขที่สาขา, ชื่อ/เลขที่บัญชี

สำนักงานใหญ่ (Head Office)

00000

3 บัญชี

บัญชี	สถานะ	วันที่รอบบิล	
📱 บัญชี 200069842	Active	1	ดูหมายเลขบริการ
📠 บัญชี 200069843	Cancel	1	ดูหมายเลขบริการ
📺 บัญชี 200069844	Cancel	1	ดูหมายเลขบริการ

รายละเอียดของแต่ละบัญชีจะประกอบไปด้วยสถานะของบัญชีและวันที่รอบบิล (Billing Cycle) ของบัญชีนั้นๆ โดยผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม “ดูหมายเลขบริการ” เพื่อดูข้อมูลหมายเลขบริการทั้งหมดภายใต้บัญชีได้

หน้าข้อมูลหมายเลขบริการ จะแสดงหมายเลขบริการทั้งหมดภายใต้บัญชีที่ผู้ใช้งานเลือก โดยแสดงสถานะ ชื่อผู้ใช้บริการ และโปรโมชั่นที่ใช้งานของหมายเลขบริการนั้นๆ

ข้อมูลหมายเลขบริการ

ผลิตภัณฑ์:

กรุ๊ป เอช

บัญชี:

200168431

จำนวน:

2 หมายเลข

🔍

หมายเลขบริการ

หมายเลขบริการ	สถานะ	ชื่อผู้ให้บริการ	โปรโมชั่น	
083-001-3829	Active	FeelingGood Company	โทรได้ 300 นาที.	ดูรายละเอียด
061-001-3824	Active	SUBRF002	โทรกลุ่มฟรีและโทร 24 ชม.	ดูรายละเอียด
083-001-3832	Active	SUB001	โทรกลุ่มฟรีและโทร 24 ชม.	ดูรายละเอียด

กลับ

นอกจากนี้ หากผู้ใช้งานต้องการตรวจสอบข้อมูลหมายเลขบริการแบบเฉพาะเจาะจง สามารถทำได้โดยการเลือกที่แท็บ “หมายเลขบริการ” จากนั้นระบุหมายเลขบริการ และกดปุ่มค้นหาได้ทันที โดยรองรับการค้นหาหมายเลขบริการของทั้งทรูมูฟเอช ทรูออนไลน์ และทรูวิชั่นส์

ดูข้อมูลสาขา/บัญชี

สาขา/บัญชี

หมายเลขบริการ

0830013829

✕

ค้นหา

ผลิตภัณฑ์	บัญชี	หมายเลขบริการ	สถานะ	ชื่อผู้ให้บริการ	โปรโมชั่น	
กรุ๊ป เอช	200168273	083-001-3829	Active	FeelingGood Company	โทรได้ 300 นาที.	ดูรายละเอียด

ล้างข้อมูล

6.1.1 การดูรายละเอียดแพ็กเกจและยอดใช้งานคงเหลือรอบบิลปัจจุบัน

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบัญชี >> เมนูดูข้อมูลสาขา/บัญชี >> หน้าแสดงหมายเลขบริการ

บริการทรูมูฟเอชแบบรายเดือน

ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม “ดูรายละเอียด” ที่หมายเลขบริการ เพื่อตรวจสอบโควต้าและยอดใช้งานคงเหลือในรอบบิลปัจจุบันของหมายเลขที่ต้องการได้ โดยหน้าจอจะแสดงผลแบ่งเป็น 3 ส่วนดังต่อไปนี้

ปริมาณการใช้งาน 080-000-0000

แพ็กเกจหลัก 1



เน็ต

WiFi

6.05 GB จาก 10.00 GB

ความเร็วสูงสุด

ไม่อื่น

แพ็กเกจเสริม 2

โทร

โทรฟรีทุกเครือข่าย 50 นาที 12 เดือน

23:00 จาก 50:00 นาที

ค่าบริการส่วนเกิน 3

หมายเหตุ: ข้อมูลการใช้งานบางส่วนยังอยู่ระหว่างการคำนวณ

0.00 บาท

ปิด

1. ส่วนแสดงแพ็กเกจหลัก เป็นการแสดงยอดใช้งานและโควต้าที่ได้รับตามโปรโมชั่นในรอบบิลปัจจุบันเฉพาะของหมายเลขนั้นๆ (ไม่รวมโควต้าการใช้งานในรูปแบบแชร์)
2. ส่วนแสดงแพ็กเกจเสริม เป็นการแสดงยอดใช้งานและโควต้าที่ได้รับจากการสมัครแพ็กเกจเสริมเฉพาะของหมายเลขนั้นๆ (ไม่รวมแพ็กเกจเสริมในรูปแบบแชร์)
3. ส่วนแสดงค่าบริการส่วนเกิน เป็นการแสดงค่าบริการส่วนเกินที่มีการใช้งานนอกเหนือจากโควต้าที่ได้รับจากแพ็กเกจหลักและแพ็กเกจเสริม

ทั้งนี้ หมายเลขบริการแต่ละหมายเลข อาจมีส่วนแสดงแพ็กเกจหลัก แพ็กเกจเสริม แตกต่างกันได้ โดยขึ้นอยู่กับโปรโมชั่นและแพ็กเกจเสริมที่หมายเลขนั้นๆ สมัครใช้บริการ

หมายเหตุ: ข้อมูลการใช้งานและโควต้าคงเหลือในรอบบิลปัจจุบันที่แสดงบนหน้าเว็บ อาจมีข้อมูลการใช้งานบางส่วนที่ยังอยู่ระหว่างการคำนวณ

บริการทรูฟอเชแบบไฮบริด (Business Hybrid - บริการแบบรายเดือนและเติมเงินในซิมเดียว)

ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม “ดูรายละเอียด” ที่หมายเลขบริการ เพื่อตรวจสอบปริมาณใช้งานคงเหลือของหมายเลขที่ต้องการได้ โดยหน้าจอจะแสดงผลแบ่งเป็น 2 ส่วนดังต่อไปนี้

ปริมาณคงเหลือ 084-238-3796

฿ เงินคงเหลือ	1	1,623.34 บาท
แพ็คเกจคงเหลือ		
โทร	2	100:00 นาที ใช้ได้ถึง 04/11/2565 23:59
เน็ต ความเร็วสูงสุด		500.00 MB ใช้ได้ถึง 19/11/2565 23:59
Free WiFi Unlimited 7 Days		ไม่อัน ใช้ได้ถึง 08/11/2565 23:59

ปิด

1. ส่วนแสดงยอดเงินในกระเป๋หลัก ในกรณีที่มีการเติมเงินเข้าหมายเลขบริการนั้นๆ
2. ส่วนแสดงแพ็คเกจและปริมาณการใช้งานคงเหลือที่ยังสามารถใช้งานได้ของหมายเลขนั้นๆ

ทั้งนี้ หมายเลขบริการแต่ละหมายเลข อาจมีแพ็คเกจและปริมาณการใช้งานคงเหลือที่แตกต่างกันได้ โดยขึ้นอยู่กับโปรโมชั่นและแพ็คเกจเสริมที่หมายเลขนั้นๆ สมัครใช้บริการ

6.2 ตั้งชื่อสาขา/บัญชี (Set Branch/ Account Name)

การตั้งชื่อสาขาและบัญชี เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ดูแลระบบในการค้นหาและแสดงผล โดยการตั้งชื่อจะมีผลเฉพาะภายใน TrueBusiness iService เท่านั้น **(ไม่มีผลต่อใบแจ้งค่าบริการและใบเสร็จรับเงิน)**

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบัญชี >> เมนูตั้งชื่อสาขา/บัญชี

ระบบจะแสดงลิสต์สาขาและบัญชีทั้งหมดที่ผู้ใช้งานมีสิทธิ์ตั้งชื่อสาขาหรือบัญชี โดยผู้ใช้งานสามารถเลือกดูตามผลิตภัณฑ์ หรือค้นหาตามชื่อ/เลขที่สาขา หรือชื่อ/เลขที่บัญชีในช่องค้นหาได้

ขั้นตอนที่ 2 กดไอคอนรูปดินสอ เพื่อแก้ไขหรือตั้งชื่อสาขาหรือบัญชีที่ต้องการ

- ตั้ง/แก้ไขชื่อสาขา

- ตั้ง/แก้ไขชื่อบัญชี

หมายเหตุ

- เมื่อตั้งชื่อแล้ว ให้กดเครื่องหมายถูกเพื่อบันทึก หรือกดเครื่องหมายกากบาทเพื่อยกเลิกการบันทึก
- ระบบไม่อนุญาตให้ตั้งชื่อสาขา 00000 (สำนักงานใหญ่)

6.3 ย้ายบัญชี (Move Account)

กรณีที่บริษัทลูกค้ามีหลายสาขา หัวหน้าผู้ดูแลระบบ (Head Admin) สามารถย้ายบัญชีจากสาขาใดๆ ไปเป็นอีกสาขาได้ตามที่ต้องการ โดยสามารถเลือกย้ายบัญชีได้เฉพาะบัญชีที่มีการใช้งานเท่านั้น

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบัญชี >> เมนูย้ายบัญชี

ผู้ใช้งานสามารถเลือกดูตามผลิตภัณฑ์ หรือค้นหาตามชื่อ/เลขที่สาขา หรือชื่อ/เลขที่บัญชีในช่องค้นหาได้ เลือกสาขาหรือบัญชีที่ต้องการย้ายไปยังสาขา จากนั้นกดปุ่ม “ต่อไป”

จัดการบัญชี | ย้ายบัญชี

แสดงทุกผลิตภัณฑ์ ▼

เลือกแล้ว 2 จาก 3 บัญชี

☐ สาขา 00000

☐ BBB
200085595

☒ KKK
00001

☒ บัญชี 200085594

☒ บัญชี 200085601

เลือกแล้ว 0 จาก 1 บัญชี

เลือกแล้ว 2 จาก 2 บัญชี

ต่อไป

ขั้นตอนที่ 2 เลือกสาขาปลายทางที่ต้องการย้าย จากนั้นกดปุ่ม “ยืนยัน”

จัดการบัญชี | ย้ายบัญชี

เลือกบัญชี

เลือกสาขาปลายทาง

เสร็จสิ้น

เลือกสาขาปลายทาง

☒ 00000 1 บัญชี

☐ KKK 00001 2 บัญชี

กลับ

ยืนยัน

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

บริษัท ทรู บิสิเนส จำกัด

เปลี่ยนบริษัท

Lennert Nijenbijkvank

Head Admin

จัดการบัญชี

ย้ายบัญชี

เลือกสาขา/บัญชี

เลือกสาขา/ปลายทาง

เสร็จสิ้น



ทรูได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

คุณสามารถติดตามสถานะการย้ายบัญชี
ได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

ตกลง

6.4 เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ (Change Billing Language)

หมายเหตุ

- กรณีที่ผู้ดูแลระบบมีบัญชีที่อยู่ในความดูแลเกินกว่า 100 บัญชี จะไม่สามารถดำเนินการบนเว็บไซต์ได้ โดยเว็บไซต์จะแนะนำให้ติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ 1239 เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการทำรายการ
- ไม่สามารถเลือกแก้ไขภาษาของบัญชีที่มีสถานะยกเลิกได้

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบัญชี >> จัดการบิล >> เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ

เลือกบัญชีที่ต้องการเปลี่ยนภาษา โดยสามารถเลือกเปลี่ยนภาษาได้ครั้งละหลายบัญชี จากนั้นกดปุ่ม “ต่อไป”

จัดการบัญชี | เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ

1 เลือกสาขา/บัญชี 2 เลือกภาษา 3 เสร็จสิ้น

เลือกสาขา/บัญชีที่ต้องการเปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ

แสดงทุกพหุคูณ

เลือกแล้ว 1 จาก 3 บัญชี

☒ สาขา 00000 เลือกแล้ว 1 จาก 1 บัญชี

☒ BBB 200085595 เลือกแล้ว 0 จาก 2 บัญชี

☐ KKK 00001

☐ บัญชี 200085594 เลือกแล้ว 0 จาก 2 บัญชี

☐ บัญชี 200085601

ต่อไป

ขั้นตอนที่ 2 เลือกภาษาที่ต้องการเปลี่ยน ระหว่างภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จากนั้นกดปุ่ม “ยืนยัน”

จัดการบัญชี

เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ

✓

2

3

เลือกสาขา/บัญชี

เลือกภาษา

เสร็จสิ้น

เลือกภาษาที่ต้องการเปลี่ยน

☐ ภาษาไทย


☒ ภาษาอังกฤษ


กลับ

ยืนยัน

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

บริษัท กรุ บิสิเนส จำกัด

Lennert Nijenbijkvank

เปลี่ยนบริษัท

Head Admin

จัดการบัญชี

เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ

✓

✓

✓

เลือกสาขา/บัญชี

เลือกภาษา

เสร็จสิ้น



กรุได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

คุณสามารถติดตามสถานะการเปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ
ได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

ตกลง

6.5 เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร (Change Billing Address)

หมายเหตุ

- กรณีที่ผู้ใช้งานมีบัญชีที่อยู่ในความดูแลเกินกว่า 100 บัญชี จะไม่สามารถดำเนินการบนเว็บไซต์ได้ โดยเว็บไซต์จะแนะนำให้ติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ 1239 เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการทำรายการ
- ไม่สามารถเลือกแก้ไขที่อยู่ของบัญชีที่มีสถานะยกเลิกได้
- ที่อยู่จัดส่งเอกสารเป็นที่อยู่ที่ใช้ในการจัดส่งบิล, ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี และเอกสารใดๆ ที่เป็นกระดาษ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบัญชี >> จัดการบิล >> เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร

เลือกบัญชีที่ต้องการเปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร จากนั้นกดปุ่ม “ต่อไป”

จัดการบิล | เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร

1

2

3

เลือกสาขา/บัญชี

ระบุที่อยู่

เสร็จสิ้น

เลือกสาขา/บัญชีที่ต้องการเปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร

แสดงทุกพหุสัดภัณฑ์

Q

ชื่อ/เลขที่สาขา, ชื่อ/เลขที่บัญชี

เลือกแล้ว 3 จาก 3 บัญชี

✓

สาขา 00000

เลือกแล้ว 1 จาก 1 บัญชี

บัญชี

ที่อยู่จัดส่งเอกสาร

BBB

200085595

บริษัท Collection27TestFTTB27 -

888/385 M JATUJAK BUILDING A ชั้น 27 ห้อง 888 หมู่ 2 ซอย N/A ถนน จตุจักร จอมพล จตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

✓

KKK

00001

เลือกแล้ว 2 จาก 2 บัญชี

บัญชี

ที่อยู่จัดส่งเอกสาร

บัญชี 200085594

บริษัท Collection27TestFTTB27

888/385 M JATUJAK BUILDING A ชั้น 27 ห้อง 888 หมู่ 2 ซอย N/A ถนน จตุจักร จอมพล จตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

บัญชี 200085601

บริษัท COLLECTION27TESTFTTB27

888/385 M JATUJAK BUILDING A ชั้น 27 ห้อง 888 หมู่ 2 ซอย N/A ถนน จตุจักร จอมพล จตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ต่อไป

ขั้นตอนที่ 2 ระบุที่อยู่จัดส่งเอกสารตามที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม “ยืนยัน”

จัดการบิล

เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร

✓

2

3

เลือกสาขา/บัญชี

ระบุที่อยู่

เสร็จสิ้น

กรอกที่อยู่จัดส่งเอกสาร

ผู้รับ *sopha

รหัสไปรษณีย์ *10220

จังหวัด *กรุงเทพมหานคร

อำเภอ/เขต *บางเขน

ตำบล/แขวง *ท่าเรือ

เลขที่ *123

อาคาร -

ชั้น 1

ห้อง -

หมู่ 2

ซอย -

ถนน -

กลับ

ยืนยัน

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

จัดการบิล

เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร

✓

✓

✓

เลือกสาขา/บัญชี

ระบุที่อยู่

เสร็จสิ้น

✓

ทูลได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

คุณสามารถตรวจสอบสถานะการเปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสารได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

ตกลง

6.6 เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ [Change Billing/Receipt Media]

หมายเหตุ

- กรณีที่ผู้ดูแลระบบมีบัญชีที่อยู่ในความดูแลเกินกว่า 100 บัญชี จะไม่สามารถดำเนินการบนเว็บไซต์ได้ โดยเว็บไซต์จะแนะนำให้ติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ 1239 เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการทำรายการ
- ไม่สามารถเลือกเปลี่ยนช่องทางของบัญชีที่มีสถานะยกเลิกได้

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบัญชี >> จัดการบิล >> เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ

เลือกบัญชีที่ต้องการเปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ จากนั้นกดปุ่ม “ต่อไป”

จัดการบัญชี | เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ

1

เลือกสาขา/บัญชี

2

เลือกช่องทาง

3

เสร็จสิ้น

เลือกสาขา/บัญชีที่ต้องการเปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้งค่าบริการและใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี

แสดงทุกพหุคูณ

ชื่อ/เลขที่สาขา, ชื่อ/เลขที่บัญชี

เลือกแล้ว 2 จาก 3 บัญชี

✓

สาขา 00000

เลือกแล้ว 1 จาก 1 บัญชี

✓

BBB
200085595

บิล

ใบเสร็จ

✗

KKK
00001

เลือกแล้ว 1 จาก 2 บัญชี

☐

บัญชี 200085594

บิล

ใบเสร็จ

✓

บัญชี 200085601

บิล

ใบเสร็จ

ต่อไป

คู่มือการใช้งาน TrueBusiness iService

76

ขั้นตอนที่ 2 เลือกช่องทางการรับใบแจ้งค่าบริการและใบเสร็จรับเงินตามที่ต้องการ โดยผู้ดูแลระบบสามารถระบุได้สูงสุด 2 อีเมล และสามารถระบุหมายเลขโทรศัพท์กรณีที่ต้องการให้ระบบแจ้งเตือนผ่าน SMS เมื่อได้ทำการส่งบิลไปยังอีเมลเรียบร้อยแล้ว

จัดการบัญชี

เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ

เลือกสาขา/บัญชี

เลือกช่องทาง

เสร็จสิ้น

เลือกช่องทางการรับใบแจ้งค่าบริการและใบเสร็จรับเงินใบกำกับภาษี

ช่องทางการรับใบแจ้งค่าบริการ

☒ อีเมล

☐ อีเมล
 ☐ บิลกระดาษ

1

อีเมลแรก *

siniporn_pre@truecorp.co.th

อีเมลที่สอง

abc@email.com

ระบุหมายเลขโทรศัพท์

061-429-5626

ช่องทางการรับใบเสร็จรับเงินใบกำกับภาษี

☒ อีเมล

☐ ใบเสร็จกระดาษ

1

☒ ใช้อีเมลเดียวกับช่องทางการรับใบแจ้งค่าบริการ

กลับ

ยืนยัน

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

จัดการบัญชี

เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ

เลือกสาขา/บัญชี

เลือกช่องทาง

เสร็จสิ้น

✓

กรูได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

คุณสามารถตรวจสอบสถานะการเปลี่ยนช่องทาง
 ได้ที่เมนู สถานะและประวัติการทำรายการ

ตกลง

คู่มือการใช้งาน TrueBusiness iService

77

6.7 เปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี [Change Tax Invoice/Receipt Address]

หมายเหตุ

- กรณีที่ผู้ใช้งานมีบัญชีที่อยู่ในความดูแลเกินกว่า 100 บัญชี จะไม่สามารถดำเนินการบนเว็บไซต์ได้ โดยเว็บไซต์จะแนะนำให้ติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ 1239 เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการทำรายการ
- ไม่สามารถเลือกแก้ไขที่อยู่ของบัญชีที่มีสถานะยกเลิกได้
- ที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี เป็นที่อยู่ของผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูจัดการบัญชี >> จัดการด้านภาษี >> เปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี

เลือกบัญชีที่ต้องการเปลี่ยนที่อยู่ในใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี จากนั้นกดปุ่ม “ต่อไป”

จัดการด้านภาษี

เปลี่ยนที่อยู่ในใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี

1

เลือกสาขา/บัญชี

2

ระบุที่อยู่

3

เสร็จสิ้น

เลือกสาขา/บัญชีที่ต้องการเปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร

แสดงทุกผลิตภัณฑ์

🔍

ชื่อ/เลขที่สาขา, ชื่อ/เลขที่บัญชี

เลือกแล้ว 3 จาก 3 บัญชี

✓

สำนักงานใหญ่ (Head Office)

00000

3 จาก 3 บัญชี

บัญชี	ที่อยู่ในใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี
📱 ✓ ACCOUNT 200080871	บมจ. พลัส จำกัด 333333333333/ 4 เดอะไนน์ ทาวเวอร์ส พระรามเก้า Floor 3-4, Room A03-04, Moo 0000000000, Soi ทางเข้า...
💻 ✓ ACCOUNT 200080872	บมจ. พลัส จำกัด 18 ทู ทาวเวอร์ส Floor 25, Room -, Moo -, Soi -, รัชดาภิเษก Road, ห้วยขวาง, ห้วยขวาง, กรุงเทพมหานคร 1...
📺 ✓ ACCOUNT 200080873	บมจ. พลัส จำกัด 18 ทู ทาวเวอร์ส Floor 25, Room -, Moo -, Soi -, รัชดาภิเษก Road, ห้วยขวาง, ห้วยขวาง, กรุงเทพมหานคร 1...

ต่อไป

ขั้นตอนที่ 2 ระบุที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี ตามที่ผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จากนั้นกดปุ่ม “ยืนยัน”

จัดการด้านภาษี | เปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี

✓ — 2 — 3
 เลือกสาขา/บัญชี ระบุที่อยู่ เสร็จสิ้น

กรอกที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี

รหัสไปรษณีย์ *

อำเภอ/เขต *

เลขที่ *

หมู่

จังหวัด *

ตำบล/แขวง *

อาคาร

ซอย

ชั้น

ห้อง

ถนน

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

จัดการด้านภาษี | เปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี

✓ — ✓ — ✓
 เลือกสาขา/บัญชี ระบุที่อยู่ เสร็จสิ้น



ทราได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

คุณสามารถตรวจสอบสถานะการเปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี
ได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

6.8 บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย (Withholding Tax Service)

บริการแต่งตั้งกลุ่มทรูเป็นตัวแทนนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย เพื่ออำนวยความสะดวกในการชำระเงินแบบออนไลน์กับทรู ซึ่งหากผู้สมัครต้องการชำระค่าบริการผ่าน TrueBusiness iService จำเป็นต้องแต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนนำส่งภาษีหักภาษี ณ ที่จ่ายก่อน

ผู้ดูแลระบบ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการแต่งตั้ง (กรณียังไม่มีแบบฟอร์ม) >> กรอกข้อมูลการแต่งตั้ง และติดอากรแสตมป์ 30 บาท >> อัปโหลดเอกสารการแต่งตั้ง (.JPG, .PNG และ .PDF ขนาดไม่เกิน 10 MB) >> กดปุ่ม “ส่งเอกสาร”

จัดการด้านภาษี | บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย

บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย

เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการชำระค่าบริการ เพียงแต่งตั้งให้ทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย คุณสามารถชำระค่าบริการด้วยบัตรเครดิต/เดบิต และคิวอาร์โค้ด ผ่านเว็บไซต์ TrueBusiness iService ได้ทันที บริการนี้ช่วยให้คุณประหยัดเวลาในการจัดทำเอกสารเพื่อชำระค่าบริการ และไม่ต้องกังวลกับการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย อีกต่อไป บริษัทจะแจ้งผลการแต่งตั้งให้ทราบทางอีเมลภายใน 3 วันทำการ เมื่อแต่งตั้งแล้ว กรุณากรอกภาษีหัก ณ ที่จ่าย, ออกหนังสือภาษีหัก ณ ที่จ่าย, ยื่นรายการภาษีหัก ณ ที่จ่ายต่อกรมสรรพากรแทนผู้จ่ายเงินในการชำระเงินค่าบริการ

(รูปถ่าย) หนังสือรับรองการแต่งตั้ง True เป็นตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่ายพร้อมติดอากรแสตมป์ 30 บาท

PDF

ไฟล์แนบสกุล .jpg, .png หรือ .pdf ขนาดไม่เกิน 10 MB

เปลี่ยน

ไม่มีแบบฟอร์มใบรับรองการหักภาษี? [ดาวน์โหลดที่นี่](#)

ส่งข้อมูล

ส่งเอกสาร

หลังจากผู้ใช้งานส่งเอกสารแต่งตั้งกลุ่มทรูเป็นตัวแทนนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะแจ้งผลการแต่งตั้งผ่านทางอีเมลของผู้ใช้งานภายใน 3 วันทำการ หรือผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบผลการแต่งตั้งได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

คู่มือการใช้งาน TrueBusiness iService

80

ตัวอย่างอีเมลอนุมัติคำขอแต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย



เรียน คุณ สมศักดิ์ รักการเรียน

เลขทะเบียนพาณิชย์ : 99999999999999

อีเมล : somsak_rakkarnrian@gmail.com

บริษัทฯ ได้ทำการสมัครแต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่ายเรียบร้อยแล้ว และเพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับลูกค้านิติบุคคล หรือลูกค้าธุรกิจ รับบิลสะดวก จ่ายเงินสบาย ได้รับใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีทันที โดย

1. สมัครรับบิลผ่านอีเมล (e-Bill)
2. สมัครรับใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีผ่านอีเมล (e-Tax Invoice)

สมัครรับบิลและใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีผ่านอีเมล [คลิกที่นี่](#)

ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2563 ทรูได้ปรับปรุงบริการรับชำระให้รวดเร็วเพื่อลูกค้าธุรกิจโดยเฉพาะ ที่ทรูช็อปในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล 10 สาขา รายละเอียดเพิ่มเติม <https://truebusinessiservice.truecorp.co.th/?ln=th>

หากต้องการความช่วยเหลือ หรือสอบถามเกี่ยวกับบริการเพิ่มเติม กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจทรู 1239

TrueBusiness iService

ขอบคุณที่ไว้วางใจใช้บริการ



ตัวอย่างอีเมลปฏิเสธคำขอแต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย



เรียน คุณ สมศักดิ์ รักการเรียน

เลขทะเบียนพาณิชย์ : 9999999999999

อีเมล : somsak_rakkarnrian@gmail.com

ศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจทรู ได้รับคำขอแต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่ายแล้ว และมีความเสียใจที่ต้องเรียนให้ทราบว่า ไม่สามารถอนุมัติคำขอแต่งตั้งได้เนื่องจาก

- 1) ข้อมูลแต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักภาษี ณ ที่จ่ายไม่ถูกต้อง
- 2) ไม่มีอากรแสตมป์

กรุณาตรวจสอบเอกสารแต่งตั้งทรูเป็นตัวแทนหักและนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย และทำการส่งเอกสารเพื่อแต่งตั้งอีกครั้ง ([คลิกที่นี่](#))

หากต้องการความช่วยเหลือ หรือสอบถามเกี่ยวกับบริการเพิ่มเติม กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจทรู 1239

TrueBusiness iService

ขอบคุณที่ไว้วางใจใช้บริการ



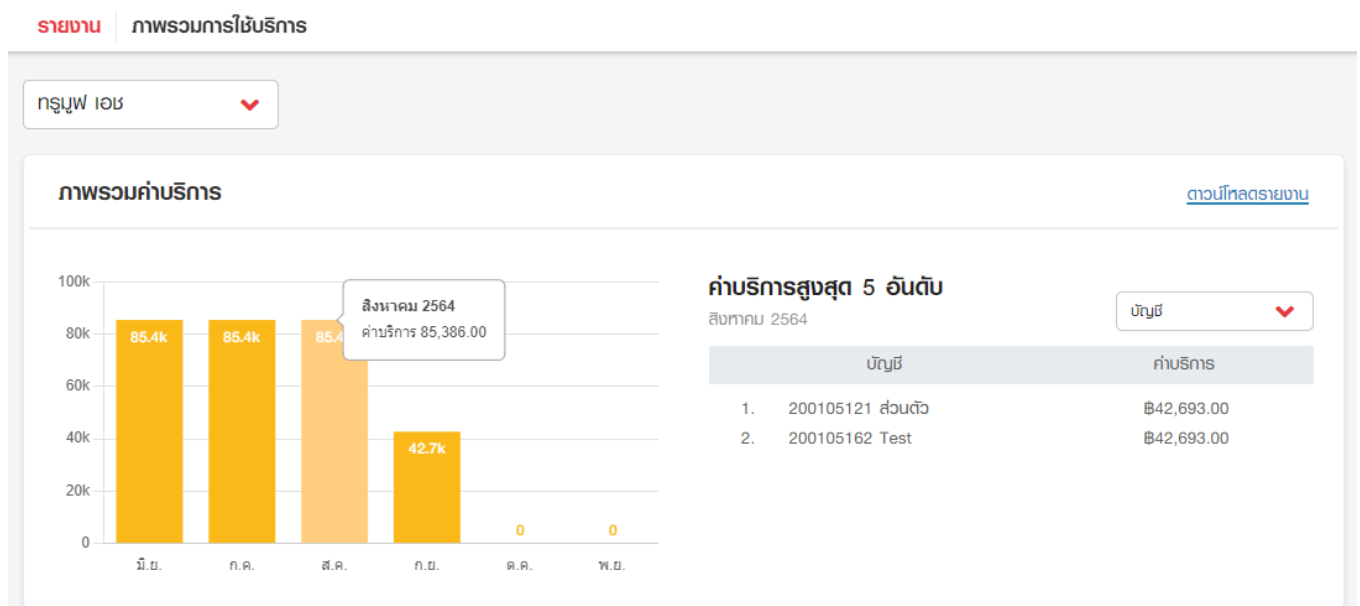
7. รายงาน

7.1 ภาพรวมการใช้บริการ

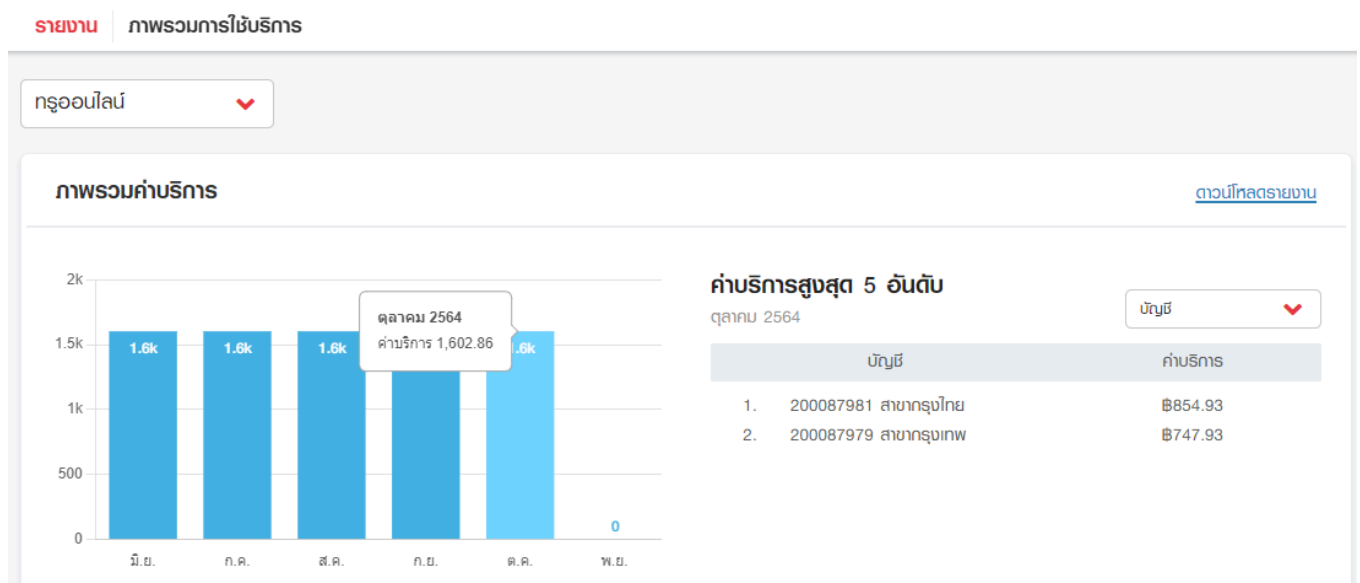
มีรายละเอียด 2 ส่วน ดังนี้

- ภาพรวมค่าใช้บริการ แสดงกราฟค่าใช้บริการย้อนหลัง 6 เดือนล่าสุด และแสดงค่าบริการสูงสุด 5 อันดับ ตามเดือนที่เลือก โดยสามารถเลือกดูได้ตามบัญชี หรือสาขา

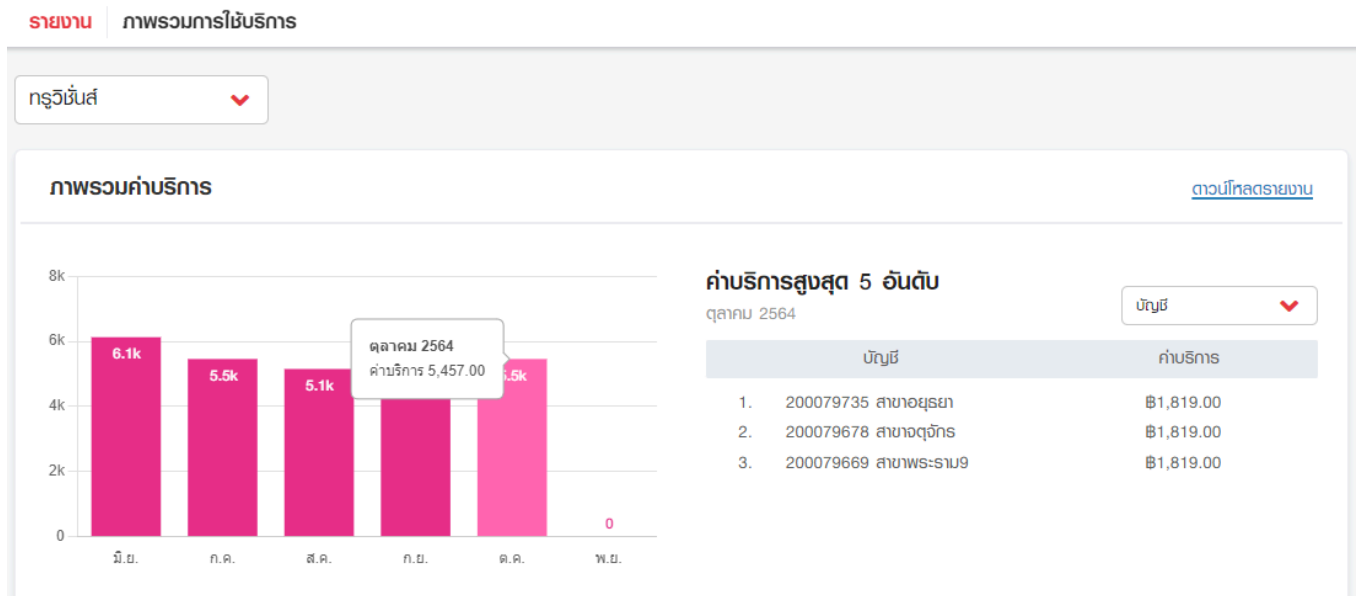
ตัวอย่างภาพรวมค่าใช้บริการ กรณีบริการทรูมูฟ เอช



ตัวอย่างภาพรวมค่าใช้บริการ กรณีบริการทรูออนไลน์



ตัวอย่างภาพรวมค่าใช้จ่ายบริการ กรณีบริการทรูวิชั่นส์



กรณีผู้ใช้งานต้องการดาวน์โหลดรายงาน สามารถคลิกที่ลิงก์ “ดาวน์โหลดรายงาน” ระบบจะไปยังเมนู รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ

- ภาพรวมการใช้งาน แสดงกราฟรายละเอียดการใช้งานย้อนหลัง 6 เดือนล่าสุด โดยแบ่งตามประเภทการใช้งานของผลิตภัณฑ์ที่เลือก

กรณีทรูมูฟ เอช แบ่งออกเป็น 6 ประเภทการใช้งาน ได้แก่

- โทร
- อินเทอร์เน็ต
- SMS/MMS
- โทรไปต่างประเทศ
- โรมมิ่งต่างประเทศ
- อื่นๆ

ตัวอย่างภาพรวมการใช้งาน กรณีบริการทรูมูฟ เอช

ภาพรวมการใช้งาน

ดาวน์โหลดรายงาน



หมายเหตุ: ปัจจุบันรองรับเฉพาะบริการทรูมูฟ เอช

กรณีผู้ใช้งานต้องการดาวน์โหลดรายงาน สามารถคลิกที่ลิงก์ “ดาวน์โหลดรายงาน” ระบบจะไปยังเมนู รายงานสรุปการใช้งาน

7.2 รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูรายงาน >> รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ

ผู้ดูแลระบบเลือกรอบบิลเดือนที่ต้องการดาวน์โหลดรายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ โดยสามารถเลือกรายงานย้อนหลังได้สูงสุด 6 เดือน จากนั้นกดปุ่ม “ต่อไป”

กรณีผู้ใช้งานต้องการรับการแจ้งเตือน/ยกเลิกการแจ้งเตือนผ่านอีเมลเมื่อมีข้อมูลของรายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการรอบบิลใหม่ สามารถกดปุ่ม “แจ้งเตือนเมื่อมีรายงานรอบบิลใหม่” ที่มุมบนขวาของหน้าจอ

ขั้นตอนที่ 2 เลือกสาขาหรือบัญชีที่ต้องการดาวน์โหลดรายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ ทั้งนี้บัญชีที่อยู่ในระหว่างระบบกำลังเตรียมข้อมูล หรือยังไม่ถึงรอบบิล จะไม่สามารถเลือกได้ จากนั้นกดปุ่ม “ส่งคำขอดาวน์โหลด”

รายงาน

รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ

แจ้งเตือนเมื่อมีรายงานรอบบัญชีใหม่

✓

เลือกเดือน

2

เลือกสาขา/บัญชี

3

เสร็จสิ้น

เลือกสาขา/บัญชีที่ต้องการดาวน์โหลดรายงาน

กันยายน 2564

แสดงทุกฟิลด์ทั้งหมด

ชื่อ/เลขที่สาขา, ชื่อ/เลขที่บัญชี

เลือกแล้ว 3 จาก 4 บัญชี

สำนักงานใหญ่ (Head Office)

00000

2 จาก 3 บัญชี

Test

200105162

ส่วนตัว

200105121

อยู่ระหว่างเตรียมข้อมูล

บัญชี 200105123

บางนา

00001

1 จาก 1 บัญชี

เมือง

200105118

กลับ

ส่งท้ายขอตัวไปโหลด

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

รายงาน

รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ

แจ้งเตือนเมื่อมีรายงานรอบบัญชีใหม่

✓

เลือกเดือน

✓

เลือกสาขา/บัญชี

✓

เสร็จสิ้น

✓

ทราบได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

เวลาที่ใช้ในการเตรียมข้อมูลขึ้นอยู่กับจำนวนข้อมูลที่ต้องการดาวน์โหลด

คุณสามารถติดตามสถานะการขอตัวไปโหลดได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

ตกลง

คู่มือการใช้งาน TrueBusiness iService

87

ข้อมูลในไฟล์ Excel รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ

กรณีทรูมูฟ เอช ประกอบไปด้วยข้อมูลดังนี้

- Product/ผลิตภัณฑ์
- Account No./รหัสลูกค้า
- Invoice No./เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ
- Account Name/ชื่อบัญชี
- Cycle Start Date/วันเริ่มรอบบิล
- Cycle Close Date/วันตัดรอบบิล
- No. of Subscriber/จำนวนเลขหมาย
- Recurring Charge/ค่าใช้บริการรายเดือน
- Other Recurring Charge/ค่าใช้บริการรายเดือนอื่นๆ
- Exceeding Bundle/ค่าใช้บริการส่วนเกิน
- International Calls/โทรทางไกลต่างประเทศ
- International Roaming/โทรข้ามแดนระหว่างประเทศ
- Discount(RC)/Adjustment/ส่วนลด/ปรับลด
- Balance Transfer
- Balance Receive
- VAT/ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- Total This Month's Charge/รวมค่าบริการที่ต้องชำระ
- Due Date/วันครบกำหนดชำระ

ตัวอย่างไฟล์ Excel รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ ของทรูมูฟ เอช

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Product/ ผลิตภัณฑ์	Account No./ รหัสลูกค้า	Invoice No./ เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ	Account Name/ ชื่อบัญชี	Cycle Start Date/ วันเริ่มรอบบิล	Cycle Close Date/ วันตัดรอบบิล	No. of Subscriber/ จำนวนเลขหมาย	Recurring Charge/ ค่าใช้บริการรายเดือน	Other Recurring Charge/ ค่าใช้บริการรายเดือนอื่นๆ	Exceeding ค่าใช้บริการ
2	TrueMove H	270858898	010820210208361940	sopha	02/07/2021	01/08/2021	2	20.00	0.00	
3	TrueMove H	270858907	010820210208361941	sopha	02/07/2021	01/08/2021	1	145.00	0.00	
4	TrueMove H	270862254	010820210208361942	sopha	02/07/2021	01/08/2021	1	10.00	0.00	
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										

กรณีทรูออนไลน์และทรูวิชั่นส์ ประกอบไปด้วยข้อมูล ดังนี้

- Product/ผลิตภัณฑ์
- Account No./รหัสลูกค้า
- Invoice No./เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ
- Billing Name/ชื่อลูกค้า
- Cycle Start Date/วันเริ่มรอบบิล
- Cycle Close Date/วันตัดรอบบิล
- Recurring Charge/ค่าใช้บริการรายเดือน
- Exceeding Bundle/ค่าใช้บริการส่วนเกิน
- VAT/ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- Total This Month's Charge/รวมค่าบริการที่ต้องชำระ
- Due Date/วันครบกำหนดชำระ

ตัวอย่างไฟล์ Excel รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ ของทรูออนไลน์

bill_summary_trueonline_202109 - Excel								
Jitsupa Channangam								
File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Help Tell me what you want to do								
Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing								
A1 Product/								
Product/ผลิตภัณฑ์	Account No./รหัสลูกค้า	Invoice No./เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ	Billing Name/ชื่อลูกค้า	Cycle Start Date/วันเริ่มรอบบิล	Cycle Close Date/วันตัดรอบบิล	Recurring Charge/ค่าใช้บริการรายเดือน	Exceeding Bundle/ค่าใช้บริการส่วนเกิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม
TrueOnline	200105118	070920210200455897	นาง. Akeraya Rattanasoonthorn	02/08/2021	01/09/2021	2,698.00	0.00	

ตัวอย่างไฟล์ Excel รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ ของทรูวิชั่นส์

bill_summary_truevisions_202109 - Excel								
Jitsupa Channangam								
File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Help Tell me what you want to do								
Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing								
A1 Product/								
Product/ผลิตภัณฑ์	Account No./รหัสลูกค้า	Invoice No./เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ	Billing Name/ชื่อลูกค้า	Cycle Start Date/วันเริ่มรอบบิล	Cycle Close Date/วันตัดรอบบิล	Recurring Charge/ค่าใช้บริการรายเดือน	Exceeding Bundle/ค่าใช้บริการส่วนเกิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม
TrueVisions	200105123	150920210200688363	นาง. AKERAYA RATTANASOONTHI	02/08/2021	01/09/2021	2,444.85	0.00	

ตัวอย่างอีเมลแจ้งเตือน กรณีที่ผู้ดูแลระบบกวดรับการแจ้งเตือนผ่านอีเมลเมื่อมีข้อมูลของรายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการรอบบิลใหม่ ดังรูป



เรียน คุณ Jitsupa Channgam

รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการพร้อมแล้ว

เลขทะเบียนพาณิชย์ : 999999999992
ผลิตภัณฑ์ : ทรูมูฟ เอช
รอบบิลเดือน : ตุลาคม 2564
วันเริ่มรอบบิล : 02 กันยายน 2564
วันตัดรอบบิล : 01 ตุลาคม 2564

ขณะนี้คุณสามารถดูหรือดาวน์โหลด รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ ได้แล้วที่ TrueBusiness iService เมนู [รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ](#)
ยกเลิกบริการแจ้งเตือนนี้ [คลิกที่นี่](#)

อีเมลฉบับนี้จัดส่งโดยระบบอัตโนมัติ กรุณาอย่าตอบกลับ
หากต้องการความช่วยเหลือ หรือสอบถามเกี่ยวกับบริการเพิ่มเติม กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ โทร 1239

TrueBusiness iService

ขอบคุณที่ไว้วางใจใช้บริการ



หมายเหตุ: รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ ปัจจุบันรองรับบริการทรูมูฟ เอช, ทรูออนไลน์และทรูวิชั่นส์

7.3 รายงานสรุปการใช้งาน

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูรายงาน >> รายงานสรุปการใช้งาน

ผู้ดูแลระบบเลือกรอบปีเดือนที่ต้องการดาวน์โหลดรายงานสรุปการใช้งาน โดยสามารถเลือกดูรายงานย้อนหลังได้สูงสุด 6 เดือน จากนั้นกดปุ่ม “ต่อไป”

รายงาน รายงานสรุปการใช้งาน แจ้งเตือนเมื่อมีรายงานรอบปีใหม่ ☐

1 2 3
เลือกเดือน เลือกสาขา/บัญชี รายละเอียดรายงาน

เลือกรอบปีเดือนที่ต้องการดูรายงาน
6 เดือนล่าสุด

☐ ตุลาคม 2564

☐ กันยายน 2564

☐ สิงหาคม 2564

☐ กรกฎาคม 2564

☐ มิถุนายน 2564

☐ พฤษภาคม 2564

ต่อไป

กรณีผู้ใช้งานต้องการรับการแจ้งเตือน/ยกเลิกการแจ้งเตือนผ่านอีเมลเมื่อมีข้อมูลของรายงานสรุปการใช้งานรอบปีใหม่ สามารถกดปุ่ม “แจ้งเตือนเมื่อมีรายงานรอบปีใหม่” ที่มุมบนขวาของหน้าจอ

ขั้นตอนที่ 2 เลือกสาขาหรือบัญชีที่ต้องการดาวน์โหลดรายงานสรุปการใช้งาน ทั้งนี้บัญชีที่อยู่ในระหว่างระบบกำลังเตรียมข้อมูล หรือยังไม่ถึงรอบบิล จะไม่สามารถเลือกได้ จากนั้นกดปุ่ม “ส่งคำขอดาวน์โหลด”

รายงาน | รายงานสรุปการใช้งาน | แจ้งเตือนเมื่อมีรายงานรอบบิลใหม่ ☒

เลือกเดือน | **เลือกสาขา/บัญชี** | รายละเอียดรายงาน

เลือกสาขา/บัญชีที่ต้องการดูรายงาน
กุมภาพันธ์ 2564

กรุณาลงทะเบียน |

เลือกแล้ว 0 จาก 4 บัญชี

☐ สำนักงานใหญ่ (Head Office)
00000

☐ 4 กุมภาพันธ์ 270858898

☐ บัญชี 270862247

☐ ของชอบ 270862254

0 จาก 3 บัญชี

☐ หัวหิน 1
00002

☐ กลุ่มสมาคมแม่บ้าน 270858907

0 จาก 1 บัญชี

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

รายงาน | รายงานสรุปการใช้งาน | แจ้งเตือนเมื่อมีรายงานรอบบิลใหม่ ☐

เลือกเดือน | **เลือกสาขา/บัญชี** | **เสร็จสิ้น**

☒

กรรได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

เวลาที่ใช้ในการเตรียมข้อมูลขึ้นอยู่กับจำนวนข้อมูลที่ต้องการดาวน์โหลด
คุณสามารถติดตามสถานะการขอดาวน์โหลดได้ที่
เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

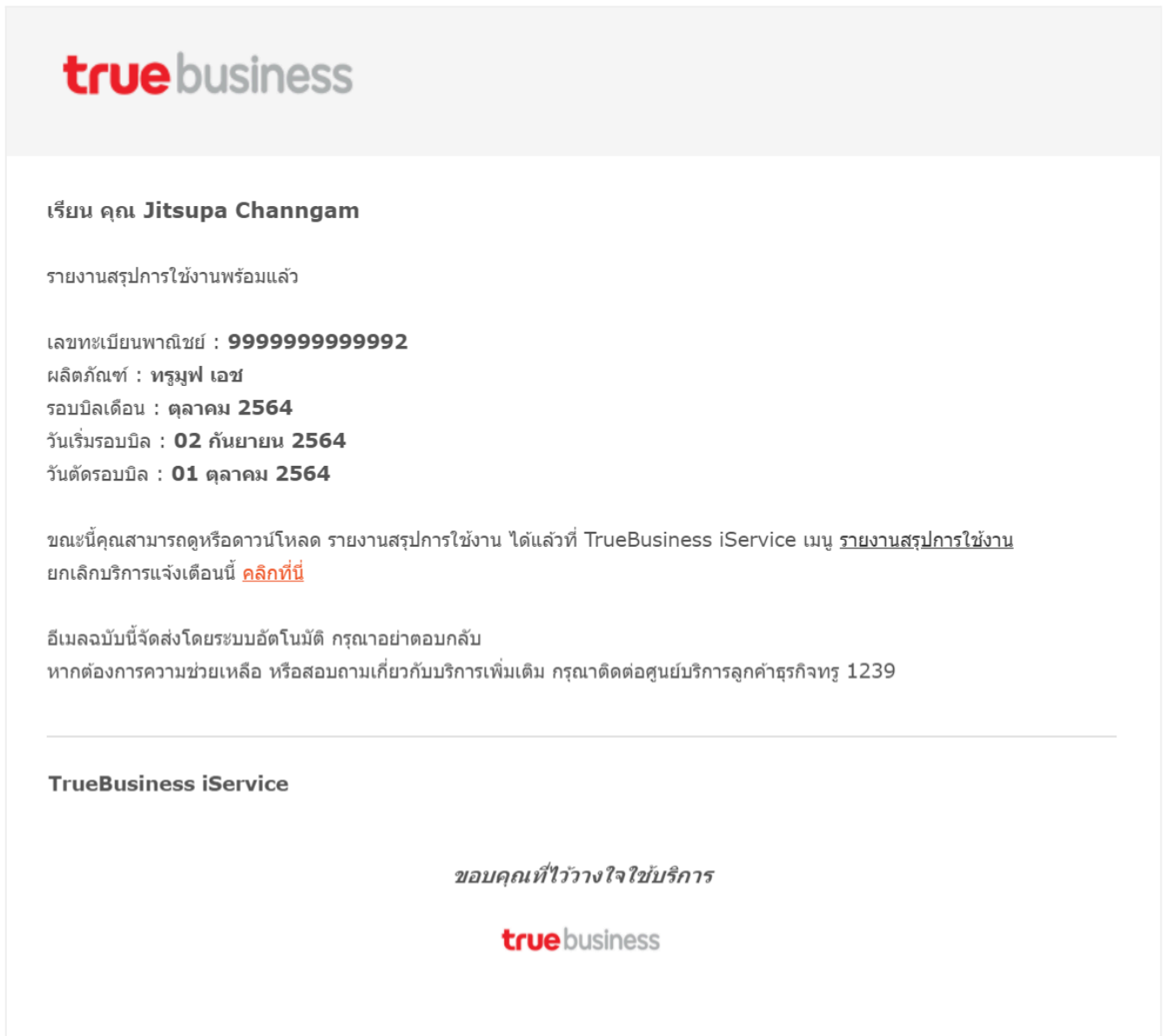
ข้อมูลในไฟล์ Excel รายงานสรุปการใช้งาน ประกอบไปด้วยข้อมูล ดังนี้

- Customer Name/ชื่อลูกค้า
- Account No./รหัสลูกค้า
- Invoice No./เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ
- Bill Date/วันที่ออกบิล
- Cycle Start Date/วันเริ่มรอบบิล
- Cycle Close Date/วันตัดรอบบิล
- Subscriber Name/ชื่อผู้ใช้บริการ
- Subscriber No./หมายเลขโทรศัพท์
- Recurring Charge/ค่าใช้บริการรายเดือน
- Received Bundle/ได้รับจากโปรโมชั่น
- Used Bundle/ใช้ไป
- Exceeding Bundle/Not Including in Bundle/ค่าใช้บริการส่วนเกิน/ค่าใช้บริการอื่นๆ
- International Calls/โทรทางไกลต่างประเทศ
- International Roaming/โทรศัพท์ข้ามแดนระหว่างประเทศ
- Billing Charge
- Total exclude VAT
- VAT
- Total This Month's Charge
- โทรในกลุ่มเดียวกัน(CUG)
- โทรนอกกลุ่ม(CUG)
- Voice
- SMS
- F&F
- Data

ตัวอย่างไฟล์ Excel รายงานสรุปการใช้งาน ของทรูมูฟ เอช

usage_summary_truemoveh_202109 - Excel												
Jitsupa Channgam												
File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Help Tell me what you want to do												
Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing												
A1 Customer Name/ชื่อลูกค้า												
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
	Customer Name/ชื่อลูกค้า	Account No./รหัสลูกค้า	Invoice No./เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ	Bill Date/วันที่ออกบิล	Cycle Start Date/วันเริ่มรอบบิล	Cycle Close Date/วันตัดรอบบิล	Subscriber Name/ชื่อผู้ใช้บริการ	Subscriber No./หมายเลขโทรศัพท์	Recurring Charge/ค่าใช้บริการรายเดือน	Other Recurring Charge/ค่าใช้บริการส่วนเกิน	Discount Recurring Charge/ส่วนลดค่าบริการรายเดือน	Discount Other Recurring Charge/ส่วนลดค่าบริการส่วนเกิน
4	นาง. Akeraya Rattanasoonthornsin	200105162	1409202102000266110	03/12/2020	02/08/2021	01/09/2021	นาง. Akeraya Rattanasoonthornsin	0942340789	100.00	0.00	0.00	0.00
5									100.00	0.00	0.00	0.00
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

ตัวอย่างอีเมลแจ้งเตือน กรณีที่ผู้ใช้งานกดรับการแจ้งเตือนผ่านอีเมลเมื่อมีข้อมูลของรายงานสรุปการใช้งานรอบบิลใหม่ ดังรูป



หมายเหตุ: รายงานสรุปการใช้งาน ปัจจุบันรองรับเฉพาะบริการทรูมูฟ เอช

7.4 รายละเอียดการใช้งาน

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูรายงาน >> รายละเอียดการใช้งาน

ผู้ใช้งานเลือกรอบบิลเดือนที่ต้องการดาวน์โหลดรายละเอียดการใช้งาน โดยสามารถเลือกรายงานรอบบิลปัจจุบันและย้อนหลังได้สูงสุด 5 เดือน (รวมรอบบิลเดือนปัจจุบัน)

เมื่อผู้ดูแลระบบเลือกรอบบิลเดือนที่ต้องการแล้ว ระบบจะมีให้เลือกเงื่อนไขเพิ่มเติมดังนี้

- ผลิตภัณฑ์ รองรับเฉพาะบริการทรูมูฟ เอช และทรูออนไลน์
- รอบบิล ที่ต้องการดาวน์โหลดรายละเอียดการใช้งาน
- ช่วงวันที่ ระบุช่วงวันที่ที่ต้องการดาวน์โหลดรายละเอียดการใช้งาน โดยรายละเอียดการใช้งานของวันปัจจุบัน จะสามารถดาวน์โหลดได้ในวันถัดไป

เมื่อผู้ดูแลระบบระบุข้อมูลรอบบิลครบถ้วนแล้ว ให้ทำการกดปุ่ม “ต่อไป”

ขั้นตอนที่ 2 เลือกประเภทการใช้งานและสาขา/บัญชีที่ต้องการตรวจสอบรายละเอียดการใช้งาน จากนั้นกดปุ่ม “ส่งคำขอดาวน์โหลด”

สำหรับประเภทการใช้งาน จะขึ้นอยู่กับผลิตภัณฑ์ที่เลือกในขั้นตอนที่ 1
กรณีทรูมูฟ เอช ประกอบไปด้วย

- โทร
- อินเทอร์เน็ต
- SMS
- MMS
- โทรไปต่างประเทศ
- โรมมิ่งต่างประเทศ
- อื่นๆ

รายงาน

รายละเอียดการใช้งาน

✓

เลือกเดือน

2

เลือกเงื่อนไข

3

เสร็จสิ้น

เลือกเงื่อนไขที่ต้องการดูรายงาน

1. เลือกประเภทการใช้งาน

กรุณาเลือกอย่างน้อย 1 ประเภท

✓ โทร

✓ อินเทอร์เน็ต

✓ SMS

✓ MMS

✓ โทรไปต่างประเทศ

✓ โรมมิ่งต่างประเทศ

✓ อื่นๆ

2. เลือกบัญชี/ระบุหมายเลขบริการ

เลือกสาขา/บัญชี

ระบุหมายเลขบริการ

เลือกแล้ว 2 จาก 2 บัญชี

🔍

ชื่อ/เลขที่สาขา, ชื่อ/เลขที่บัญชี

✓

บางนา

00001

2 จาก 2 บัญชี

📱

✓

ส่วนตัว2

200105162

📱

✓

บัญชี 200105121

กลับ

ส่งคำขอดาวน์โหลด

คู่มือการใช้งาน TrueBusiness iService

96

กรณีทรูออนไลน์ ประกอบไปด้วย

- โทรศัพท์เดียวกัน
- โทรต่างพื้นที่
- โทรศัพท์เคลื่อนที่
- โทรหมายเลขพิเศษ
- โทรไปต่างประเทศ
- อื่นๆ

รายงาน

รายละเอียดการใช้งาน

✓

เลือกเดือน

2

เลือกเงื่อนไข

3

เสร็จสิ้น

เลือกเงื่อนไขที่ต้องการดาวน์โหลดรายงาน

รอบบิลปัจจุบัน

1. เลือกประเภทการใช้งาน

กรุณาเลือกอย่างน้อย 1 ประเภท

✓ โทรศัพท์เดียวกัน

✓ โทรศัพท์ต่างพื้นที่

✓ โทรศัพท์เคลื่อนที่

✓ โทรหมายเลขพิเศษ

✓ โทรไปต่างประเทศ

✓ อื่นๆ

2. เลือกบัญชี/ระบุหมายเลขบริการ

เลือกสาขา/บัญชี

ระบุหมายเลขบริการ

เลือกแล้ว 17 จาก 17 บัญชี

🔍

ชื่อ/เลขที่สาขา, ชื่อ/เลขที่บัญชี

✓ สำนักงานใหญ่ (Head Office)

00000

13 จาก 13 บัญชี ▼

✓ สาขา 00001

4 จาก 4 บัญชี ▲

👁

✓ บัญชี 200088737

👁

✓ บัญชี 200088738

👁

✓ บัญชี 200088772

👁

✓ บัญชี 200088774

กลับ

ส่งคำขอดาวน์โหลด

ทั้งนี้ หากผู้ดูแลระบบต้อง จากนั้นกดปุ่ม “ส่งคำขอดาวน์โหลด”

คู่มือการใช้งาน TrueBusiness iService

97

2. เลือกบัญชี/ระบุหมายเลขบริการ

เลือกสาขา/บัญชี

ระบุหมายเลขบริการ

กรุณาระบุหมายเลขบริการ
สูงสุดไม่เกินครั้งละ 20 หมายเลข

กรอกหมายเลขบริการ

เพิ่มหมายเลข

จำนวน 2 หมายเลข

หมายเลขบริการ	
063-903-7201	-
063-903-9075	-

กลับ

ส่งคำขอตามนี้

ขั้นตอนที่ 3 ระบบแสดงผลการรับคำขอ โดยผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบสถานะการทำรายการได้ที่เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

รายงาน

รายละเอียดการใช้งาน

เลือกเดือน

เลือกเงื่อนไข

เสร็จสิ้น



ทูลได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

เวลาที่ใช้ในการเตรียมข้อมูลขึ้นอยู่กับจำนวนข้อมูลที่ต้องการดาวน์โหลด
คุณสามารถติดตามสถานะการขอดาวน์โหลดได้ที่
เมนู [สถานะและประวัติการทำรายการ](#)

ตกลง

8. สถานะและประวัติการทำรายการ (Request Status & History)

เป็นหน้ารวบรวมการทำรายการของผู้ใช้งาน เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบ, รีวิวสถานะคำขอ และสถานะการทำรายการต่างๆ บนเว็บไซต์ TrueBusiness iService โดยสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้สูงสุด 6 เดือน โดยปัจจุบันประกอบไปด้วยสถานะคำขอ 5 ประเภท ดังนี้

8.1 สถานะการจ่ายบิล

ผู้ใช้งานที่ทำรายการจ่ายบิลออนไลน์บน TrueBusiness iService ทั้งการชำระด้วย PromptPay QR Code และการชำระด้วยบัตรเครดิต/บัตรเดบิต สามารถตรวจสอบสถานะการชำระบิลได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “จ่ายบิล”

สถานะและประวัติการทำรายการ

สถานะและประวัติการทำรายการ

6 เดือนล่าสุด

ทุกประเภทรายการ

▼

ทุกประเภทรายการย่อย

▼

ค้นหา

วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
04 กันยายน 2565 20:46	Test Test (Test1)	จ่ายบิล	B854.84 ลูกค้าส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย Ref: ISVC094930413464722	ขอเอกสาร	ดูรายละเอียด
02 กันยายน 2565 17:42	Test Test (Test1)	จ่ายบิล	B8,189.66 ลูกค้าส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย Ref: ISVC093790210425122	เสร็จสิ้น	ดูรายละเอียด
31 สิงหาคม 2565 21:09	Test Test (Test1)	จ่ายบิล	B6,544.87 ลูกค้าส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย Ref: ISVC086083114092322	รอตรวจเอกสาร	ดูรายละเอียด
26 สิงหาคม 2565 18:13	Test Test (Test1)	จ่ายบิล	B172.48 กรุณาส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย Ref: ISVC081112611132322	เสร็จสิ้น	ดูรายละเอียด

รายละเอียด ประกอบไปด้วย

- จำนวนเงินที่ทำรายการจ่ายบิล
- วิธีการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- หมายเลขอ้างอิง ที่ได้จากการทำรายการจ่ายบิล

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างการตรวจสอบผลการชำระเงิน หากไม่มีการชำระเงินและหมดเวลาการชำระเงิน สถานะจะถูกเปลี่ยนเป็น “ไม่สำเร็จ” แต่หากระบบตรวจสอบพบว่าชำระเงินสำเร็จ สถานะจะถูกเปลี่ยนเป็น “เสร็จสิ้น”
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบตรวจสอบการชำระเงินไม่สำเร็จ อาจเนื่องมาจากวงเงินไม่เพียงพอในการชำระ หรือไม่ทำรายการชำระเงินในเวลาที่กำหนด เป็นต้น
- รอตรวจสอบเอกสาร คือ กรณีลูกค้าแนบหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายเข้ามา และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร
- ขอเอกสาร คือ กรณีลูกค้าแนบหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายเข้ามา และเจ้าหน้าที่ทูลได้ทำการส่งขอเอกสารเพิ่มเติมจากลูกค้า เนื่องจากเอกสารที่ได้รับนั้นยังไม่ถ้วนหรือไม่ถูกต้อง
- เสร็จสิ้น คือ ระบบตรวจสอบการชำระเงินถูกต้องเสร็จสมบูรณ์ และระบบจะทำการปรับลดยอดบิลภายใน 15 นาที

ปุ่มดูรายละเอียด : เพื่อใช้ตรวจสอบเลขที่ใบแจ้งค่าบริการและยอดเงินที่ทำการจ่ายของแต่ละบิล จะแสดงหน้าจอ ดังรูป

สถานะและประวัติการทำการ

จ่ายบิล

ลูกค้าส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย

วันที่ทำการ

02 กันยายน 2565 17:42

อัตราภาษี ณ ที่จ่าย

3%

ยอดชำระรวม

8,189.66 บาท

ภาษีหัก ณ ที่จ่าย

236.90 บาท

ช่องทางชำระ

True iService - บัตรเครดิต/เดบิต

รหัสอ้างอิง

ISVC093790210425122

สถานะ

เสร็จสิ้น

105553045044

บริษัท กรู โพลี เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด

สถานะ: ตรวจสอบแล้ว

B692.83

ยอดชำระ

B20.00

ยอดหัก ณ ที่จ่าย

B712.83

ยอดรวมบิล

2 บิล

บัญชี

เลขที่ใบแจ้งค่าบริการ

ยอดชำระ

ยอดหัก ณ ที่จ่าย

ยอดรวมบิล

200105121

14032-02-10200242764

B17.88

B0.52

B18.40

200105121

14042-02-10200247470

B674.95

B19.48

B694.43

105549025026

บริษัท กรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด

สถานะ: ตรวจสอบแล้ว

B3,443.45

ยอดชำระ

B99.00

ยอดหัก ณ ที่จ่าย

B3,542.45

ยอดรวมบิล

3 บิล

105551056821

บริษัท กรูวิชั่นส์กรุ๊ป จำกัด

สถานะ: ตรวจสอบแล้ว

B4,053.38

ยอดชำระ

B117.90

ยอดหัก ณ ที่จ่าย

B4,171.28

ยอดรวมบิล

3 บิล

กลับ

8.2 สถานะการส่งคำขอดาวนโหลดบิล

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะคำขอและดาวนโหลดบิลที่ส่งคำขอไว้ได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการ เป็น “ใบแจ้งค่าบริการ”

สถานะและประวัติการทำรายการ					
6 เดือนล่าสุด					
บิล & ค่า ▼		ใบแจ้งค่าบริการ ▼		ค้นหา	
วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
02 กันยายน 2564 15:00	Jitsupa Channgam (TRUE)	ใบแจ้งค่าบริการ	สิงหาคม 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 01/10/2564
05 สิงหาคม 2564 10:07	Jitsupa Channgam (TRUE)	ใบแจ้งค่าบริการ	สิงหาคม 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 03/09/2564
24 พฤษภาคม 2564 16:59	Jitsupa Channgam (TRUE)	ใบแจ้งค่าบริการ	พฤษภาคม 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 22/06/2564
10 พฤษภาคม 2564 21:30	Jitsupa Channgam (TRUE)	ใบแจ้งค่าบริการ	พฤษภาคม 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 08/06/2564

รายละเอียด ประกอบไปด้วย

- รอบบิลเดือนที่ผู้ใช้งานทำการส่งคำขอดาวนโหลดบิล

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างการเตรียมบิลที่ผู้ใช้งานส่งคำขอดาวนโหลด โดยระยะเวลาที่ใช้ในการเตรียมขึ้นอยู่กับจำนวนบิลที่ส่งคำขอไว้ และเมื่อระบบเตรียมบิลพร้อมดาวนโหลด สถานะจะถูกเปลี่ยนเป็น “เสร็จสิ้น”
- เสร็จสิ้น คือ ระบบเตรียมบิลและพร้อมให้ผู้ใช้งานดาวนโหลดบิลที่ส่งคำขอไว้ได้

ปุ่มดาวนโหลด : ไฟล์จะมีอายุ 30 วัน นับจากวันที่ระบบพร้อมให้ดาวนโหลด หากระยะเวลาเกินกำหนด จะไม่สามารถดาวนโหลดได้ ผู้ดูแลระบบจำเป็นต้องส่งคำขอดาวนโหลดใหม่อีกครั้ง

8.3 สถานะการส่งคำขอดาวน์โหลดใบเสร็จ

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะคำขอและดาวน์โหลดใบเสร็จที่ส่งคำขอไว้ได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “ประวัติการชำระค่าบริการ”

สถานะและประวัติการทำรายการ					
6 เดือนล่าสุด					
บิล & ชำย ▼ ประวัติการชำระค่าบริการ ▼ ค้นหา					
วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
20 พฤษภาคม 2565 17:21	Test Mail	ประวัติการชำระค่าบริการ	เมษายน 2565	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 18/06/2565
20 พฤษภาคม 2565 11:41	Test Mail	ประวัติการชำระค่าบริการ	เมษายน 2565	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 18/06/2565
18 พฤษภาคม 2565 10:09	Test Mail	ประวัติการชำระค่าบริการ	พฤษภาคม 2565	ไม่สำเร็จ	ดาวน์โหลด
17 พฤษภาคม 2565 11:47	Test Mail	ประวัติการชำระค่าบริการ	พฤษภาคม 2565	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 15/06/2565

รายละเอียด ประกอบไปด้วย

- เดือนที่ผู้ใช้งานทำการส่งคำขอดาวน์โหลดใบเสร็จ

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างการเตรียมใบเสร็จที่ผู้ใช้งานส่งคำขอดาวน์โหลด โดยระยะเวลาที่ใช้ในการเตรียมขึ้นอยู่กับจำนวนใบเสร็จที่ส่งคำขอไว้ และเมื่อระบบเตรียมใบเสร็จพร้อมดาวน์โหลด สถานะจะถูกเปลี่ยนเป็น “เสร็จสิ้น”
- เสร็จสิ้น คือ ระบบเตรียมใบเสร็จและพร้อมให้ผู้ใช้งานดาวน์โหลดใบเสร็จที่ส่งคำขอไว้ได้

ปุ่มดาวน์โหลด : ไฟล์จะมีอายุ 30 วัน นับจากวันที่ระบบพร้อมให้ดาวน์โหลด หากระยะเวลาเกินกำหนด จะไม่สามารถดาวน์โหลดได้ ผู้ดูแลระบบจำเป็นต้องส่งคำขอดาวน์โหลดใหม่อีกครั้ง

8.4 สถานะการเปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการเปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “เปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)”

สถานะและประวัติการทำรายการ					
สถานะและประวัติการทำรายการ					
6 เดือนล่าสุด					
จัดการบริการ		เปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)		ค้นหา	
วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
03 กันยายน 2564 11:33	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)		กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:31	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:00	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)		ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:58	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:54	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการเปิดบริการของคำขอที่ส่งมา
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการเปิดบริการของคำขอนั้นๆ เสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่หมายเลขใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำการรายการเปิดบริการได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการเปิดบริการของคำขอนั้นไม่สำเร็จทั้งหมด
- ยกเลิก คือ ระบบไม่สามารถดำเนินการเปิดบริการตามคำขอได้ภายในระยะเวลา 24 ชั่วโมง โดยผู้ดูแลระบบสามารถทำการรายการได้อีกครั้งหรือติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ 1239

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการเปิดบริการของคำขอที่ส่งมาได้

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

เปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ

วันที่ทำการ 03 กันยายน 2564 11:00

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ สำเร็จ

เปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ

วันที่ทำการ 03 กันยายน 2564 11:00

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

เปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ

วันที่ทำการ 03 กันยายน 2564 11:00

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	ไม่สำเร็จ	กรุณาทำการอัปเดตข้อมูล

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ยกเลิก

เปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ

วันที่ทำการ 03 กันยายน 2564 11:00

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	ยกเลิก	ติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ โทร 1239

กลับ

8.5 สถานะการปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “ปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)”

สถานะและประวัติการทำรายการ

สถานะและประวัติการทำรายการ

6 เดือนล่าสุด

จัดการบริการ

▼

เปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)

▼

ค้นหา

วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
03 กันยายน 2564 11:33	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)		กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:31	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:00	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)		ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:58	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:54	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ (IR)		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการปิดบริการของคำขอที่ส่งมา
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการปิดบริการของคำขอนั้นๆ เสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่มีหมายเลขใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำการปิดบริการได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการปิดบริการของคำขอนั้นไม่สำเร็จทั้งหมด

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการปิดบริการของคำขอที่ส่งมาได้

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

ปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ

วันที่ทำการ 03 กันยายน 2564 13:50

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ สำเร็จ

ปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ

วันที่ทำการ 03 กันยายน 2564 13:50

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

ปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ

วันที่ทำการ 03 กันยายน 2564 13:50

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	ไม่สำเร็จ	กรุณากำหนดค่าใหม่อีกครั้ง

กลับ

8.6 สถานะการเปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการเปิดบริการโทรไปต่างประเทศได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “เปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)”

สถานะและประวัติการทำรายการ					
สถานะและประวัติการทำรายการ					
6 เดือนล่าสุด					
จัดการบริการ		เปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)		ค้นหา	
วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
03 กันยายน 2564 11:33	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)		กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:31	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:00	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)		ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:58	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:54	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการเปิดบริการของคำขอที่ส่งมา
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการเปิดบริการของคำขอนั้นๆ เสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่มีหมายเลขใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำการเปิดบริการได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการเปิดบริการของคำขอนั้นไม่สำเร็จทั้งหมด

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการเปิดบริการของคำขอที่ส่งมาได้

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

เปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)

วันที่ทำรายการ 03 กันยายน 2564 11:00

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ สำเร็จ

เปิดบริการโรมมิ่งต่างประเทศ

วันที่ทำรายการ 03 กันยายน 2564 11:00

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

เปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)

วันที่ทำรายการ 03 กันยายน 2564 11:33

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	ไม่สำเร็จ	กรุณาทำรายการใหม่อีกครั้ง

กลับ

8.7 สถานะการปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการปิดบริการโทรไปต่างประเทศได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “ปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)”

สถานะและประวัติการทำรายการ					
สถานะและประวัติการทำรายการ					
6 เดือนล่าสุด					
จัดการบริการ		ปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)		ค้นหา	
วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
03 กันยายน 2564 11:33	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)		กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:31	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:00	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)		ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:58	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:54	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการปิดบริการของคำขอที่ส่งมา
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการปิดบริการของคำขอนั้นๆ เสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่มีหมายเลขใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำรายการปิดบริการได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการปิดบริการของคำขอนั้นไม่สำเร็จทั้งหมด

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการปิดบริการของคำขอที่ส่งมาได้

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

ปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)

วันที่ทำรายการ 03 กันยายน 2564 11:31

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ สำเร็จ

ปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)

วันที่ทำรายการ 03 กันยายน 2564 11:31

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

ปิดบริการโทรไปต่างประเทศ (IDD)

วันที่ทำรายการ 03 กันยายน 2564 11:31

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	ไม่สำเร็จ	กรุณาทำรายการใหม่อีกครั้ง

กลับ

8.8 สถานะการเปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการเปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการ เป็น “เปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ”

สถานะและประวัติการทำรายการ

สถานะและประวัติการทำรายการ

6 เดือนล่าสุด

จัดการบริการ

▼

เปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ

▼

ค้นหา

วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
03 กันยายน 2564 11:33	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ		กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:31	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:00	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ		ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:58	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:54	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการเปิดบริการของคำขอที่ส่งมา
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการเปิดบริการของคำขอนั้นๆ เสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่มีหมายเลขใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำการเปิดบริการได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการเปิดบริการของคำขอนั้นไม่สำเร็จทั้งหมด

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการเปิดบริการของคำขอที่ส่งมาได้

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

เปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ

วันที่ทำรายการ 03 กันยายน 2564 14:28

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ สำเร็จ

เปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ

วันที่ทำรายการ 03 กันยายน 2564 14:28

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

เปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ

วันที่ทำรายการ 03 กันยายน 2564 14:28

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	ไม่สำเร็จ	กรุณาทำรายการใหม่อีกครั้ง

กลับ

8.9 สถานะการปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการ เป็น “ปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ”

สถานะและประวัติการทำรายการ

สถานะและประวัติการทำรายการ

6 เดือนล่าสุด

จัดการบริการ

▼

ปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ

▼

ค้นหา

วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
03 กันยายน 2564 11:33	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ		กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:31	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:00	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ		ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:58	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:54	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการปิดบริการของคำขอที่ส่งมา
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการปิดบริการของคำขอนั้นๆ เสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่มีหมายเลขใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำการปิดบริการได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการปิดบริการของคำขอนั้นไม่สำเร็จทั้งหมด

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการปิดบริการของคำขอที่ส่งมาได้

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

ปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ

วันที่ทำการ

03 กันยายน 2564 14:42

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ สำเร็จ

ปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ

วันที่ทำการ

03 กันยายน 2564 14:42

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

ปิดบริการอินเทอร์เน็ตในประเทศ

วันที่ทำการ

03 กันยายน 2564 14:42

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	ไม่สำเร็จ	กรุณาทำการใหม่อีกครั้ง

กลับ

8.10 สถานะการเปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการเปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “เปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ”

สถานะและประวัติการทำรายการ

สถานะและประวัติการทำรายการ

6 เดือนล่าสุด

จัดการบริการ

▼

เปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

▼

ค้นหา

วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
03 กันยายน 2564 11:33	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ		กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:31	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:00	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ		ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:58	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:54	Jitsupa Channgam (TRUE)	เปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการเปิดบริการของคำขอที่ส่งมา
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการเปิดบริการของคำขอนั้นๆ เสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่มีหมายเลขใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำรายการเปิดบริการได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการเปิดบริการของคำขอนั้นไม่สำเร็จทั้งหมด

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการเปิดบริการของคำขอที่ส่งมาได้

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

เปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

วันที่ทำรายการ 03 กันยายน 2564 14:49

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ สำเร็จ

เปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

วันที่ทำรายการ 03 กันยายน 2564 14:49

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

เปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

วันที่ทำรายการ 03 กันยายน 2564 14:49

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	ไม่สำเร็จ	กรุณากำหนดรายการใหม่อีกครั้ง

กลับ

8.11 สถานะการปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศได้ โดยเลือกประเภทการทำการรายการเป็น “ปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ”

สถานะและประวัติการทำรายการ

สถานะและประวัติการทำรายการ

6 เดือนล่าสุด

จัดการบริการ

▼

ปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

▼

ค้นหา

วันที่ทำการรายการ	ผู้ทำการรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
03 กันยายน 2564 11:33	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ		กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:31	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 11:00	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ		ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:58	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
03 กันยายน 2564 10:54	Jitsupa Channgam (TRUE)	ปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการปิดบริการของคำขอที่ส่งมา
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการปิดบริการของคำขอนั้นๆ เสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่มีหมายเลขใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำการรายการปิดบริการได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการปิดบริการของคำขอนั้นไม่สำเร็จทั้งหมด

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการปิดบริการของคำขอที่ส่งมาได้

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

ปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

วันที่ทำการ 03 กันยายน 2564 14:52

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ สำเร็จ

ปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

วันที่ทำการ 03 กันยายน 2564 14:52

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

ปิดบริการอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ

วันที่ทำการ 03 กันยายน 2564 14:52

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0639039601	ไม่สำเร็จ	กรุณารายการใหม่อีกครั้ง

กลับ

8.12 สถานะการระงับสัญญาณชั่วคราว

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการระงับสัญญาณชั่วคราวได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “ระงับสัญญาณชั่วคราว”

สถานะและประวัติการทำรายการ

6 เดือนล่าสุด

จัดการบริการ

▼

ระงับสัญญาณชั่วคราว

▼

ค้นหา

วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
07 ตุลาคม 2564 14:33	Test Mail	ระงับสัญญาณชั่วคราว		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
07 ตุลาคม 2564 13:26	Test Mail	ระงับสัญญาณชั่วคราว		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 2 จาก 2)	ดูรายละเอียด
06 ตุลาคม 2564 18:14	Test Mail	ระงับสัญญาณชั่วคราว		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 2 จาก 2)	ดูรายละเอียด
06 ตุลาคม 2564 17:45	Test Mail	ระงับสัญญาณชั่วคราว		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 2 จาก 2)	ดูรายละเอียด
06 ตุลาคม 2564 14:20	Test Mail	ระงับสัญญาณชั่วคราว		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
05 ตุลาคม 2564 14:04	Test Mail	ระงับสัญญาณชั่วคราว		ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการระงับสัญญาณของคำขอที่ส่งมา
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการระงับสัญญาณของคำขอนั้นๆ เสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่มีหมายเลขใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำการรายการระงับสัญญาณได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการระงับสัญญาณของคำขอนั้นไม่สำเร็จทั้งหมด

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการระงับสัญญาณของคำขอที่ส่งมาได้

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

ระบบสัญญาณชั่วคราว

วันที่ทำการ 07 ตุลาคม 2564 14:33

หมายเลขโทรศัพท์	เหตุผล	สถานะ	หมายเหตุ
0968730289	ขึ้นหรือเครื่องหาย	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ สำเร็จ

ระบบสัญญาณชั่วคราว

วันที่ทำการ 07 ตุลาคม 2564 14:33

หมายเลขโทรศัพท์	เหตุผล	สถานะ	หมายเหตุ
0968730289	ขึ้นหรือเครื่องหาย	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

ระบบสัญญาณชั่วคราว

วันที่ทำการ 05 ตุลาคม 2564 14:04

หมายเลขโทรศัพท์	เหตุผล	สถานะ	หมายเหตุ
0968730296	ขึ้นหรือเครื่องหาย	ไม่สำเร็จ	กรุณาทำการโทรกลับอีกครั้ง

กลับ

8.13 สถานะการเปิดสัญญา

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการเปิดสัญญาได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “เปิดสัญญา”

สถานะและประวัติการทำรายการ					
6 เดือนล่าสุด					
จัดการบริการ	▼	เปิดสัญญา	▼	ค้นหา	
วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
07 ตุลาคม 2564 14:34	Test Mail	เปิดสัญญา		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
07 ตุลาคม 2564 13:56	Test Mail	เปิดสัญญา		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 4 จาก 4)	ดูรายละเอียด
06 ตุลาคม 2564 20:57	Test Mail	เปิดสัญญา		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 2 จาก 2)	ดูรายละเอียด
06 ตุลาคม 2564 18:11	Test Mail	เปิดสัญญา		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 2 จาก 2)	ดูรายละเอียด
06 ตุลาคม 2564 14:24	Test Mail	เปิดสัญญา		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
05 ตุลาคม 2564 18:46	Test Mail	เปิดสัญญา		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
05 ตุลาคม 2564 14:04	Test Mail	เปิดสัญญา		กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการเปิดสัญญาของคำขอที่ส่งมา
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการเปิดสัญญาของคำขอนั้นๆ เสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่มีหมายเลขใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำรายการเปิดสัญญาได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการเปิดสัญญาของคำขอนั้นไม่สำเร็จทั้งหมด

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการเปิดสัญญาของคำขอที่ส่งมาได้

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

เปิดสัญญาณ

วันที่ทำการ 05 ตุลาคม 2564 14:04

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0968730296	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ สำเร็จ

เปิดสัญญาณ

วันที่ทำการ 07 ตุลาคม 2564 14:34

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0968730289	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

เปิดสัญญาณ

วันที่ทำการ 05 ตุลาคม 2564 14:04

หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
0968730296	ไม่สำเร็จ	กรุณาทำการโทรอีกครั้ง

กลับ

8.14 สถานะการเปิดสัญญาชั่วคราว

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการเปิดสัญญาชั่วคราวได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “เปิดสัญญาชั่วคราว”

สถานะและประวัติการทำรายการ

6 เดือนล่าสุด

จัดการบริการ

▼

เปิดสัญญาชั่วคราว

▼

ค้นหา

วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
23 พฤษภาคม 2565 09:37	Test Mail	เปิดสัญญาชั่วคราว		กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด
09 มีนาคม 2565 16:31	Test Mail	เปิดสัญญาชั่วคราว		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
16 ธันวาคม 2564 10:45	Test Mail	เปิดสัญญาชั่วคราว		กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด
14 ธันวาคม 2564 18:18	Test Mail	เปิดสัญญาชั่วคราว		กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการเปิดสัญญาชั่วคราวของคำขอที่ส่งมา
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการเปิดสัญญาชั่วคราวของคำขอนั้นๆ เสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่มีหมายเลขใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำรายการเปิดสัญญาได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการเปิดสัญญาชั่วคราวของคำขอนั้นไม่สำเร็จทั้งหมด

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการเปิดสัญญาชั่วคราวของคำขอที่ส่งมาได้

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

เปิดสัญญาณชั่วคราว

วันที่ทำรายการ

23 พฤษภาคม 2565 09:37

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127105	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ สำเร็จ

เปิดสัญญาณชั่วคราว

วันที่ทำรายการ

09 มีนาคม 2565 16:31

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127136	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

เปิดสัญญาณชั่วคราว

วันที่ทำรายการ

09 มีนาคม 2565 16:31

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127136	ไม่สำเร็จ	กรุณากำหนดการโทรอีกครั้ง

กลับ

8.15 สถานะการขอรับซิมการ์ดใหม่

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการขอรับซิมการ์ดใหม่ได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “รับซิมการ์ดใหม่”

สถานะและประวัติการทำรายการ

สถานะและประวัติการทำรายการ

6 เดือนล่าสุด

ทุกประเภทรายการ

▼

ทุกประเภทรายการย่อย

▼

ค้นหา

วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
01 กันยายน 2564 16:24	เกียรติยศ กตสอ	ขอรับซิมการ์ดใหม่		จัดส่งแล้ว	ดูรายละเอียด
01 กันยายน 2564 16:20	เกียรติยศ กตสอ	ขอรับซิมการ์ดใหม่		อนุมัติ	ดูรายละเอียด
01 กันยายน 2564 16:18	เกียรติยศ กตสอ	ขอรับซิมการ์ดใหม่		ยกเลิก	ดูรายละเอียด
01 กันยายน 2564 15:56	เกียรติยศ กตสอ	ขอรับซิมการ์ดใหม่		ไม่อนุมัติ	ดูรายละเอียด
31 สิงหาคม 2564 15:16	เกียรติยศ กตสอ	ขอรับซิมการ์ดใหม่		ยกเลิก	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการขอรับซิมการ์ดใหม่
- ปฏิเสธคำขอ คือ ไม่สามารถดำเนินการจัดส่งซิมการ์ดใหม่ได้ เนื่องจาก
- อนุมัติ คือ ระบบทำการอนุมัติคำขอรับซิมการ์ดใหม่แล้ว
- จัดส่งแล้ว คือ ทราบดำเนินการส่งซิมการ์ดใหม่ให้เรียบร้อยแล้ว
- ยกเลิก คือ ผู้ใช้งานยกเลิกคำขอรับซิมการ์ดใหม่

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการขอรับซิมการ์ดใหม่ที่ส่งมาได้

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

ขอรับซิมการ์ดใหม่

วันที่ทำการ

01 กันยายน 2564 16:24

ผู้รับ

เกษียศ นดลอบ

หมายเลขโทรศัพท์

088-880-0001

อีเมล

swapsim_001@mailinator.com

ที่อยู่

155/8 RS ซีน 33 ซอย รังสิตแยก ถนน รังสิตแยก ดินแดง ดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

สถานะ

กำลังดำเนินการ

ยกเลิกคำขอ

อัปเดตล่าสุด

01 กันยายน 2564 16:24

รหัสอ้างอิง

ISVS093230109244421

หมายเลขโทรศัพท์	เหตุผล	หมายเลขอื่น
093-816-0492	เปลี่ยนอุปกรณ์สื่อสาร	

กลับ

ซึ่งผู้ใช้งาน จะสามารถยกเลิกคำขอได้อยู่ โดยกดปุ่ม ยกเลิกคำขอ >> ระบุเหตุผลที่ยกเลิก >> กดปุ่มยืนยัน

ชื่อผู้รับ

ชวติ วงศ์ช่างบวรวิญญูศรี (แพนง IT)

หมายเลขโทรศัพท์

099-999-9999

อีเมล

abc@gmail.com

ที่อยู่จัดส่ง

จังหวัดสมุทรปราการ 10540

สถานะคำขอ

ยกเลิกคำขอ

รหัสอ้างอิง

จำนวนเบอร์ที่ขอเปลี่ยนซิม: 4

เหตุผลยกเลิกคำขอ

เปลี่ยนใจ

ยกเลิก

ยืนยัน

หมายเลขโทรศัพท์	สาย	Serial Number
086-392-3458	สาย	

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ยกเลิก

วันที่ทำการ

01 กันยายน 2564 16:18

ผู้รับ

เกียรติยศ กตสอ

หมายเลขโทรศัพท์

090-969-6996

อีเมล

kiattiyos_boo@truecorp.co.th

ที่อยู่

982/1 ชั้นแดง ชั้นแดง กรุงเทพมหานคร 10400

สถานะ

ยกเลิกคำขอ - ไม่สามารถได้ละ

อัปเดตล่าสุด

01 กันยายน 2564 16:19

รหัสอ้างอิง

ISVS092260109185621

หมายเลขโทรศัพท์	เหตุผล	หมายเลขอื่น
083-001-3804	เปลี่ยนอุปกรณ์สื่อสาร	
090-235-0655	ชำรุด	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ปฏิเสธคำขอ

วันที่ทำการ

01 กันยายน 2564 15:56

ผู้รับ

เกียรติยศ กตสอ

หมายเลขโทรศัพท์

090-969-6996

อีเมล

kiattiyos_boo@truecorp.co.th

ที่อยู่

111/1 ภาชีนทร์ หมู่ 1 ถนน พหลโยธิน จังหวัดเกษม จังหวัดเกษม กรุงเทพมหานคร 10400

สถานะ

ปฏิเสธคำขอ - ปฏิเสธคำขออย่างไร้เงื่อนไข

อัปเดตล่าสุด

01 กันยายน 2564 16:07

รหัสอ้างอิง

ISVS096370108562121

หมายเลขโทรศัพท์	เหตุผล	หมายเลขอื่น
083-001-3804	ชำรุด	
090-235-0655	สูญหาย	

กลับ

คู่มือการใช้งาน TrueBusiness iService

127

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ อนุมัติ

ขอรับซิงการ์ดใหม่

วันที่ทำการ

01 กันยายน 2564 16:20

ผู้รับ

เกียรติยศ ทดสอบ

หมายเลขโทรศัพท์

090-969-6996

อีเมล

kiattiyos_boo@truecorp.co.th

ที่อยู่

155/5 RS Tower ชั้น 33 ห้อง 150 หมู่ 5 ซอย รัชดาภิเษก ถนน รัชดาภิเษก ชั้นแดง ชั้นแดง กรุงเทพมหานคร 10400

สถานะ

อนุมัติ

อัปเดตล่าสุด

01 กันยายน 2564 16:21

รหัสอ้างอิง

ISVS096290109203021

หมายเลขโทรศัพท์	เหตุผล	หมายเลขอื่น
083-001-3804	ชำรุด	
090-235-0655	สูญหาย	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ จัดส่งแล้ว

ขอรับซิงการ์ดใหม่

วันที่ทำการ

01 กันยายน 2564 16:24

ผู้รับ

เกียรติยศ ทดสอบ

หมายเลขโทรศัพท์

088-880-0001

อีเมล

swapsim_001@mailinator.com

ที่อยู่

155/8 RS ชั้น 33 ห้อง 125 หมู่ 5 ซอย รัชดาภิเษก ถนน รัชดาภิเษก ชั้นแดง ชั้นแดง กรุงเทพมหานคร 10400

สถานะ

จัดส่งแล้ว

อัปเดตล่าสุด

01 กันยายน 2564 16:35

รหัสอ้างอิง

ISVS093230109244421

หมายเลขโทรศัพท์	เหตุผล	หมายเลขอื่น
093-816-0492	เปลี่ยนอุปกรณ์สื่อสาร	896604262100000037

กลับ

8.16 สถานะการเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการเปิดสัญญาณซิมใหม่เบอร์เดิมได้โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม”

สถานะและประวัติการทำรายการ					
สถานะและประวัติการทำรายการ					
6 เดือนล่าสุด					
จัดการบริการ		เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม		ค้นหา	
วันที่ทำการ	ผู้ทำการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
02 กันยายน 2564 18:53	เกียรติยศ ทดสอบ	เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม	ซิมที่คุณมีสต็อกไว้	เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
02 กันยายน 2564 18:51	เกียรติยศ ทดสอบ	เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม	ซิมที่คุณมีสต็อกไว้	กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด
02 กันยายน 2564 18:30	เกียรติยศ ทดสอบ	เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม	ซิมที่จัดส่งส่งให้ทางไปรษณีย์	เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
02 กันยายน 2564 18:29	เกียรติยศ ทดสอบ	เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม	ซิมที่จัดส่งส่งให้ทางไปรษณีย์	ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด

รายละเอียด จะแสดงประเภทซิมที่ทำรายการเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม ประกอบไปด้วย

- ซิมที่คุณมีสต็อกไว้
- ซิมที่ทรูจัดส่งให้ทางไปรษณีย์

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างการเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม และเมื่อระบบดำเนินการแล้วเสร็จสถานะจะถูกเปลี่ยนเป็น “เสร็จสิ้น” หรือ “ไม่สำเร็จ”
- เสร็จสิ้น คือ ระบบทำการเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิมเสร็จสิ้นทุกหมายเลข ซึ่งมีจำนวนหมายเลขที่ทำการเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิมสำเร็จเท่ากับไว้ได้สถานะ โดยหมายเลขที่ดำเนินการไม่สำเร็จ ผู้ใช้งานสามารถทำการเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิมได้อีกครั้งที่เมนู “เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม”
- ไม่สำเร็จ คือ ทุกหมายเลขไม่สามารถทำการเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิมได้ โดยผู้ใช้งานสามารถทำการเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิมได้อีกครั้งที่เมนู “เปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิม”

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูสถานะการเปลี่ยนซิมใหม่เบอร์เดิมของแต่ละหมายเลขได้ โดยจะแสดงหน้าจอดังรูป

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

เปลี่ยนซินใหม่เบอร์เดิม

วันที่ทำการ

01 กันยายน 2564 11:04

ประเภทซิน

ซินที่ถูจัดส่งให้ทางไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์	หมายเลขซิน	เหตุผล	สถานะ	หมายเหตุ
093-968-0305	896604262100000041	เปลี่ยนอุปกรณ์สื่อสาร	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ เสร็จสิ้น

เปลี่ยนซินใหม่เบอร์เดิม

วันที่ทำการ

01 กันยายน 2564 11:04

ประเภทซิน

ซินที่ถูจัดส่งให้ทางไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์	หมายเลขซิน	เหตุผล	สถานะ	หมายเหตุ
093-968-0305	896604262100000041	เปลี่ยนอุปกรณ์สื่อสาร	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

เปลี่ยนซินใหม่เบอร์เดิม

วันที่ทำการ

02 กันยายน 2564 18:29

ประเภทซิน

ซินที่ถูจัดส่งให้ทางไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์	หมายเลขซิน	เหตุผล	สถานะ	หมายเหตุ
083-001-3804	896600262100000027	ชำรุด	ไม่สำเร็จ	กรุณาทำการใหม่อีกครั้ง

กลับ

8.17 สถานะการยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการขอยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์ได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการ เป็น “ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์”

GEO4
Test Mail
Head Admin

สถานะและประวัติการทำรายการ

จัดการบริการ

▼

ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์

▼

ค้นหา

วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
06 สิงหาคม 2564 15:48	Test Mail	ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
06 สิงหาคม 2564 15:13	Test Mail	ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์		ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
06 สิงหาคม 2564 15:01	Test Mail	ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์		ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
06 สิงหาคม 2564 14:41	Test Mail	ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์		ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
05 สิงหาคม 2564 18:02	Test Mail	ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
05 สิงหาคม 2564 18:01	Test Mail	ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 10 จาก 10)	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์ของค่าขอนั้นๆ เสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่มีหมายเลขใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำการรายการยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์ไม่สำเร็จ

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการขอยกเลิก

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์

วันที่ทำรายการ 06 สิงหาคม 2564 16:42

บัญชี	หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
200127141	093-968-0304	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ เสร็จสิ้น

ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์

วันที่ทำรายการ 06 สิงหาคม 2564 15:48

บัญชี	หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
200127106	096-873-0287	สำเร็จ	ระบบจะทำการยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์ภายใน 24 ชม.

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

ยกเลิกข้อความประชาสัมพันธ์

วันที่ทำรายการ 06 สิงหาคม 2564 15:13

บัญชี	หมายเลขโทรศัพท์	สถานะ	หมายเหตุ
200127167	093-968-0316	ไม่สำเร็จ	กรุณาทำรายการใหม่อีกครั้ง
200127168	093-968-0317	ไม่สำเร็จ	กรุณาทำรายการใหม่อีกครั้ง

กลับ

8.18 สถานะการย้ายบัญชี

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการย้ายบัญชีได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “ย้ายบัญชี”

GEO4 Test Mail Head Admin

สถานะและประวัติการทำรายการ

จัดการบัญชี

ย้ายบัญชี

ค้นหา

วันที่ทำการ	ผู้ทำการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
06 สิงหาคม 2564 14:21	Test Mail	ย้ายบัญชี	สาขา: 00003	เสร็จสิ้น (สำเร็จ 2 จาก 2)	ดูรายละเอียด
05 สิงหาคม 2564 18:24	Test Mail	ย้ายบัญชี	สาขา: 00001	เสร็จสิ้น (สำเร็จ 3 จาก 3)	ดูรายละเอียด
04 สิงหาคม 2564 19:13	Test Mail	ย้ายบัญชี	สาขา: 00001	เสร็จสิ้น (สำเร็จ 2 จาก 2)	ดูรายละเอียด
30 กรกฎาคม 2564 13:45	Test Mail	ย้ายบัญชี	สาขา: 00001	ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
30 กรกฎาคม 2564 13:33	Test Mail	ย้ายบัญชี	สาขา: 00003	เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 3)	ดูรายละเอียด
30 กรกฎาคม 2564 11:28	Test Mail	ย้ายบัญชี	สาขา: 00003	กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการย้ายบัญชี
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการย้ายบัญชีเสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่บัญชีใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำการใหม่ได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการย้ายบัญชีไม่สำเร็จ

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการย้ายบัญชี

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

ย้ายบัญชี

วันที่ทำรายการ 30 กรกฎาคม 2564 11:28

เปลี่ยนสาขาเป็น 00003

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127137	กำลังดำเนินการ	
200127138	กำลังดำเนินการ	
200127140	กำลังดำเนินการ	
200127141	กำลังดำเนินการ	
200127142	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ เสร็จสิ้น

ย้ายบัญชี

วันที่ทำรายการ 06 สิงหาคม 2564 14:21

เปลี่ยนสาขาเป็น 00003

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127148	สำเร็จ	
200127150	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

ย้ายบัญชี

วันที่ทำรายการ 30 กรกฎาคม 2564 13:45

เปลี่ยนสาขาเป็น 00001

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127142	ไม่สำเร็จ	กรุณำทำรายการใหม่อีกครั้ง
200127154	ไม่สำเร็จ	กรุณำทำรายการใหม่อีกครั้ง

กลับ

8.19 สถานะการเปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการเปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ”

GEO4 Test Mail
Head Admin

สถานะและประวัติการทำรายการ

สถานะและประวัติการทำรายการ

6 เดือนล่าสุด

จัดการบัญชี

เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ

ค้นหา

วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
06 สิงหาคม 2564 14:25	Test Mail	เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ	ภาษาไทย	เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
05 สิงหาคม 2564 18:25	Test Mail	เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ	ภาษาอังกฤษ	เสร็จสิ้น (สำเร็จ 2 จาก 2)	ดูรายละเอียด
03 สิงหาคม 2564 18:53	Test Mail	เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ	ภาษาไทย	กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด
30 กรกฎาคม 2564 15:37	Test Mail	เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ	ภาษาไทย	ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
30 กรกฎาคม 2564 15:35	Test Mail	เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ	ภาษาไทย	เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 3)	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการเปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการเปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการเสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่มิมีบัญชีใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำการรายการใหม่ได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการเปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการไม่สำเร็จ

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการเปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ

วันที่ทำรายการ 03 สิงหาคม 2564 18:53

เปลี่ยนภาษาเป็น ภาษาไทย

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127105	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ เสร็จสิ้น

เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ

วันที่ทำรายการ 05 สิงหาคม 2564 18:25

เปลี่ยนภาษาเป็น ภาษาอังกฤษ

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127105	สำเร็จ	
200127106	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

เปลี่ยนภาษาใบแจ้งค่าบริการ

วันที่ทำรายการ 30 กรกฎาคม 2564 15:37

เปลี่ยนภาษาเป็น ภาษาไทย

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127106	ไม่สำเร็จ	กรุณาทำรายการใหม่อีกครั้ง
200127150	ไม่สำเร็จ	กรุณาทำรายการใหม่อีกครั้ง

กลับ

8.20 สถานะการเปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการเปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสารได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร”

GEO4

Test Mail
Head Admin

สถานะและประวัติการทำรายการ

สถานะและประวัติการทำรายการ

6 เดือนล่าสุด

จัดการบัญชี

เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร

ค้นหา

วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
06 สิงหาคม 2564 14:29	Test Mail	เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
05 สิงหาคม 2564 18:32	Test Mail	เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 2 จาก 2)	ดูรายละเอียด
04 สิงหาคม 2564 19:27	Test Mail	เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 3 จาก 5)	ดูรายละเอียด
30 กรกฎาคม 2564 15:44	Test Mail	เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร		ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
30 กรกฎาคม 2564 15:43	Test Mail	เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร		กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการเปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการเปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสารเสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่มิมีบัญชีใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำรายการใหม่ได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการเปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสารไม่สำเร็จ

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการเปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร

วันที่ทำรายการ

30 กรกฎาคม 2564 15:43

เปลี่ยนผู้รับเป็น

GEO4test

เปลี่ยนที่อยู่เป็น

111/1 อาคารที่ หมู่ 1 ถนน พหลโยธิน ดินแดง ดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127105	กำลังดำเนินการ	
200127153	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ เสร็จสิ้น

เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร

วันที่ทำรายการ

05 สิงหาคม 2564 18:32

เปลี่ยนผู้รับเป็น

เกียรติยศ บุญโชติพิทักษ์กุล

เปลี่ยนที่อยู่เป็น

999 ซอย สุด ถนน สุดซอย ดินแดง ดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127106	สำเร็จ	
200127108	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร

วันที่ทำรายการ

30 กรกฎาคม 2564 15:44

เปลี่ยนผู้รับเป็น

GEO4test

เปลี่ยนที่อยู่เป็น

111/1 ปลาทอง หมู่ 1 ถนน พหลโยธิน จันทรเกษม จตุจักร กรุงเทพมหานคร 10400

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127137	ไม่สำเร็จ	กรุณาทำรายการใหม่อีกครั้ง

กลับ

8.21 สถานะการเปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการเปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ”

สถานะและประวัติการทำรายการ					
สถานะและประวัติการทำรายการ					
6 เดือนล่าสุด					
จัดการบัญชี		เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ		ค้นหา	
วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
06 สิงหาคม 2564 14:15	Test Mail	เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ	ใบแจ้ง: ชีเมส + บิลกระดาษ ใบเสร็จ: ใบเสร็จกระดาษ	เสร็จสิ้น (สำเร็จ 21 จาก 21)	ดูรายละเอียด
05 สิงหาคม 2564 18:35	Test Mail	เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ	ใบแจ้ง: ชีเมส + บิลกระดาษ ใบเสร็จ: ชีเมส	เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
05 สิงหาคม 2564 18:04	Test Mail	เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ	ใบแจ้ง: ชีเมส + บิลกระดาษ ใบเสร็จ: ใบเสร็จกระดาษ	เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 3)	ดูรายละเอียด
05 สิงหาคม 2564 17:57	Test Mail	เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ	ใบแจ้ง: ชีเมส + บิลกระดาษ ใบเสร็จ: ใบเสร็จกระดาษ	เสร็จสิ้น (สำเร็จ 2 จาก 2)	ดูรายละเอียด
30 กรกฎาคม 2564 15:47	Test Mail	เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ	ใบแจ้ง: ชีเมส + บิลกระดาษ ใบเสร็จ: ใบเสร็จกระดาษ	ไม่สำเร็จ	ดูรายละเอียด
30 กรกฎาคม 2564 15:46	Test Mail	เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ	ใบแจ้ง: ชีเมส + บิลกระดาษ ใบเสร็จ: ใบเสร็จกระดาษ	กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการเปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการเปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จรับเงินเสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่พบปัญหาใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำรายการใหม่ได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการเปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จไม่สำเร็จ

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการเปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

เปลี่ยนที่อยู่จัดส่งเอกสาร

วันที่ทำการ

30 กรกฎาคม 2564 15:43

เปลี่ยนผู้รับเป็น

GEO4test

เปลี่ยนที่อยู่เป็น

111/1 ภาคินท์ หมู่ 1 ถนน พหลโยธิน ดินแดง ดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127105	กำลังดำเนินการ	
200127153	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ เสร็จสิ้น

เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ

วันที่ทำการ

05 สิงหาคม 2564 17:57

เปลี่ยนใบแจ้งเป็น

อีเมล + บิลกระดาษ

อีเมล : User1@gmail.com, Achiraya_Man@truecorp.co.th

หมายเลขโทรศัพท์ : 098-789-6584

เปลี่ยนใบเสร็จเป็น

ใบเสร็จกระดาษ

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127143	สำเร็จ	
200127156	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

เปลี่ยนช่องทางการรับใบแจ้ง/ใบเสร็จ

วันที่ทำการ

30 กรกฎาคม 2564 15:47

เปลี่ยนใบแจ้งเป็น

อีเมล + บิลกระดาษ

อีเมล : User3@gmail.com

เปลี่ยนใบเสร็จเป็น

ใบเสร็จกระดาษ

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200127141	ไม่สำเร็จ	กรุณทำการแก้ไขใหม่อีกครั้ง

กลับ

8.22 สถานะการเปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะการเปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “เปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี”

สถานะและประวัติการทำรายการ

สถานะและประวัติการทำรายการ

6 เดือนล่าสุด

จัดการบัญชี

เปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี

ค้นหา

วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
04 พฤศจิกายน 2564 11:14	เกียรติยศ ทดสอบ	เปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 1 จาก 1)	ดูรายละเอียด
04 พฤศจิกายน 2564 09:21	เกียรติยศ ทดสอบ	เปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี		เสร็จสิ้น (สำเร็จ 2 จาก 2)	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างดำเนินการเปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี
- เสร็จสิ้น คือ ระบบได้ดำเนินการเปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีเสร็จสิ้นแล้ว ในกรณีที่มิบบัญชีใดดำเนินการไม่สำเร็จ สามารถทำรายการใหม่ได้อีกครั้ง
- ไม่สำเร็จ คือ ระบบดำเนินการเปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีไม่สำเร็จ

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูรายละเอียดผลการเปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

เปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี

วันที่ทำรายการ

04 พฤศจิกายน 2564 11:14

เปลี่ยนที่อยู่เป็น

3/4 เดอะไนน์ ทาวเวอร์ส พระรามเก้า ชั้น 3-4 ห้อง A03-04 หมู่ 1 ซอย Central rama 9 ถนน พระราม 9 ้วยขวาง ้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200080871	กำลังดำเนินการ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ เสร็จสิ้น

เปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี

วันที่ทำรายการ

04 พฤศจิกายน 2564 11:14

เปลี่ยนที่อยู่เป็น

3/4 เดอะไนน์ ทาวเวอร์ส พระรามเก้า ชั้น 3-4 ห้อง A03-04 หมู่ 1 ซอย Central rama 9 ถนน พระราม 9 ้วยขวาง ้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200080871	สำเร็จ	

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่สำเร็จ

เปลี่ยนที่อยู่ใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี

วันที่ทำรายการ

04 พฤศจิกายน 2564 11:14

เปลี่ยนที่อยู่เป็น

3/4 เดอะไนน์ ทาวเวอร์ส พระรามเก้า ชั้น 3-4 ห้อง A03-04 หมู่ 1 ซอย Central rama 9 ถนน พระราม 9 ้วยขวาง ้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

บัญชี	สถานะ	หมายเหตุ
200080871	ไม่สำเร็จ	

กลับ

8.23 สถานะการบริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย

ผู้ใช้งานที่ทำรายการบริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายผ่านเว็บไซต์ TrueBusiness iService สามารถตรวจสอบผลการขอแต่งตั้งฯ ได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย”

สถานะและประวัติการทำรายการ

สถานะและประวัติการทำรายการ

6 เดือนล่าสุด

จัดการบัญชี

▼

บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย

▼

ค้นหา

วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
03 กันยายน 2564 10:29	เกียรติยศ บุญโชติพิทักษ์กุล	บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย		ไม่อนุมัติ	ดูรายละเอียด
06 สิงหาคม 2564 18:01	Test Mail	บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย		กำลังดำเนินการ	ดูรายละเอียด
05 สิงหาคม 2564 18:40	Test Mail	บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย		อนุมัติ	ดูรายละเอียด
23 กรกฎาคม 2564 09:34	เกียรติยศ บุญโชติพิทักษ์กุล	บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย		อนุมัติ	ดูรายละเอียด
21 พฤษภาคม 2564 10:56	Test Mail	บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย		อนุมัติ	ดูรายละเอียด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบได้รับเอกสารแต่งตั้งกลุ่มทรูเป็นตัวแทนนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร หลังจากเจ้าหน้าที่ดำเนินการแล้วเสร็จ สถานะจะถูกเปลี่ยนเป็น “อนุมัติ” หรือ “ไม่สำเร็จ”
- อนุมัติ คือ เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบเอกสารและอนุมัติการแต่งตั้งกลุ่มทรูเป็นตัวแทนนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายเรียบร้อยแล้ว
- ไม่อนุมัติ คือ เจ้าหน้าที่ไม่สามารถอนุมัติการแต่งตั้งกลุ่มทรูเป็นตัวแทนนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายได้ เนื่องจากเอกสารและหลักฐานอาจไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบเอกสารและขอแต่งตั้งฯ ได้อีกครั้งที่เมนู “บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย”

ปุ่มดูรายละเอียด : ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่มเพื่อดูผลการแต่งตั้งฯ และสามารถดาวน์โหลดเอกสารที่ยื่นขอแต่งตั้งในครั้งนั้นๆ ได้ โดยจะแสดงหน้าจอดังรูป

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ กำลังดำเนินการ

บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย

วันที่ทำรายการ

06 สิงหาคม 2564 18:01

หนังสือรับรองการแต่งตั้ง

ดาวน์โหลดไฟล์

สถานะ

กำลังดำเนินการ

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ อนุมัติ

บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย

วันที่ทำรายการ

05 สิงหาคม 2564 18:40

หนังสือรับรองการแต่งตั้ง

ดาวน์โหลดไฟล์

สถานะ

อนุมัติ

กลับ

ตัวอย่างหน้ารายละเอียด ของรายการที่มีสถานะ ไม่อนุมัติ

สถานะและประวัติการทำรายการ

บริการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย

วันที่ทำรายการ

03 กันยายน 2564 10:29

หนังสือรับรองการแต่งตั้ง

ดาวน์โหลดไฟล์

สถานะ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

- ข้อมูลเอกสารแต่งตั้งเป็นตัวแทนหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายไม่ถูกต้อง
- ไม่มีอากรแสตมป์
- ลายมือชื่อของกรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจไม่ตรงกับที่ระบุไว้ในระบบคลังข้อมูลธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจ กระทรวงพาณิชย์ **ใบที่เว็บไซต์**
- เอกสารไม่ตรงกับตราบริษัท

กลับ

8.24 สถานะการขอदान์โหลตรายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะคำขอและदान์โหลตรายละเอียดการใช้งานที่ส่งค่าขอไว้ได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “รายละเอียดการใช้งาน”

สถานะและประวัติการทำรายการ					
6 เดือนล่าสุด					
รายงาน	▼	รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ	▼	ค้นหา	
วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
07 ตุลาคม 2564 11:02	Kiattiyos Boonchotphitugkul	รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ	กรุ๊ป เอช, กรุ๊ปเอ็นเอส กันยายน 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 05/11/2564
06 ตุลาคม 2564 21:09	Kiattiyos Boonchotphitugkul	รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ	กรุ๊ป เอช, กรุ๊ปเอ็นเอส สิงหาคม 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 04/11/2564
06 ตุลาคม 2564 21:06	Kiattiyos Boonchotphitugkul	รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ	กรุ๊ป เอช, กรุ๊ปออนไลน์, กรุ๊ปเอ็นเอส กันยายน 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 04/11/2564
06 ตุลาคม 2564 20:39	Kiattiyos Boonchotphitugkul	รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ	กรุ๊ป เอช, กรุ๊ปออนไลน์, กรุ๊ปเอ็นเอส กันยายน 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 04/11/2564
06 ตุลาคม 2564 18:02	Kiattiyos Boonchotphitugkul	รายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการ	กรุ๊ป เอช, กรุ๊ปออนไลน์, กรุ๊ปเอ็นเอส กันยายน 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 04/11/2564

รายละเอียด ประกอบไปด้วย

- ผลิตภัณฑ์ที่ส่งค่าขอदान์โหลด
- รอบบิลเดือนที่ส่งค่าขอदान์โหลด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างการเตรียมข้อมูลรายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการที่ผู้ใช้งานส่งค่าขอदान์โหลด โดยระยะเวลาที่ใช้ในการเตรียมขึ้นอยู่กับจำนวนข้อมูลที่ส่งค่าขอไว้ และเมื่อระบบเตรียมข้อมูลพร้อมदान์โหลด สถานะจะถูกเปลี่ยนเป็น “เสร็จสิ้น”
- เสร็จสิ้น คือ ระบบเตรียมข้อมูลและพร้อมให้ผู้ใช้งานदान์โหลดรายงานสรุปใบแจ้งค่าบริการที่ส่งค่าขอไว้ได้

ปุ่มदान์โหลด : ไฟล์จะมีอายุ 30 วัน นับจากวันที่ระบบพร้อมให้दान์โหลด หากระยะเวลาเกินกำหนด จะไม่สามารถदान์โหลดได้ ผู้ใช้งานจำเป็นต้องส่งค่าขอदान์โหลดใหม่อีกครั้ง

8.25 สถานะการขอดาวน์โหลดรายงานสรุปการใช้งาน

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะคำขอและดาวน์โหลดรายงานสรุปการใช้งานที่ส่งค่าขอไว้ได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “รายงานสรุปการใช้งาน”

สถานะและประวัติการทำรายการ					
6 เดือนล่าสุด					
รายงาน	▼	รายงานสรุปการใช้งาน	▼	ค้นหา	
วันที่ทำรายการ	ผู้ทำรายการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
07 ตุลาคม 2564 11:03	Kiattiyos Boonchotphitugkul	รายงานสรุปการใช้งาน	กรุ๊ป เอช, กรู๊ปออนไลน์ กันยายน 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 05/11/2564
06 ตุลาคม 2564 20:40	Kiattiyos Boonchotphitugkul	รายงานสรุปการใช้งาน	กรุ๊ป เอช, กรู๊ปออนไลน์ กันยายน 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 04/11/2564
06 ตุลาคม 2564 20:36	Kiattiyos Boonchotphitugkul	รายงานสรุปการใช้งาน	กรุ๊ป เอช, กรู๊ปออนไลน์ กันยายน 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 04/11/2564
06 ตุลาคม 2564 18:03	Kiattiyos Boonchotphitugkul	รายงานสรุปการใช้งาน	กรุ๊ป เอช, กรู๊ปออนไลน์ กันยายน 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 04/11/2564
06 ตุลาคม 2564 13:58	Kiattiyos Boonchotphitugkul	รายงานสรุปการใช้งาน	กรุ๊ป เอช, กรู๊ปออนไลน์ สิงหาคม 2564	เสร็จสิ้น	ดาวน์โหลด หมดอายุ 04/11/2564

รายละเอียด ประกอบไปด้วย

- ผลิตภัณฑ์ที่ส่งค่าขอดาวน์โหลด
- รอบบิลเดือนที่ส่งค่าขอดาวน์โหลด

สถานะ ประกอบไปด้วย

- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างการเตรียมข้อมูลรายงานสรุปการใช้งานที่ผู้ใช้งานส่งค่าขอดาวน์โหลด โดยระยะเวลาที่ใช้ในการเตรียมขึ้นอยู่กับจำนวนข้อมูลที่ส่งค่าขอไว้ และเมื่อระบบเตรียมข้อมูลพร้อมดาวน์โหลด สถานะจะถูกเปลี่ยนเป็น “เสร็จสิ้น”
- เสร็จสิ้น คือ ระบบเตรียมข้อมูลและพร้อมให้ผู้ใช้งานดาวน์โหลดรายงานสรุปการใช้งานที่ส่งค่าขอไว้ได้

ปุ่มดาวน์โหลด : ไฟล์จะมีอายุ 30 วัน นับจากวันที่ระบบพร้อมให้ดาวน์โหลด หากระยะเวลาเกินกำหนด จะไม่สามารถดาวน์โหลดได้ ผู้ใช้งานจำเป็นต้องส่งค่าขอดาวน์โหลดใหม่อีกครั้ง

8.26 สถานะการขอดาว์นโหลดรายละเอียดการใช้งาน

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะคำขอและดาว์นโหลดรายละเอียดการใช้งานที่ส่งคำขอไว้ได้ โดยเลือกประเภทการทำรายการเป็น “รายละเอียดการใช้งาน”

สถานะและประวัติการทำรายการ					
6 เดือนล่าสุด					
รายงาน	▼	รายละเอียดการใช้งาน	▼	ค้นหา	
วันที่ทำการ	ผู้ทำการ	รายการ	รายละเอียด	สถานะ	
02 กันยายน 2564 13:57	Jitsupa Channgam (TRUE)	รายละเอียดการใช้งาน	กรุ๊ป เลข รอบบิลปัจจุบัน (รอบบิล 2) 02/09/2564 - 02/09/2564	เสร็จสิ้น	 ดาวน์โหลด หมดอายุ 01/10/2564
14 มิถุนายน 2564 11:24	Jitsupa Channgam (TRUE)	รายละเอียดการใช้งาน	กรู๊ปไลน์ มิถุนายน 2564 (รอบบิล 2) 02/05/2564 - 01/06/2564	เสร็จสิ้น	 ดาวน์โหลด หมดอายุ 13/07/2564
14 มิถุนายน 2564 11:17	Jitsupa Channgam (TRUE)	รายละเอียดการใช้งาน	กรุ๊ป เลข มิถุนายน 2564 (รอบบิล 2) 02/05/2564 - 01/06/2564	เสร็จสิ้น	 ดาวน์โหลด หมดอายุ 13/07/2564
10 พฤษภาคม 2564 16:38	Jitsupa Channgam (TRUE)	รายละเอียดการใช้งาน	กรู๊ปไลน์ พฤษภาคม 2564 (รอบบิล 2) 02/04/2564 - 01/05/2564	เสร็จสิ้น	 ดาวน์โหลด หมดอายุ 08/06/2564

รายละเอียด ประกอบไปด้วย

- ผลิตภัณฑ์ที่ส่งคำขอดาว์นโหลด
- รอบบิลเดือนและรอบบิลวันที่ที่ส่งคำขอดาว์นโหลด
- ช่วงวันที่ที่ส่งคำขอดาว์นโหลด

สถานะ ประกอบไปด้วย

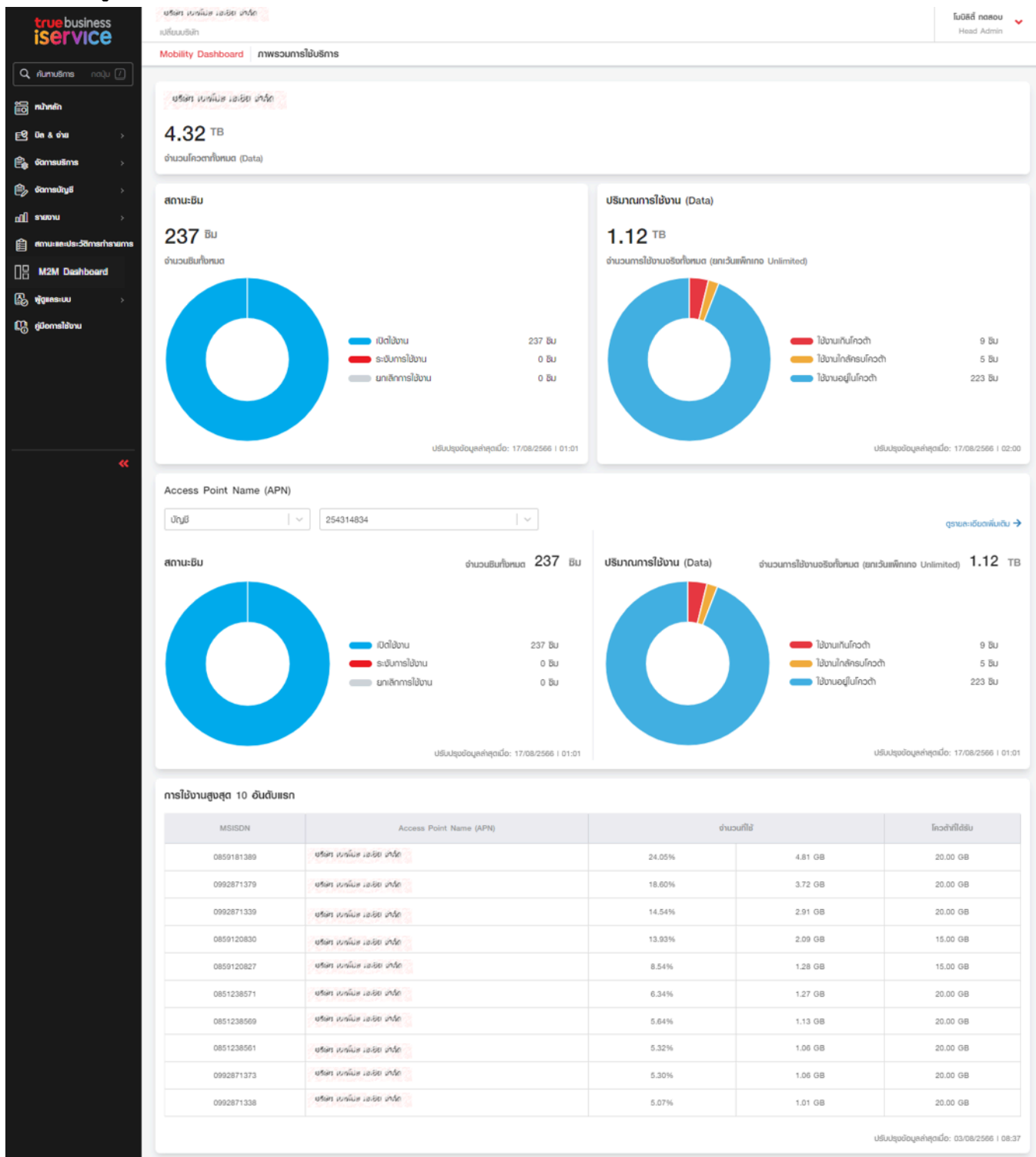
- กำลังดำเนินการ คือ ระบบอยู่ระหว่างการเตรียมข้อมูลรายละเอียดการใช้งานที่ผู้ใช้งานส่งคำขอดาว์นโหลด โดยระยะเวลาที่ใช้ในการเตรียมขึ้นอยู่กับจำนวนข้อมูลที่ส่งคำขอไว้ และเมื่อระบบเตรียมข้อมูลพร้อมดาว์นโหลด สถานะจะถูกเปลี่ยนเป็น “เสร็จสิ้น”
- เสร็จสิ้น คือ ระบบเตรียมข้อมูลและพร้อมให้ผู้ใช้งานดาว์นโหลดรายละเอียดการใช้งานที่ส่งคำขอไว้ได้

ปุ่มดาว์นโหลด : ไฟล์จะมีอายุ 30 วัน นับจากวันที่ระบบพร้อมให้ดาว์นโหลด หากระยะเวลาเกินกำหนด จะไม่สามารถดาว์นโหลดได้ ผู้ใช้งานจำเป็นต้องส่งคำขอดาว์นโหลดใหม่อีกครั้ง

9 Mobility Dashboard (สำหรับลูกค้า Corporate APN)

9.1 ภาพรวมการใช้บริการ

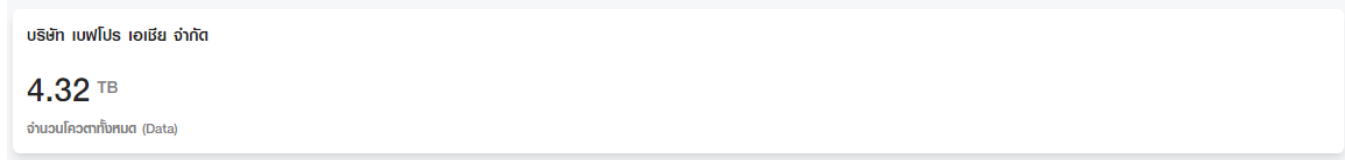
สามารถตรวจสอบปริมาณการใช้งาน สำหรับ Private APN ตามบัญชีและ Access Point Name (APN) โดยไปที่เมนู **Mobility Dashboard > ภาพรวมการใช้บริการ**



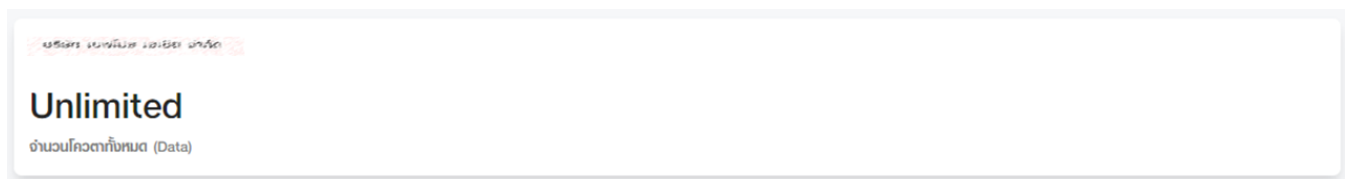
ภาพรวมการใช้บริการ ประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังต่อไปนี้

9.1.1 จำนวนโควตาทั้งหมด (Data)

แสดงข้อมูลจำนวนโควตาของ Data ทั้งหมดตามแพ็คเกจทั้งหมด



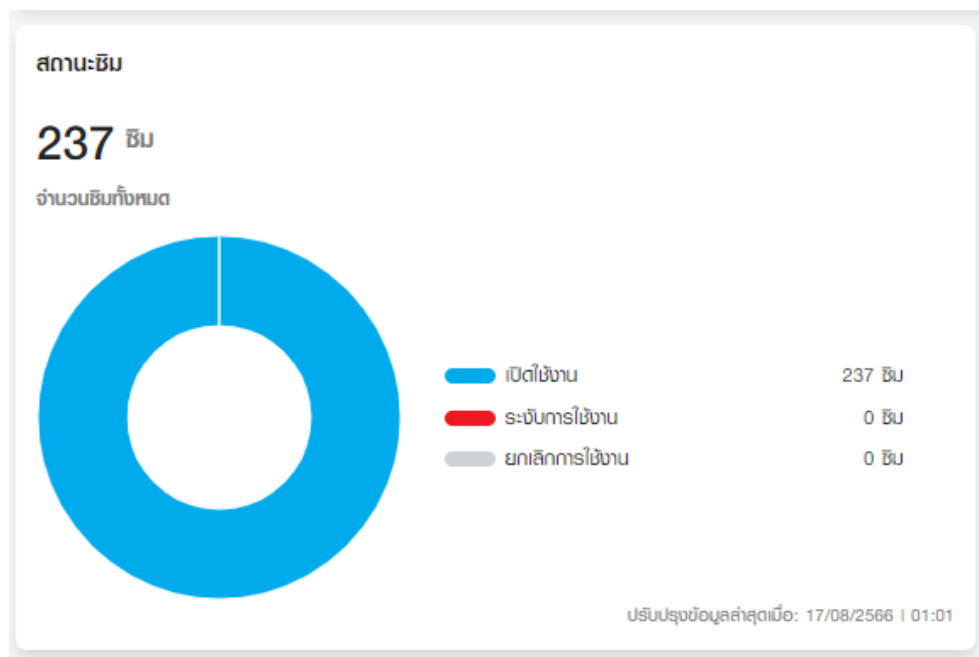
หมายเหตุ : ในกรณีที่ลูกค้าใช้งานแพ็คเกจ Unlimited ข้อมูลจำนวนโควตาของ Data ทั้งหมด จะแสดงเป็น **Unlimited**



9.1.2 สถานะซิม

แสดงข้อมูลจำนวนซิมทั้งหมด และสถานะของซิม โดยแบ่งสถานะเป็น 3 ประเภท คือ

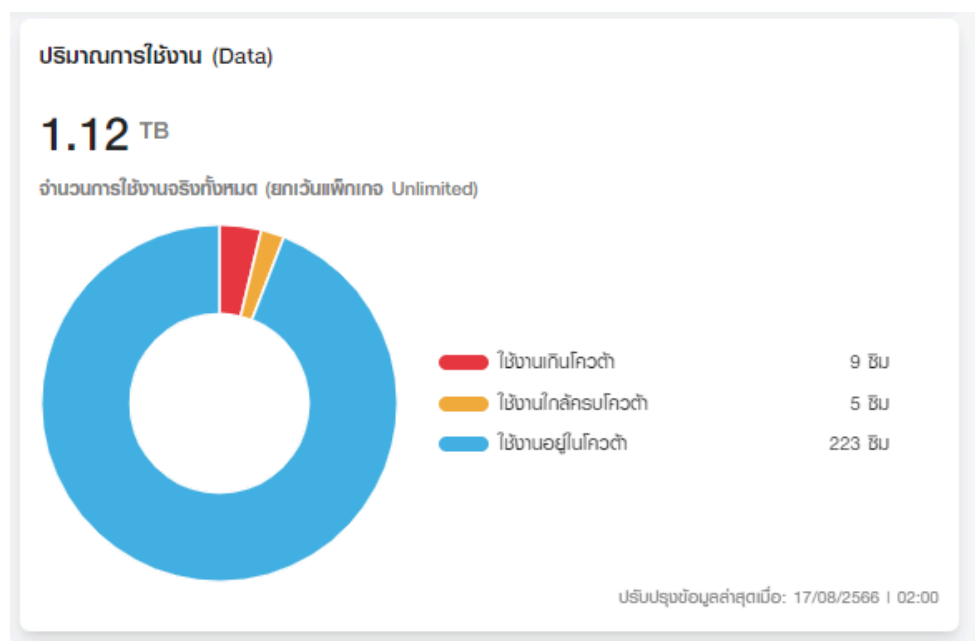
- 1) เปิดใช้งาน (ซิมที่ถูกเปิดให้บริการบนระบบเรียบร้อยแล้ว)
- 2) ระงับการใช้งาน
- 3) ยกเลิกการใช้งาน



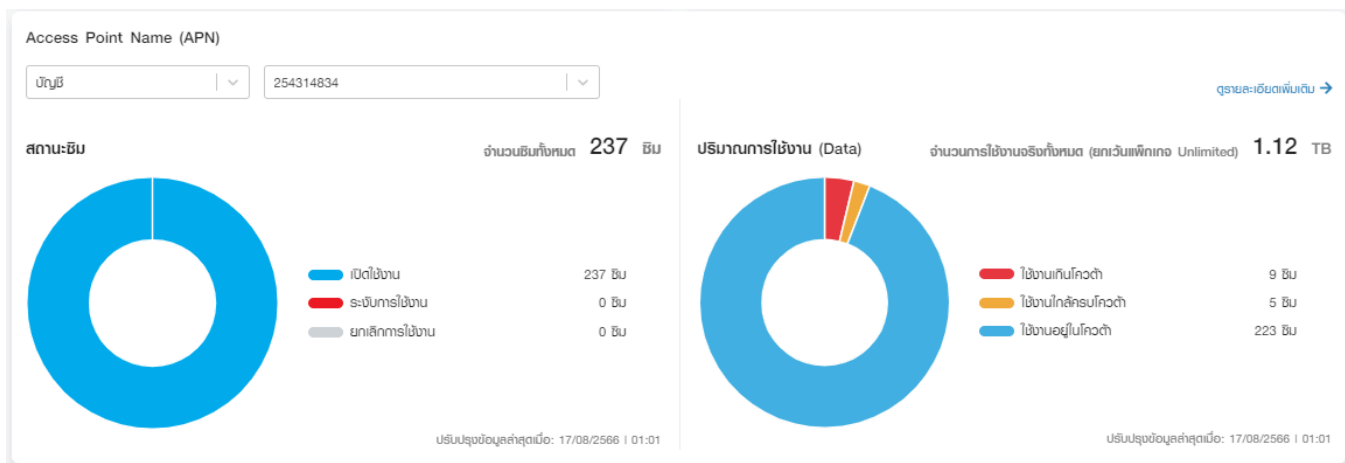
9.1.3 ปริมาณการใช้งาน (Data)

แสดงปริมาณการใช้งานที่ใช้ไปแล้วของแต่ละซิม โดยแบ่งสถานะเป็น 3 ประเภท คือ

- 1) **ใช้งานเกินโควตา** คือ การใช้งาน Data เกินกว่าจำนวน Data แพ็คเกจหลัก หากลูกค้าใช้แพ็คเกจแบบ Fair Usage Policy (FUP) หลังจากครบโควตาแล้ว ลูกค้าจะใช้งานได้ต่อเนื่องด้วยความเร็วตามที่กำหนดของแพ็คเกจนั้นๆ
- 2) **ใช้งานใกล้ครบโควตา** คือการใช้งาน Data มากกว่าหรือเท่ากับ 80% ของจำนวน Data แพ็คเกจหลัก
- 3) **ใช้งานอยู่ในโควตา** คือการใช้งาน Data น้อยกว่า 80% ของจำนวน Data แพ็คเกจหลัก



9.1.4 การดูข้อมูลซิมและปริมาณการใช้งาน (Data) ตามบัญชี และ APN



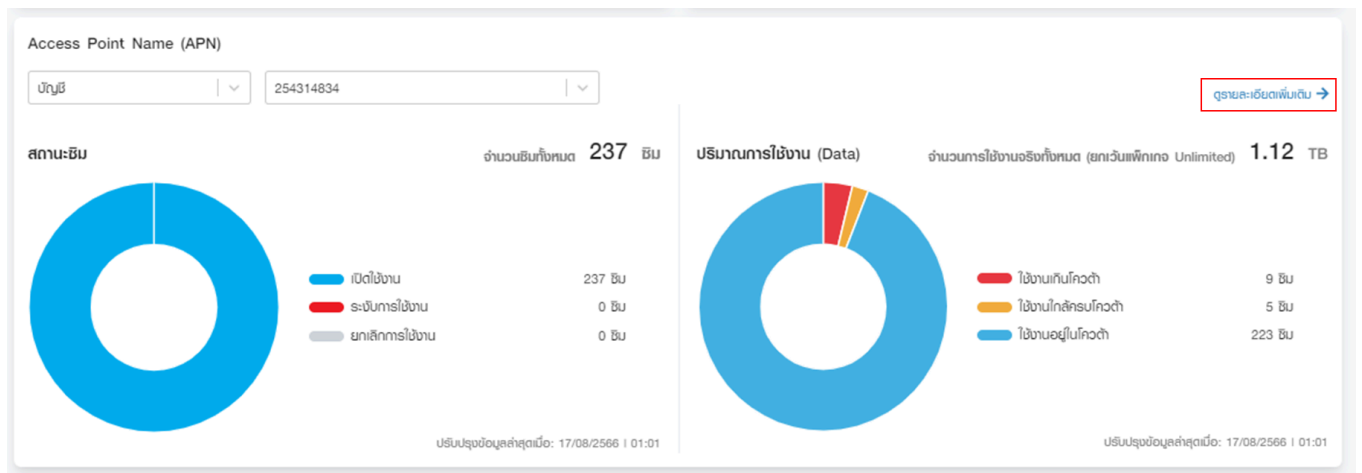
9.1.5 การใช้งานสูงสุด 10 อันดับแรก

แสดงข้อมูลซิมที่มีการใช้งาน Data มากที่สุดที่อยู่ใน 10 อันดับแรก สำหรับรอบปีปัจจุบัน

MSISDN	Access Point Name (APN)	จำนวนที่ใช้		โควตาที่ได้รับ
0859181389	บริษัท เวิลด์วิธ เอเชีย จำกัด	24.05%	4.81 GB	20.00 GB
0992871379	บริษัท เวิลด์วิธ เอเชีย จำกัด	18.60%	3.72 GB	20.00 GB
0992871339	บริษัท เวิลด์วิธ เอเชีย จำกัด	14.54%	2.91 GB	20.00 GB
0859120830	บริษัท เวิลด์วิธ เอเชีย จำกัด	13.93%	2.09 GB	15.00 GB
0859120827	บริษัท เวิลด์วิธ เอเชีย จำกัด	8.54%	1.28 GB	15.00 GB
0851238571	บริษัท เวิลด์วิธ เอเชีย จำกัด	6.34%	1.27 GB	20.00 GB
0851238569	บริษัท เวิลด์วิธ เอเชีย จำกัด	5.64%	1.13 GB	20.00 GB
0851238561	บริษัท เวิลด์วิธ เอเชีย จำกัด	5.32%	1.06 GB	20.00 GB
0992871373	บริษัท เวิลด์วิธ เอเชีย จำกัด	5.30%	1.06 GB	20.00 GB
0992871338	บริษัท เวิลด์วิธ เอเชีย จำกัด	5.07%	1.01 GB	20.00 GB

ปรับปรุงข้อมูลล่าสุดเมื่อ: 03/08/2566 | 08:37

4) สามารถเข้าไปดูข้อมูลรายละเอียดซิมได้จากการเลือก “ดูรายละเอียดเพิ่มเติม”



9.2 ข้อมูลทั้งหมด

สามารถตรวจสอบรายละเอียดซึม โดยไปที่เมนู **M2M Dashboard > รายการซึม**

true business iservice

หน้าหลัก

แดชบอร์ด

จัดการข้อมูล

จัดการข้อมูล

รายงาน

สถานะและประวัติการดำเนินการ

M2M Dashboard

ผู้ดูแลระบบ

ผู้ใช้งาน

หน้าหลัก

แดชบอร์ด

จัดการข้อมูล

จัดการข้อมูล

รายงาน

สถานะและประวัติการดำเนินการ

M2M Dashboard

ผู้ดูแลระบบ

ผู้ใช้งาน

สถานะการเชื่อมต่อเครือข่าย

จำนวนเครือข่าย 237 อิน

ใช้งานเครือข่าย

13 อิน

ไม่ใช้งานเครือข่าย

224 อิน

ปรับปรุงข้อมูลล่าสุดเมื่อ: 26/07/2566 | 15:43

รายละเอียดของอิน

Export File

MSISDN

เลข. 0641234567

ค้นหา

MSISDN	ชื่ออิน	สถานะการเชื่อมต่อ	ใช้งานแล้ว	วันที่ใช้งานครั้งสุดท้าย
0859181389	TEST	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	24.05%	02/04/2562
0992871379	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	19.60%	02/04/2562
0992871339	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	14.54%	02/04/2562
0859120830	-	599บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	13.93%	02/04/2562
0859120827	-	599บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	8.54%	02/04/2562
0851238571	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	6.34%	02/04/2562
0851238569	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	5.64%	02/04/2562
0851238561	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	5.32%	02/04/2562
0992871373	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	5.30%	02/04/2562
0992871338	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	5.07%	02/04/2562
0851238556	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	4.65%	02/04/2562
0851238568	-	599บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	4.41%	29/03/2562
0634744143	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	4.29%	02/04/2562
0851238570	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	4.23%	02/04/2562
0634744149	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	4.14%	02/04/2562
0949426619	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	3.97%	02/04/2562
0851238544	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	3.96%	02/04/2562
0859181394	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	3.80%	02/04/2562
0642614285	-	พนักงาน Private APN	3.65%	28/02/2563
0992871337	-	889บ.โทรศัพท์มือถือ 5:00-17:00น	3.61%	02/04/2562

แสดงข้อมูล 1-20 จากทั้งหมด 237 รายการ

จำนวนรายการ 20

หน้า 1 2 3 4 5 ... 11 12 กลับ

ข้อมูลทั้งหมด ประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังต่อไปนี้

9.2.1 สถานะการเชื่อมต่อเครือข่าย

สามารถดูข้อมูลของซิม โดยเลือกจากข้อมูลตามบัญชี และ APN (การแสดงผลสถานะการเชื่อมต่อ อ้างอิง ข้อมูลอัปเดตล่าสุดตาม การแสดงผลข้อมูล “ปรับปรุงข้อมูลล่าสุดเมื่อ”) โดยจะแสดงผลสถานะการเชื่อมต่อ 2 ประเภท คือ

- **จับสัญญาณ** คือ จำนวนซิมที่เชื่อมต่อสัญญาณเครือข่ายมือถือประเภทดาต้า (Mobile Data)
- **ไม่จับสัญญาณ** คือ จำนวนซิมที่ไม่ได้เชื่อมต่อสัญญาณเครือข่ายมือถือประเภทดาต้า (Mobile Data)

9.2.2 รายละเอียดของซิม

แสดงตารางข้อมูลรายละเอียดของซิม และสามารถแก้ไขซิมได้ และ export ข้อมูลเป็นไฟล์.csv ได้

รายละเอียดของซิม Export File

MSISDN Search

MSISDN	ชื่อ	พิกัด	ใช้งานแล้ว	วันที่เปิดใช้งาน
0891234567	-	500 MB Pooled for GSC	150%	11/12/2022
0891234568	SIM DEMO 123445	500 MB Pooled for GSC	80%	11/12/2022
0891234569	SIM DEM	500 MB Pooled for GSC	25%	11/12/2022
0891234570	SIM DEMO 1231231	500 MB Pooled for GSC	24%	11/12/2022
0891234571	SIM DEMO 123123	500 MB Pooled for GSC	23%	11/12/2022
0891234572	SIM DEMO 123123	500 MB Pooled for GSC	22%	11/12/2022
0891234573	SIM DEMO 123123	500 MB Pooled for GSC	0%	11/12/2022
0891234574	SIM DEMO 123123	500 MB Pooled for GSC	0%	11/12/2022
0891234575	SIM DEMO 123123	500 MB Pooled for GSC	0%	11/12/2022
0891234576	SIM DEMO 123123	500 MB Pooled for GSC	Unlimited	11/12/2022

Display per page 20 Prev 1 2 3 ... 8 Next

9.2.3 การใช้งานซิม

จะแสดงสีแตกต่างกันออกไปตามประเภท ดังนี้

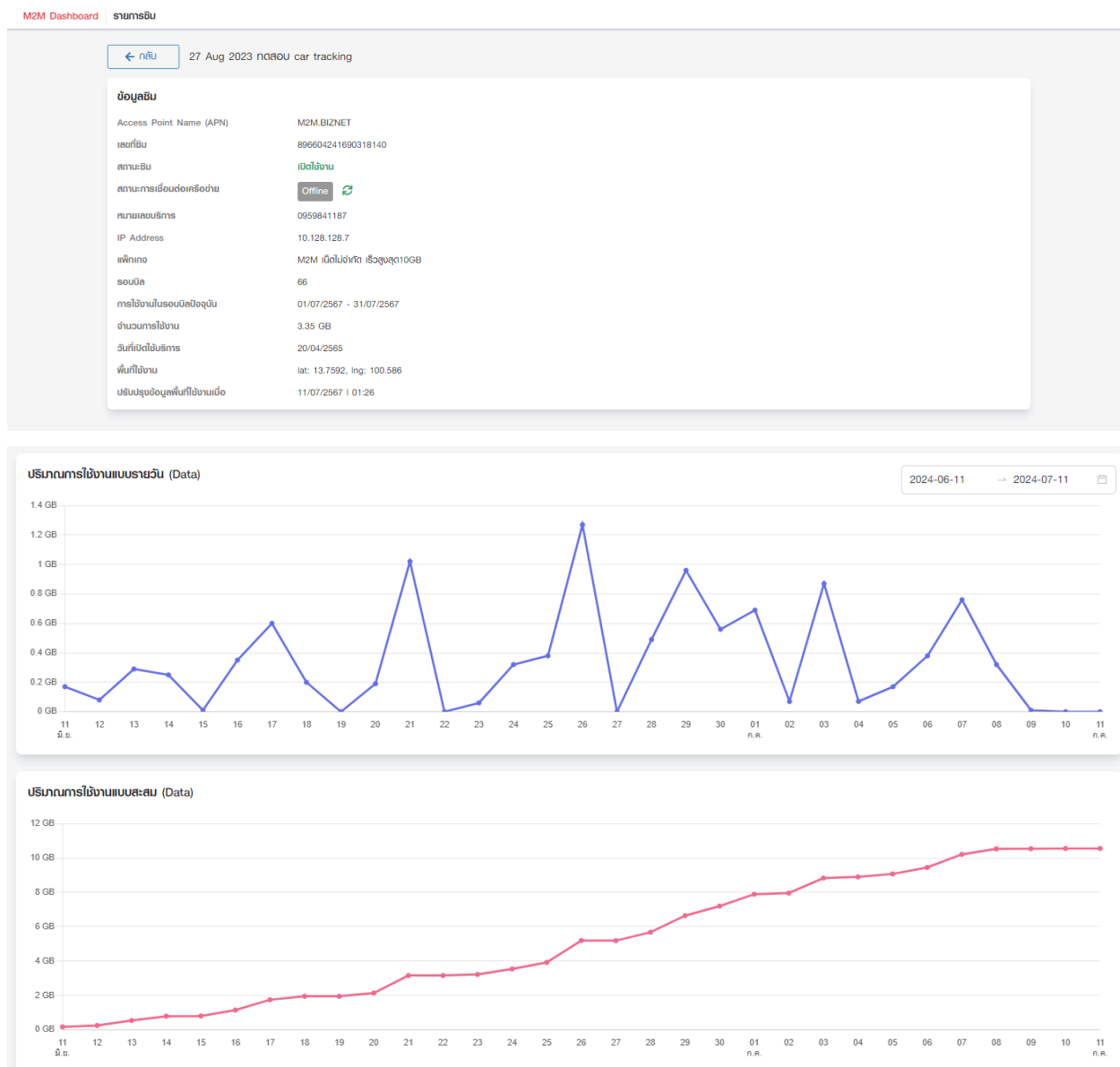
- **สีแดง** = **ใช้งานเกินโควตา** คือ การใช้งาน Data เกินกว่าจำนวน Data แพ็คเกจหลัก] หากลูกค้าใช้แพ็คเกจแบบ Fair Usage Policy (FUP) หลังจากครบโควตาแล้ว ลูกค้าจะใช้งานได้ต่อเนื่องด้วยความเร็วตามที่กำหนดของแพ็คเกจนั้นๆ
- **สีส้ม** = **ใช้งานใกล้ครบโควตา** คือการใช้งาน Data มากกว่าหรือเท่ากับ 80% ของจำนวน Data แพ็คเกจหลัก
- **สีเขียว** = **ใช้งานอยู่ในโควตา** คือการใช้งาน Data น้อยกว่า 80% ของจำนวน Data แพ็คเกจหลัก

9.2.4 ข้อมูลซิม

แต่ละเบอร์ สามารถกดเพื่อดูข้อมูลซิมได้ และแสดงปริมาณการใช้งาน Data แบบรายวัน และแบบรายวันสะสม (แสดงข้อมูลย้อนหลัง 30 วัน)

9.2.5 สถานะการเชื่อมต่อเครือข่าย

สามารถ กด refresh  เพื่ออัปเดตสถานะล่าสุดของซิมได้ ว่า “Online” (จับสัญญาณ Mobile Data) หรือ “Offline” (ไม่จับสัญญาณ Mobile Data) อยู่



9.3 การตั้งค่า

9.3.1 การตั้งค่า : แจ้งเตือน

สามารถตั้งค่าการแจ้งเตือน โดยไปที่เมนู **Mobility Dashboard > การตั้งค่า > แจ้งเตือน**

หน้าจอแสดงการตั้งค่าการแจ้งเตือน (แจ้งเตือน) ในระบบ true business iservice Mobility Dashboard. หน้าจอประกอบด้วย:

- แถบนำทาง (Sidebar) ด้านซ้าย: มีเมนูหลัก เช่น หน่วยงาน, งบ & ค่า, จัดการบริการ, จัดการบัญชี, รายงาน, สถานะและประวัติการทำงาน, M2M Dashboard, ภาพรวมการใช้งาน, รายการอื่น, อุปกรณ์แจ้งเตือน, การตั้งค่า (ซึ่งถูกเน้นด้วยสีแดง), ผู้ดูแลระบบ, และผู้ดูแลใช้งาน.
- แถบด้านบน: แสดงชื่อผู้ใช้ (ไมอิลี่ ทอสอง Head Admin) และปุ่ม 'สร้างการแจ้งเตือนใหม่' (สีแดง).
- พื้นที่หลัก: แสดงรายการการแจ้งเตือนในรูปแบบตาราง. ตารางมี 7 คอลัมน์: ชื่อการตั้งค่า, ประเภทการตั้งค่า, รายละเอียด, วันที่พล, โทรศัพท์, เลขที่ใช้งาน, และสถานะ. รายการที่แสดงได้แก่:

ชื่อการตั้งค่า	ประเภทการตั้งค่า	รายละเอียด	วันที่พล	โทรศัพท์	เลขที่ใช้งาน	สถานะ
Test by QA	ปริมาณ Data ที่ใช้งานเกิน	60%	23 ก.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566	CORP.RICOH		เปิด
data usage exceed 120%	ปริมาณ Data ที่ใช้งานเกิน	120%	22 ก.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566	284512635		เปิด
ไม่รับสัญญาณ 12 ชั่วโมง	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	12 ชั่วโมง	22 ก.ย. 2566 - 23 ก.ย. 2566	0959850435...		เปิด
last connection 3	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	3 ชั่วโมง	22 ก.ย. 2566 - 07 ต.ก. 2566	276686914		เปิด
ไม่เชื่อม 6 hr	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	6 ชั่วโมง	22 ก.ย. 2566 - 31 ต.ก. 2566	INTERNETFIX		เปิด
การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด (Last Conn...	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	1 วัน	22 ก.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566	283659090		เปิด
0959845194 รับสัญญาณล่าสุด 3 Hr.	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	3 ชั่วโมง	21 ก.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566	0959845194		เปิด
เกิน 60%	ปริมาณ Data ที่ใช้งานเกิน	60%	21 ก.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566	INTERNETFIX		เปิด
0959845194 Data เกิน 50%	ปริมาณ Data ที่ใช้งานเกิน	50%	21 ก.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566	0959845194		เปิด
ไม่Data เกินร้อย	ปริมาณ Data ที่ใช้งานเกิน	100%	21 ก.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566	INTERNETFIX		เปิด

สามารถสร้างการแจ้งเตือนโดยไปที่ปุ่ม “สร้างการแจ้งเตือนใหม่”

หน้าจอแสดงการตั้งค่าการแจ้งเตือน (แจ้งเตือน) ในระบบ true business iservice Mobility Dashboard. หน้าจอประกอบด้วย:

- แถบนำทาง (Sidebar) ด้านซ้าย: มีเมนูหลัก เช่น หน่วยงาน, งบ & ค่า, จัดการบริการ, จัดการบัญชี, รายงาน, สถานะและประวัติการทำงาน, M2M Dashboard, ภาพรวมการใช้งาน, รายการอื่น, อุปกรณ์แจ้งเตือน, การตั้งค่า (ซึ่งถูกเน้นด้วยสีแดง), ผู้ดูแลระบบ, และผู้ดูแลใช้งาน.
- แถบด้านบน: แสดงชื่อผู้ใช้ (ไมอิลี่ ทอสอง Head Admin) และปุ่ม 'สร้างการแจ้งเตือนใหม่' (สีแดง).
- พื้นที่หลัก: แสดงรายการการแจ้งเตือนในรูปแบบตาราง. ตารางมี 7 คอลัมน์: ชื่อการตั้งค่า, ประเภทการตั้งค่า, รายละเอียด, วันที่พล, โทรศัพท์, เลขที่ใช้งาน, และสถานะ. รายการที่แสดงได้แก่:

ชื่อการตั้งค่า	ประเภทการตั้งค่า	รายละเอียด	วันที่พล	โทรศัพท์	เลขที่ใช้งาน	สถานะ
Test by QA	ปริมาณ Data ที่ใช้งานเกิน	60%	23 ก.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566	CORP.RICOH		เปิด
data usage exceed 120%	ปริมาณ Data ที่ใช้งานเกิน	120%	22 ก.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566	284512635		เปิด
ไม่รับสัญญาณ 12 ชั่วโมง	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	12 ชั่วโมง	22 ก.ย. 2566 - 23 ก.ย. 2566	0959850435...		เปิด
last connection 3	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	3 ชั่วโมง	22 ก.ย. 2566 - 07 ต.ก. 2566	276686914		เปิด
ไม่เชื่อม 6 hr	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	6 ชั่วโมง	22 ก.ย. 2566 - 31 ต.ก. 2566	INTERNETFIX		เปิด
การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด (Last Conn...	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	1 วัน	22 ก.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566	283659090		เปิด
0959845194 รับสัญญาณล่าสุด 3 Hr.	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	3 ชั่วโมง	21 ก.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566	0959845194		เปิด
เกิน 60%	ปริมาณ Data ที่ใช้งานเกิน	60%	21 ก.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566	INTERNETFIX		เปิด
0959845194 Data เกิน 50%	ปริมาณ Data ที่ใช้งานเกิน	50%	21 ก.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566	0959845194		เปิด
ไม่Data เกินร้อย	ปริมาณ Data ที่ใช้งานเกิน	100%	21 ก.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566	INTERNETFIX		เปิด

ซึ่งสามารถตั้งค่าต่างๆได้ดังนี้

- ประเภทการตั้งค่า
 - ปริมาณ Data ที่ใช้งานเกิน
 - การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด
- ชื่อการแจ้งเตือน
- เปอร์เซ็นต์ สามารถเลือก % ของ ปริมาณ Data ที่ใช้งานเกินโควต้า ได้ตั้งแต่ 50% ถึง 120%

4. ใช้สำหรับ

- บัญชีเลขที่ จะแสดงรายการบัญชีทั้งหมด
- APN จะแสดงรายการ Access Point Name ทั้งหมด
- เบอร์โทรศัพท์ (สูงสุด 10 เบอร์)

5. ส่งการแจ้งเตือนทางอีเมล สามารถระบุอีเมลสำหรับรับการแจ้งเตือนสูงสุด 10 email

6. ช่วงวันที่มีผล สามารถระบุวันที่เริ่มต้น-วันที่สิ้นสุด ในการตั้งค่า

เมื่อสร้างการแจ้งเตือนแล้วจะมีรายการแจ้งเตือนแสดงรายละเอียดทั้งหมดที่มีการตั้งค่า โดยสามารถเปิด-ปิด การใช้งานของแต่ละการตั้งค่าได้

9.3.2 สรุปการแจ้งเตือน

จะแสดงข้อมูลสรุปการแจ้งเตือนของเบอร์ที่เข้าเงื่อนไขของการตั้งค่าแจ้งเตือน ที่ถูกตั้งค่าไว้บนระบบ โดยเมื่อคลิกที่เบอร์จะสามารถดูรายละเอียดของซิมได้

truebusiness

iservice

วอน. Test_TrueBusiness iService New Version

โมดูล นอสอบ
Head Admin

Mobility Dashboard

สรุปการแจ้งเตือน

ค้นหาเบอร์

กดดู

หน้าหลัก

ดู & จำ

จัดการบริการ

จัดการบัญชี

รายงาน

สถานะและประวัติการทำงาน

M2M Dashboard

ผู้ดูแลระบบ

คู่มือการใช้งาน

ทั้งหมด

วันที่เริ่มต้น

→ วันที่สิ้นสุด

Export File

MSISDN	ชื่อซิม	ข้อความ	ประเภทการแจ้งเตือน	วัน / เวลา
0638180734	kbank	Last Connection 1 DAY 283659090	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	25/09/2566 06:05
0647031742	Test SIM Name by QA	Last Connection 1 DAY 283659090	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	25/09/2566 06:05
0959845194	BU Data Unlimited FUP	Last Connection 3 HRS 0959845194	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	25/09/2566 05:05
0959850358	Hybrid SIM	Last Connection 12 HRS 0959850358	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	25/09/2566 05:05
0954062309	SIM Data Unlimited	Last Connection 6 HRS INTERNETFIX	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	25/09/2566 04:05
0954062767	eSIM	Last Connection 6 HRS INTERNETFIX	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	25/09/2566 04:05
0959841187	-	Last Connection 3 HRS 276686914	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	25/09/2566 04:05
0959845194	BU Data Unlimited FUP	Last Connection 6 HRS INTERNETFIX	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	25/09/2566 04:05
0959845269	-	Last Connection 3 HRS 276686914	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	25/09/2566 04:05
0959845283	-	Last Connection 3 HRS 276686914	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	25/09/2566 04:05
0959850435	-	Last Connection 3 HRS 276686914	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	25/09/2566 04:05
0959851128	-	Last Connection 6 HRS INTERNETFIX	การเชื่อมต่อสัญญาณล่าสุด	25/09/2566 04:05

10 จัดการข้อมูลผู้ดูแลระบบ (Admin Management)

10.1 เพิ่มผู้ดูแลระบบ (สามารถเพิ่มได้สูงสุด 20 คน)

ขั้นตอนที่ 1 หัวหน้าผู้ดูแลระบบ (Head Admin) สามารถเพิ่มผู้ดูแลระบบ (Admin) ได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

- ช่องทางที่ 1 เลือกเมนูผู้ดูแลระบบ >> จัดการข้อมูลผู้ดูแลระบบ >> กดปุ่ม “+ เพิ่มผู้ดูแลระบบ”

ผู้ดูแลระบบ | ข้อมูลผู้ดูแลระบบ

หน้าหลักของหัวหน้าผู้ดูแลระบบคือการแจ้งเตือนผู้ดูแลระบบให้แก่บุคคลในบริษัทที่ไว้วางใจได้ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลต่างๆ ของบริษัทปลอดภัย

Anurak Thongsuk

สถานะ

ใช้งาน

อีเมล

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

เป็นหัวหน้าผู้ดูแลระบบตั้งแต่

Anurak_Thon@truecorp.co.th

084-075-0195

01 มีนาคม 2564

Kaew Yamsang

สถานะ

ใช้งาน

อีเมล

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

เป็นหัวหน้าผู้ดูแลระบบตั้งแต่

noppawan.yamsang@gmail.com

089-123-3559

01 มีนาคม 2564

ผู้ดูแลระบบ (2/20)

ผู้ดูแลระบบเป็นผู้ที่สามารถชำระค่าบริการ จัดการบัญชี จัดการบริการ และดูรายงานต่างๆ ได้

+ เพิ่มผู้ดูแลระบบ

ดวงดาว วัชรโพธิ์คุณ

สถานะ

รอยืนยัน (ส่งลิงก์อีกครั้ง)

ชื่อย่อหน่วยงาน

หมายเลขบัตรประชาชน/

หนังสือเดินทาง

อีเมล

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

เป็นผู้ดูแลระบบตั้งแต่

สิทธิการใช้งาน

รอยืนยัน

Dept1

8376818612779

Doungdaow_wat@truecorp.co.th

087-654-3210

02 April 2021

7 เมนู (2 สาขา / 3 บัญชี)

พินิจสินี สีลาเสถียร

สถานะ

ใช้งาน

ชื่อย่อหน่วยงาน

หมายเลขบัตรประชาชน/

หนังสือเดินทาง

อีเมล

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

เป็นผู้ดูแลระบบตั้งแต่

สิทธิการใช้งาน

ใช้งาน

MKT

1234567891011

Pitchsinee_Lee@truecorp.co.th

090-111-2253

03 March 2021

21 เมนู (1 สาขา 1 บัญชี)

- ช่องทางที่ 2 เลือกเมนูผู้ดูแลระบบ >> เพิ่มผู้ดูแลระบบ

คู่มือการใช้งาน TrueBusiness iService

157

ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลผู้ดูแลระบบ >> กดปุ่ม “ต่อไป”

1 — 2 — 3 — 4
 ข้อมูลผู้ดูแลระบบ สาขา/บัญชี สิทธิ์การใช้งาน เสริม

กรอกข้อมูลผู้ดูแลระบบ

อีเมล*
อีเมลยืนยันตัวตนจะถูกส่งไปยังอีเมลนี้

ชื่อย่อหน่วยงาน*
ตั้งชื่อย่อหน่วยงานเพื่อช่วยให้ระบบผู้ดูแลระบบได้จำง่ายขึ้น

ชื่อ*

นามสกุล*

หมายเลขบัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง*

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ*

ขั้นตอนที่ 3 เลือกสาขาและบัญชีที่ต้องการให้ผู้ดูแลระบบบริหารจัดการ โดยสามารถเลือกทั้งหมด หรือเลือกบางสาขาหรือบางบัญชีได้

- เลือกทั้งหมด

กำหนดสาขาและบัญชีที่รับผิดชอบ

💡 คุณสามารถกำหนดลำดับตามผู้ดูแลระบบ ไม่เลือก

เลือกทั้งหมด เลือกสาขา/บัญชี

กำหนดสิทธิ์ให้ผู้ดูแลระบบรับผิดชอบทุกสาขาและทุกบัญชี

2 สาขา 3 บัญชี

☐ รับผิดชอบบัญชีที่เพิ่มเข้ามาใหม่อัตโนมัติ

- เลือกบางสาขาหรือบางบัญชี

กำหนดสาขาและบัญชีที่รับพิชเชอ

เลือกตามผู้ดูแลระบบ
คนก่อนหน้า

คุณสามารถกำหนดค่าเริ่มต้นตามผู้ดูแลระบบ

ไม่เลือก

เลือกทั้งหมด เลือกสาขา/บัญชี

เลือกดูข้อมูล
ตามผลิตภัณฑ์

แสดงทุกผลิตภัณฑ์

ค้นหาข้อมูลตามชื่อสาขาและบัญชี
หรือ ตามเลขที่สาขาและบัญชี

เลือกแล้ว 3 จาก 3 บัญชี

☒ สาขา 00000

เมื่อมีบัญชีเข้ามาใหม่
จะเพิ่มให้อัตโนมัติ

☐ รับพิชเชอบัญชีที่เพิ่มเข้ามาใหม่อัตโนมัติ

เลือกแล้ว 1 จาก 1 บัญชี

☒ BBB
200085595

☒ KKK
00001

☐ รับพิชเชอบัญชีที่เพิ่มเข้ามาใหม่อัตโนมัติ

เลือกแล้ว 2 จาก 2 บัญชี

กลับ

ต่อไป

หมายเหตุ กรณีที่เป็นการเพิ่มผู้ดูแลระบบคนแรก จะไม่สามารถเลือกตามผู้ดูแลระบบคนก่อนหน้าได้

เมื่อหัวหน้าผู้ดูแลระบบ (Head Admin) เลือกสาขาและบัญชีที่ต้องการให้ผู้ดูแลระบบ (Admin) ดูแลเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม “ต่อไป”

ขั้นตอนที่ 4 กำหนดสิทธิ์การใช้งานในเมนูต่างๆ ให้กับผู้ดูแลระบบ โดยรายการเมนูที่ถูกเลือก จะแสดงตัวอย่างเมนูที่ผู้ดูแลระบบรายนั้นๆ สามารถทำรายการได้ทางด้านขวา

กำหนดสิทธิ์การใช้งาน

เลือกเมนูตามผู้ดูแลระบบคนก่อนหน้า

คุณสามารถกำหนดค่าเริ่มต้นตามผู้ดูแลระบบ

☒ เลือกทั้งหมด

- ☒ ภาพรวม
- ☒ ค่าบริการและการชำระค่าบริการ
 - ☒ ข่ายบิล
 - ☒ ใบแจ้งค่าบริการ
 - ☒ ประวัติการชำระค่าบริการ
- ☐ จัดการบริการ

เปลี่ยนธีมการ์ด

- ภาพรวม
- ค่าบริการและการชำระค่าบริการ
- ข่ายบิล
- ใบแจ้งค่าบริการ
- ประวัติการชำระค่าบริการ
- สถานะและประวัติการรายการ
- คู่มือการใช้งาน

หมายเหตุ กรณีที่เป็นการเพิ่มผู้ดูแลระบบคนแรก จะไม่สามารถเลือกเมนูตามผู้ดูแลระบบคนก่อนหน้าได้

เมื่อหัวหน้าผู้ดูแลระบบ (Head Admin) เลือกเมนูที่ต้องการได้เรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อทำการสร้างผู้ดูแลระบบ (Admin)

ขั้นตอนที่ 5 กรณีเพิ่มผู้ดูแลระบบสำเร็จ ระบบจะส่งอีเมลไปยังผู้ดูแลระบบ เพื่อให้ผู้ดูแลระบบยืนยันตัวตนและกำหนดรหัสผ่านต่อไป

✓ ข้อมูลผู้ดูแลระบบ ✓ สาขา/บัญชี ✓ สิทธิ์การใช้งาน ✓ เสร็จสิ้น

☒

เพิ่มผู้ดูแลระบบเรียบร้อยแล้ว

อีเมลยืนยันตัวตนได้ถูกส่งไปที่ Doungdaow_wat@truecorp.co.th

จัดการข้อมูลผู้ดูแลระบบ

10.2 ส่งอีเมลให้ผู้ดูแลระบบอีกครั้ง

กรณีที่ผู้ดูแลระบบ (Admin) ไม่ได้รับอีเมล หรือไม่พบอีเมลยืนยันตัวตน หัวหน้าผู้ดูแลระบบ (Head Admin) สามารถส่งอีเมลเพื่อให้ผู้ดูแลระบบยืนยันตัวตนได้อีกครั้ง

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูผู้ดูแลระบบ >> จัดการข้อมูลผู้ดูแลระบบ >> กด “ส่งลิงก์อีกครั้ง”

ดวงดาว วัชรโพธิคุณ

สถานะ

รออนุมัติ (ส่งลิงก์อีกครั้ง)

ชื่อย่อหน่วยงาน

Dept1

หมายเลขบัตรประชาชน/

8376818612779

หนังสือเดินทาง

อีเมล

Doungdaow_wat@truecorp.co.th

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

087-654-3210

เป็นผู้ดูแลระบบตั้งแต่

02 April 2021

สิทธิ์การใช้งาน

7 เมนู (2 สาขา / 3 บัญชี)

ขั้นตอนที่ 2 ระบบจะแสดงข้อความแจ้งผลการส่งอีเมลให้หัวหน้าผู้ดูแลระบบทราบ

ดวงดาว วัชรโพธิคุณ

สถานะ

รออนุมัติ (ส่งลิงก์อีกครั้ง)

ชื่อย่อหน่วยงาน

Dept1

หมายเลขบัตรประชาชน/

8376818612779

หนังสือเดินทาง

อีเมล

Doungdaow_wat@truecorp.co.th

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

087-654-3210

เป็นผู้ดูแลระบบตั้งแต่

02 April 2021

สิทธิ์การใช้งาน

7 เมนู (2 สาขา / 3 บัญชี)

พัฒนวิสัย สีสานเสถียร

ใช้งาน

ชื่อย่อหน่วยงาน

MKT

หมายเลขบัตรประชาชน/

1234567891011

หนังสือเดินทาง

อีเมล

Pitchsinee_Lee@truecorp.co.th

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

090-111-2253

✓ อีเมลยืนยันตัวตนได้ถูกส่งไปที่ Doungdaow_wat@truecorp.co.th เรียบร้อยแล้ว

×

10.3 การยืนยันตัวตนของผู้ดูแลระบบ

หลังจากหัวหน้าผู้ดูแลระบบ (Head Admin) ได้ทำการเพิ่มผู้ดูแลระบบ (Admin) ใหม่แล้ว ระบบจะส่งอีเมลยืนยันตัวตนไปยังผู้ดูแลระบบ (Admin) เพื่อให้ผู้ดูแลระบบ (Admin) ทำการยืนยันตัวตนและตั้งรหัสผ่าน

ขั้นตอนที่ 1 ผู้ดูแลระบบ (Admin) เปิดอีเมลยืนยันตัวตน >> กดปุ่ม “ยืนยันการสมัครใช้งาน” หรือคัดลอก URL แล้วไปวางที่เบราว์เซอร์



เรียน คุณ สมศักดิ์ รักการเรียน

คุณได้รับความไว้วางใจให้เป็น "ผู้ดูแลระบบ" เพื่อจัดการบัญชีต่างๆ ของบริษัทฯ ผ่านเว็บไซต์ TrueBusiness iService

บริษัท : สมศักดิ์การพาณิชย์

ชื่อผู้ใช้ของคุณคือ : **somsak_rakkarnrian@gmail.com**

ยืนยันการสมัครใช้งาน

หากใช้งานปุ่มกดด้านบนไม่ได้ กรุณาคัดลอกลิงก์ด้านล่างไปเปิดในเบราว์เซอร์หน้าใหม่

<https://truebusinessiservice.truecorp.co.th/?ln=th>

ข้อแนะนำ : วิธีเลือกบริษัทภายใต้การดูแลของคุณ

หลังจากล็อกอินเข้าสู่ระบบบนหน้าเว็บไซต์ TrueBusiness iService สามารถใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านเดิม จากนั้นคลิกเลือกบริษัทที่คุณต้องการ

หากคุณไม่ใช่คุณ สมศักดิ์ รักการเรียน กรุณาลบอีเมลฉบับนี้

หากต้องการความช่วยเหลือ หรือสอบถามเกี่ยวกับบริการเพิ่มเติม กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ โทร 1239

TrueBusiness iService

ขอบคุณที่ไว้วางใจใช้บริการ



ขั้นตอนที่ 2 หน้าจอแสดงผลการยืนยันอีเมลสำเร็จ ให้ผู้ดูแลระบบทำการระบุรหัสผ่าน จากนั้นกดปุ่ม “ตั้งรหัสผ่าน”

รหัสผ่านจะต้องประกอบไปด้วย

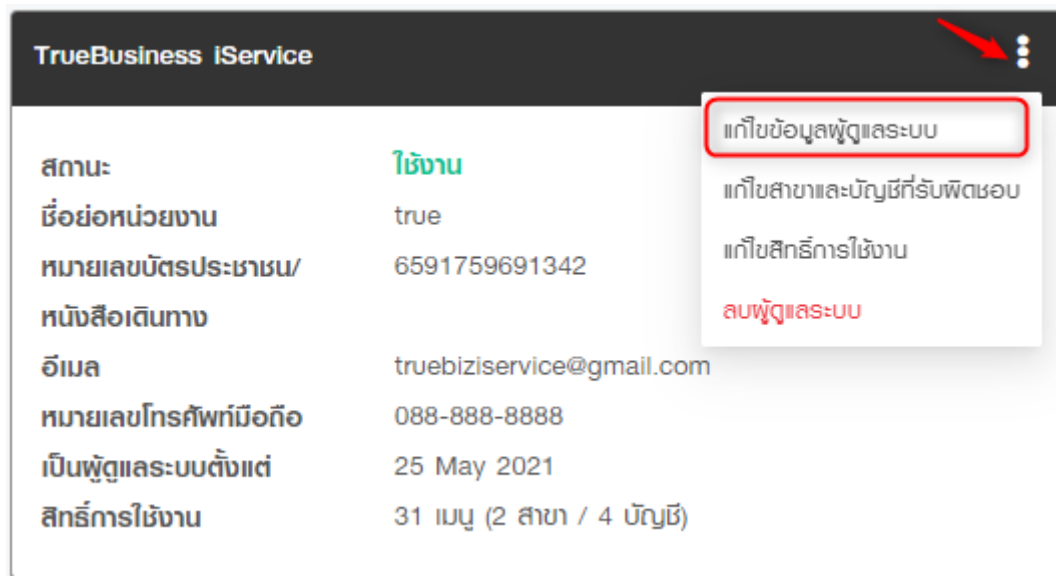
- ตัวอักษรรวมตัวเลขอย่างน้อย 8 ตัว
- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่
- ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก
- ตัวเลข

ขั้นตอนที่ 3 หน้าจอแสดงผลการตั้งรหัสผ่านสำเร็จ

10.4 แก้ไขข้อมูลผู้ดูแลระบบ

10.4.1 แก้ไขข้อมูลผู้ดูแลระบบ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูผู้ดูแลระบบ >> จัดการข้อมูลผู้ดูแลระบบ >> กดปุ่มเมนูตัวเลือกเพิ่มเติม (เคล็บ) >> แก้ไขข้อมูลผู้ดูแลระบบ



ขั้นตอนที่ 2 แก้ไขข้อมูลผู้ดูแลระบบ >> กดปุ่ม “บันทึก”

ผู้ดูแลระบบ

จัดการข้อมูลผู้ดูแลระบบ

แก้ไขข้อมูลผู้ดูแลระบบ

อีเมล*

truebiziservice@gmail.com

อีเมลยืนยันตัวตนจะถูกส่งไปยังอีเมลนี้

ชื่อย่อหน่วยงาน*

true

ตั้งชื่อย่อหน่วยงานเพื่อย่อยย่ให้ระบุตัวผู้ดูแลระบบได้ชัดเจน

ชื่อ*

TrueBusiness

นามสกุล*

iService

หมายเลขบัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง*

6591759691342

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ*

088-888-8888

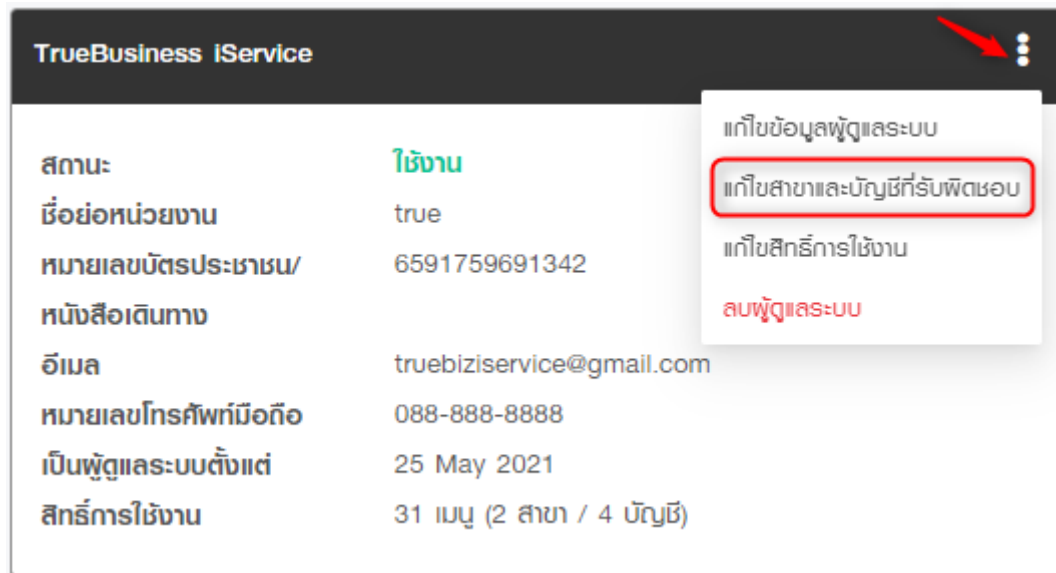
ยกเลิก

บันทึก

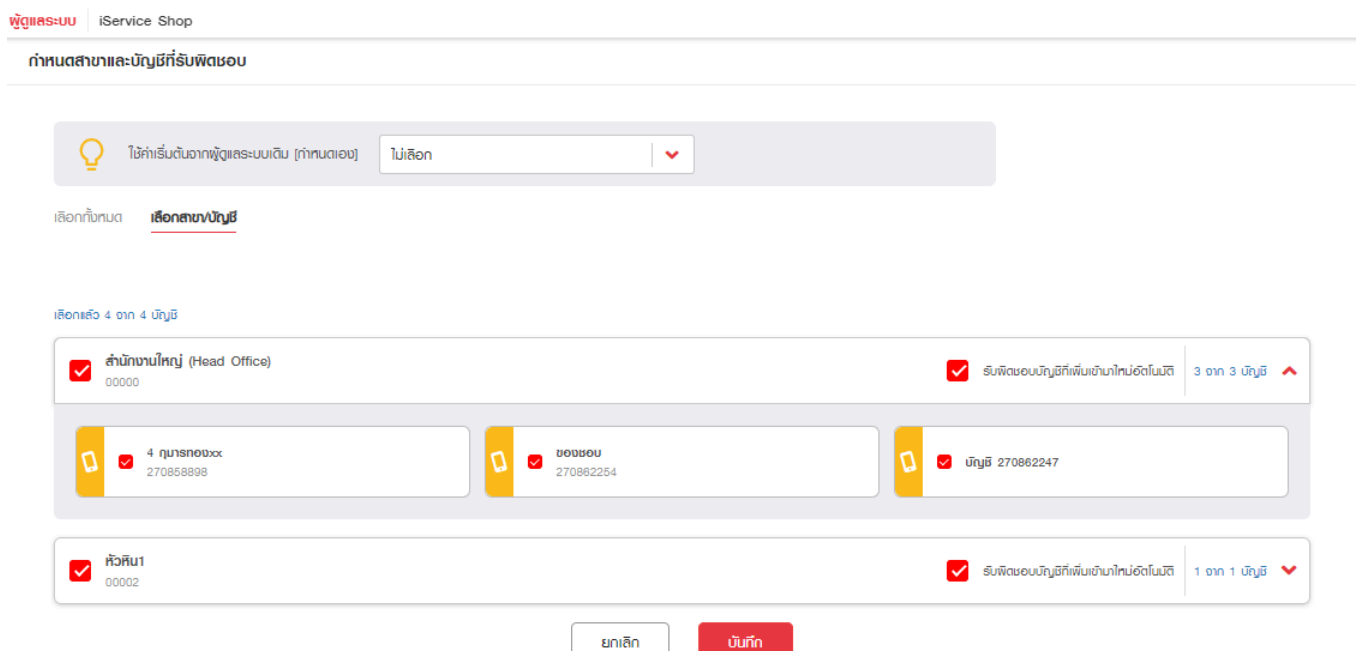
หมายเหตุ ระบบไม่อนุญาตให้แก้ไขข้อมูลอีเมลและเลขที่บัตรประชาชน/เลขหนังสือเดินทาง

10.4.2 แก้ไขข้อมูลสาขาและบัญชีผู้ดูแลระบบ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูผู้ดูแลระบบ >> จัดการข้อมูลผู้ดูแลระบบ >> กดปุ่มเมนูตัวเลือกเพิ่มเติม (เคล็บ) >> แก้ไขสาขาและบัญชีที่รับผิดชอบ



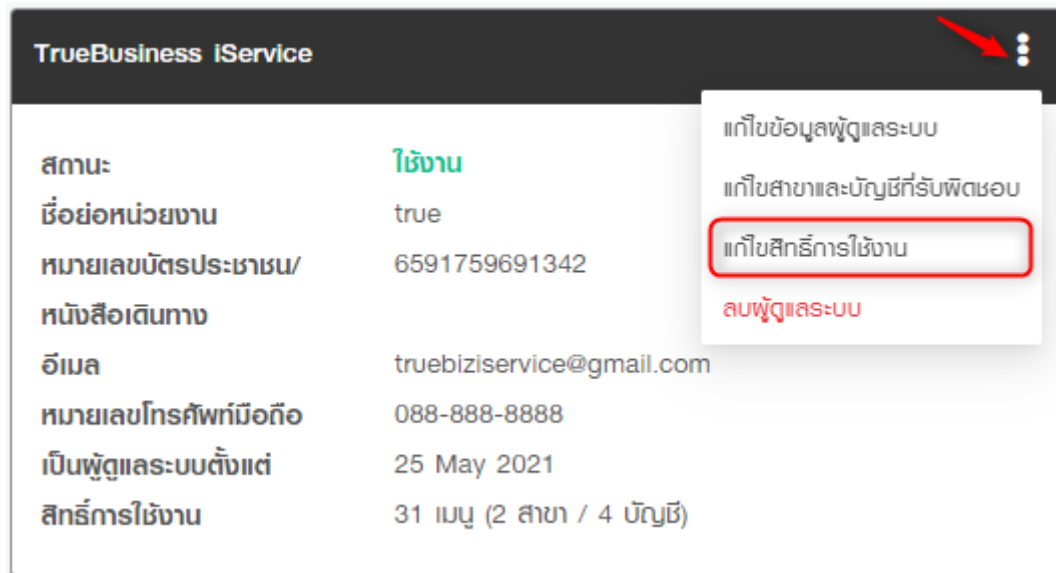
ขั้นตอนที่ 2 เลือกเพิ่มหรือลดสาขาหรือบัญชีที่ต้องการให้ผู้ดูแลระบบบริหารจัดการตามต้องการ



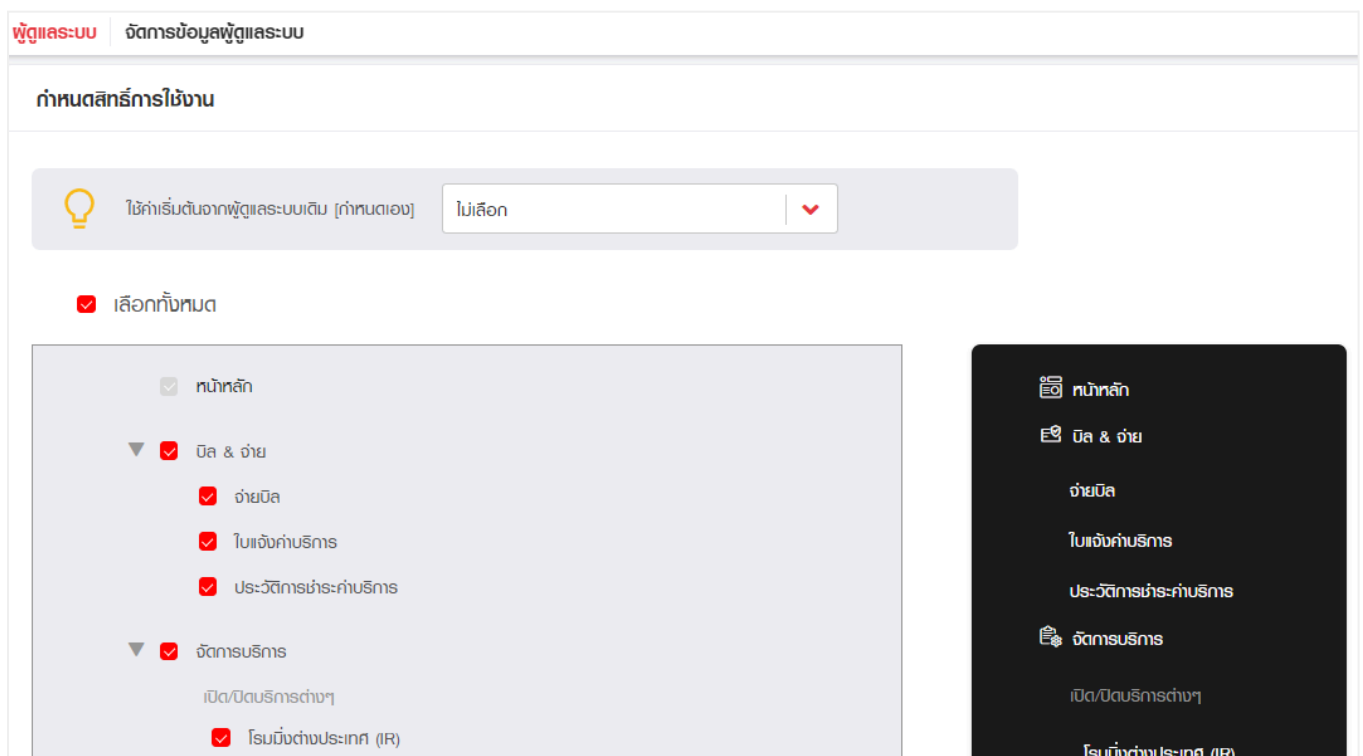
ขั้นตอนที่ 3 เมื่อเลือกสาขาและบัญชีเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม “บันทึก”

10.4.3 แก้ไขสิทธิ์การใช้งานของผู้ดูแลระบบ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูผู้ดูแลระบบ >> จัดการข้อมูลผู้ดูแลระบบ >> กดปุ่มเมนูตัวเลือกเพิ่มเติม (เคล็บ) >> แก้ไขสิทธิ์การใช้งาน



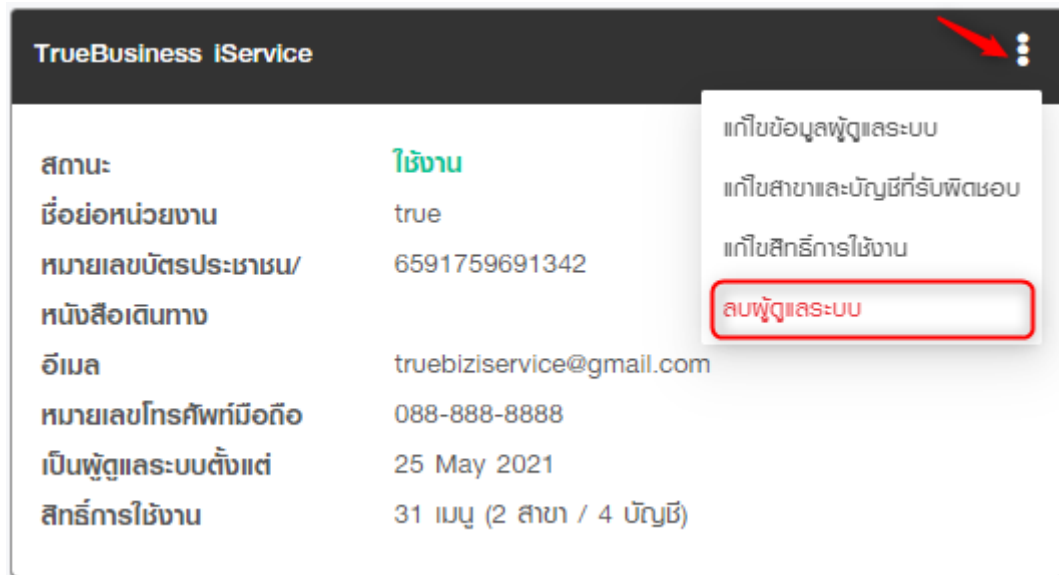
ขั้นตอนที่ 2 เลือกเพิ่มหรือลดเมนูที่ต้องการให้ผู้ดูแลระบบเข้าถึง



ขั้นตอนที่ 3 เมื่อเลือกเมนูได้เรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม “บันทึก” (Save)

10.4.4 ลบผู้ดูแลระบบ

ขั้นตอนที่ 1 เลือกเมนูผู้ดูแลระบบ >> จัดการข้อมูลผู้ดูแลระบบ >> กดปุ่มเมนูตัวเลือกเพิ่มเติม (เคล็บ) >> ลบผู้ดูแลระบบ



ขั้นตอนที่ 2 ระบบแสดงข้อความให้ยืนยันการยกเลิกผู้ดูแลระบบ ให้กดปุ่ม “ยืนยัน”

